



WICEPREZYDENT MIASTA ŁODZI

ZDiT.NO.0521-43/11

Łódź, dnia 4 kwietnia 2011 r.

Pan  
Jarosław Berger  
Radny  
Rady Miejskiej w Łodzi

W związku z interpelacją, zgłoszoną przez Pana Radnego w okresie międzysesyjnym w dniu 21 marca 2011 r., dotyczącą terminu i sposobu utwardzenia nawierzchni ul. Opolskiej uprzejmie informuję, iż odpowiedź zostanie przedłożona Panu Radnemu w terminie późniejszym.

WICEPREZYDENT MIASTA ŁODZI

  
Paweł PACZKOWSKI

Do wiadomości:

- 1/ Pan Przewodniczący Rady Miejskiej w Łodzi
- 2/ Wydział Organizacyjny UMŁ
- 3/ a/a

Łódź, dnia 15 kwietnia 2011 r.

ZDiT.NO.0521-43/11

**Pan  
Jarosław Berger  
Radny  
Rady Miejskiej w Łodzi**

W odpowiedzi na interpelację, zgłoszoną przez Pana Radnego w okresie międzysesyjnym w dniu 21 marca 2011 r., dotyczącą terminu i sposobu utwardzenia nawierzchni ul. Opolskiej uprzejmie informuję, iż prace na odcinku od ul. Marmurowej do ul. Zjazdowej są w trakcie realizacji. Polegają one na wykonaniu warstwy jezdnej z płyt betonowych „yomb” ułożonych na podbudowie z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie, na gruncie wzmocnionym poprzez ułożenie kruszywa stabilizowanego cementem. Zakończenie budowy nawierzchni na wskazanym odcinku jest przewidziane w miesiącu kwietniu 2011 r.

W pozostałym zakresie ul. Opolska zostanie wyrównana oraz zawałowana, a miejscowe nierówności powstałe po okresie zimowym – dogęszczone destruktem asfaltowym pozyskanym z frezowania nawierzchni bitumicznych. Rozpoczęcie prac jest przewidziane na początku II kwartału br.

Jednocześnie pragnę odnieść się do informacji przekazanej Panu Radnemu przez mieszkańca w e-mailu, ponieważ uważam zarzut ten za fałszywy i dalece krzywdzący w stosunku do Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu. Zgodnie z § 6 regulaminu pracy, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 26/09 Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu z dnia 16 czerwca 2009 r. Dyrektor Zarządu, Jego Zastępcy lub osoby przez nich upoważnione, raz w tygodniu przyjmują pracowników w sprawach skarg i wniosków dotyczących spraw ogólnych i pracowniczych, wyjaśniają i analizują przyczyny ich powstania oraz udzielają odpowiedzi skarżącym lub wnioskodawcom. Natomiast w sprawach niecierpiących zwłoki pracownicy przyjmowani są codziennie, gdy tylko pozwala na to rozkład zajęć i spotkań kierownictwa jednostki. Korespondencja oraz sprawy przedkładane do podpisu Dyrektora załatwiane są na bieżąco – w miarę możliwości czasowych, jednak nie później niż do dnia następnego o ile przygotowane są prawidłowo i nie wymagają dodatkowych wyjaśnień.

**WICEPREZYDENT MIASTA ŁODZI**

**Paweł PACZKOWSKI**

Do wiadomości:

1/ Pan Przewodniczący Rady Miejskiej w Łodzi

2/ Wydział Organizacyjny UMŁ

3/ a/a