

Łódź, dnia 26 maja 2010 r.

PZ.I.0057/1/10

Pan
John Abraham Godson
Radny Rady Miejskiej w Łodzi

W odpowiedzi na interpelację z dnia 12 maja 2010 r. informuję, iż na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz.415 z późn. zm.) bezrobotni zarejestrowani w Powiatowych Urzędach Pracy, mogą ubiegać się o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej.

Bezrobotny zamierzający podjąć działalność gospodarczą może złożyć do starosty właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub pobytu albo ze względu na miejsce prowadzenia działalności gospodarczej wniosek o przyznanie ze środków Funduszu Pracy jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem działalności gospodarczej. Wniosek o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej może być przez starostę uwzględniony po spełnieniu przez wnioskodawcę warunków zawartych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2009 r. w sprawie dokonywania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2009r. Nr 62, poz. 512) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 17 lutego 2010r. zmieniającego ww rozporządzenie (Dz. U. Nr 30, poz.156). Na podstawie wyżej wymienionych przepisów, urzędy pracy opracowują Regulamin w sprawie przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz form

zabezpieczenia zwrotu otrzymanych środków, który opiniuje Powiatowa Rada Zatrudnienia. Regulamin ten określa sposób rozpatrywania wniosków. Na jego podstawie Dyrektor urzędu pracy powołuje Komisję ds. opiniowania wniosków osób bezrobotnych o przyznanie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej. Komisja ta opiniując wnioski kieruje się przepisami prawa, postanowieniami niniejszego regulaminu i zasadami rachunku ekonomicznego. Dyrektor po zapoznaniu się z dokumentami i opinią Komisji przyznaje lub odmawia przyznania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej, o czym wnioskodawca zostaje powiadomiony w formie pisemnej, w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku z uzasadnieniem odmowy. Przy podejmowaniu decyzji Dyrektora obowiązują zasady racjonalnego gospodarowania środkami Funduszu Pracy zgodnie z ustawą o finansach publicznych.

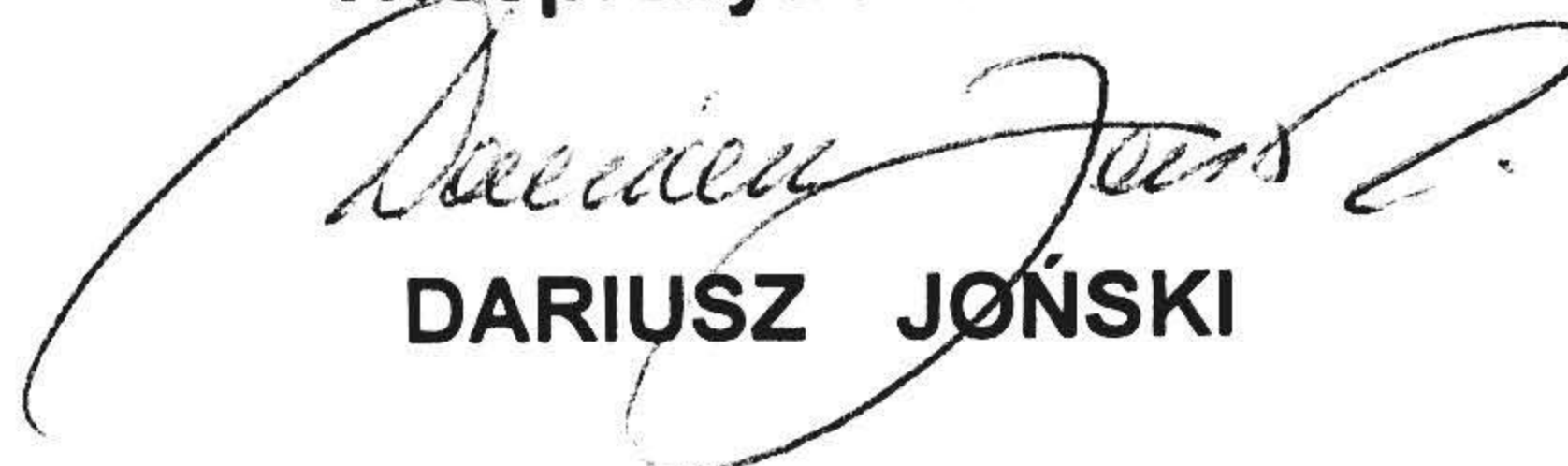
Wniosek podlegający ocenie Komisji zawiera m. in. zapis dotyczący adresu prowadzenia działalności, który musi być podany na dzień złożenia wniosku. Nie wymagane jest jednak posiadanie umowy np. najmu, tylko wskazanie miejsca prowadzenia przyszłej działalności aby móc zgodnie z Regulaminem przeprowadzić kontrolę lokalu wskazanego przez wnioskodawcę przed podpisaniem umowy jak również po podpisaniu umowy celem stwierdzenia zgodność dokonanych zakupów oraz monitorowanie działalności przez okres jej prowadzenia.

Zgodnie z powyższym wnioskodawca musi przedstawić na dzień złożenia wniosku adres prowadzenia zamierzonej działalności a w przypadku posiadania dokumentu potwierdzającego powyższy fakt załączyć kserokopię aktu własności lokalu bądź umowy: najmu, dzierżawy, decyzji lokalizacyjnej, zgody właściciela, przyrzeczenie wynajmu lokalu z określeniem adresu, kwoty czynszu i powierzchni.

W związku z powyższym nie ma wymogu aby osoba bezrobotna musiała wynajmować i opłacać lokal przed podpisaniem umowy.

Z poważaniem

Wiceprezydent Miasta



DARIUSZ JOŃSKI