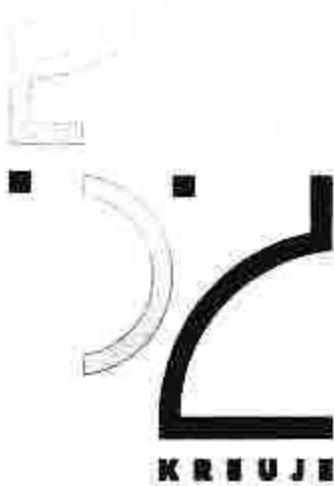


Łódź, 07 listopada 2014 roku



DOA-OP-II.0003.774.2014

Wiceprezydent Miasta Łodzi

ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
tel.: +48 (42) 638 41 08
fax +48 (42) 638 42 14
e-mail: ag.nowak@uml.lodz.pl
www.uml.lodz.pl

Pani

Iwona Boberska

Radna Rady Miejskiej w Łodzi

Iwona Boberska

Odpowiadając na interpelację Pani Radnej zgłoszoną w dniu 30 października 2014 roku podczas obrad XCVII sesji Rady Miejskiej w Łodzi, w sprawie mieszkaniowej Pani ██████████ zamieszkałej w Łodzi przy ul. ██████████ uprzejmie wyjaśniam, co następuje.

Państwo ██████████ i ██████████ są najemcami lokalu nr ██████████ przy ul. ██████████ na podstawie umowy najmu z dnia 6 maja 2004 roku, który to lokal zasiedlili w wyniku dobrowolnej wzajemnej zamiany z kontrahentem, dokonanej poprzez Biuro Pośrednictwa Zamiany Mieszkań, skierowanie ██████████. W protokole wprowadzenia z dnia 6 maja 2004 roku Państwo ██████████ i ██████████ poświadczyli, iż znany jest im stan techniczny i wyposażenie lokalu nr ██████████ przy ul. ██████████, nie wnosząc do protokołu żadnych uwag.

W lutym 2014 roku Pani ██████████ wystąpiła do Urzędu Miasta Łodzi Wydziału Budynków i Lokali w Departamencie Gospodarowania Majątkiem z wnioskiem o wyłączenie zamieszkiwanego lokalu z użytkowania z uwagi na jego zawilgocenie i usytuowanie w suterenie. W kwietniu 2014 roku miała miejsce kontrola stanu technicznego przedmiotowego lokalu. W ocenie wynajmującego tj. Administracji Zasobów Komunalnych Łódź-Polesie stan techniczny lokalu jest dobry, nie stwierdzono w nim śladów zawilgocenia, co oznacza, że nie zachodzi konieczność podejmowania w lokalu działań naprawczych. Na chwilę obecną lokal ten jest lokalem mieszkalnym, a jego usytuowanie poniżej poziomu terenu nie stanowi podstawy do jego wyłączenia z obrotu, a tym samym wskazania Państwu ██████████ i ██████████ lokalu zamiennego.

W świetle powyższego, mając na uwadze wniosek Pani Radnej o udzielenie pomocy Państwu ██████████ i ██████████ jedyną możliwością wskazania innego lokalu mieszkalnego

z zasobu Miasta Łodzi jest przedstawienie sprawy jako wymagającej szczególnego potraktowania Komisji Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej Rady Miejskiej w Łodzi. W tym celu Wydział Budynków i Lokali w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi przesłał Zainteresowanemu wniosek z informacją, jakie dokumenty należy do niego dołączyć, by sprawa mogła być procedowana w tym trybie. Po skompletowaniu wymaganych dokumentów dotyczących sytuacji rodzinnej, mieszkaniowej, zdrowotnej i ekonomicznej wniosek zostanie przedstawiony do opinii ww. Komisji.

Odnosząc się do zgłaszanego przez Panią Radną naruszenia porządku publicznego w miejscu zamieszkania Państwa [REDAKTOWANE] i [REDAKTOWANE] uprzejmie informuję, iż z wyjaśnień Komendanta Straży Miejskiej w Łodzi wynika, że w sierpniu 2014 roku wpłynęło jedno zgłoszenie telefoniczne od mieszkańców budynku przy ul. [REDAKTOWANE] które dotyczyło spożywania alkoholu w tym rejonie. Niemniej jednak, uzyskałam zapewnienie Komendanta Straży Miejskiej w Łodzi, iż w przypadku pojawienia się zgłoszeń o zakłócaniu ładu i porządku publicznego, teren ten zostanie objęty wzmożonym nadzorem ze strony strażnika dzielnicowego oraz sekcji patrolowo-interwencyjnej.

WICEPREZYDENT MIASTA ŁODZI


Agnieszka NOWAK

Do wiadomości:

1. Pan Grzegorz Matuszak

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Łodzi

Wykonujący zadania Przewodniczącego

Rady Miejskiej w Łodzi

2. a/a

sprawę prowadzi:

Bogumiła Turczak

inspektor

Oddział Lokali Mieszkalnych

Wydział Budynków i Lokali

Departament Gospodarowania Majątkiem

Urzędu Miasta Łodzi

tel. 638-40-14