

# WNIOSEK O ODDANIE W NAJEM LOKALU MIESZKALNEGO DLA OSÓB UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UMIESZCZENIE NA LIŚCIE O ZAWARCIE UMOWY NAJMU

## I. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY: (wypełnia Wnioskodawca)

1. Imię i nazwisko Wnioskodawcy.....

Telefon ..... Adres mailowy.....

(numer telefonu i adres mailowy stanowią dane nieobowiązkowe, ale ułatwiające kontakt w zakresie prowadzonej sprawy. Osoby, które podają te dane zobowiązane są do udzielenia zgody na ich przetwarzanie, o której mowa w pkt III wniosku)

2. Adres zamieszkania..... kod poczt.....

3. Wniosek o wynajem lokalu (zaznaczyć właściwy kwadrat wstawiając znak „x”):

**WYCHODZENIE Z PIECZY ZASTĘPCZEJ (np. DOM DZIECKA LUB INNA PLACÓWKA OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZA, REGIONALNA PLACÓWKA OPIEKUŃCZO-TERAPEUTYCZNA, RODZINA ZASTĘPCZA, RODZINNY DOM DZIECKA) - dotyczy osób, które w dniu złożenia wniosku nie przekroczyły 20 roku życia - do wniosku należy dołączyć:**

- kserokopię postanowienia sądu o umieszczeniu w domu dziecka, rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, placówce opiekuńczo-terapeutycznej,
- zaświadczenie ze szkoły w przypadku kontynuowania nauki, z terminem jej ukończenia,
- deklarację o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego,
- oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego,
- oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości.
- **inne informacje i dokumenty – wymienione w punkcie III wniosku.**

**STAN ZDROWIA WNIOSKODAWCY LUB CZŁONKÓW GOSPODARSTWA DOMOWEGO STOPIEŃ NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI – do wniosku należy dołączyć:**

- kserokopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (oryginał do wglądu),
- deklarację o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego,
- oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego,
- oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości,
- **inne informacje i dokumenty – wymienione w punkcie III wniosku.**

**W CELU ZMIANY LOKALU MIESZKALNEGO NA LOKAL MIESZKALNY O WIĘKSZEJ POWIERZCHNI OD DOTYCHCZAS ZAJMOWANEGO (NALEŻY WSKAZAĆ ADRES LOKALU ZAJMOWANEGO) .....-do wniosku należy dołączyć:**

- kserokopię umowy najmu (oryginał do wglądu), dotyczy najemcy lokalu,
- deklarację o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego,
- oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego,
- oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości,
- zobowiązuję się po zakończeniu najmu do odnowienia dotychczas zajmowanego mieszkania zgodnie z art. 6e ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego Dz. U. 2018 poz. 1234) z późn. zmianami,
- **inne informacje i dokumenty – wymienione w punkcie III wniosku.**





## II. DANE DOTYCZĄCE LOKALU ZAJMOWANEGO PRZEZ WSPÓŁMAŁŻONKA W PRZYPADKU POSIADANIA INNEGO MIEJSCA ZAMELDOWANIA

### DLA LOKALU STANOWIĄCEGO MIESZKANIOWY ZASÓB ŁODZI

1. Imię i nazwisko współmałżonka .....

2. Adres lokalu .....

### DLA INNEGO ZASOBU –informacja o lokalu poniżej

1. Imię i nazwisko współmałżonka .....

2. Adres lokalu .....

1. Rodzaj uprawnień do lokalu:

- |                                     |                              |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| a) umowa najmu na czas nieoznaczony | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| b) spółdzielcze prawo do lokalu     | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| c) wyrok                            | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| d) inne (podać jakie) .....         |                              |                              |

2. Dodatkowe informacje administratora / zarządcy

- |   |                              |                              |
|---|------------------------------|------------------------------|
| a) czy budynek przeznaczony jest do remontu lub rozbiórki | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| b) czy lokal jest lokalem samodzielnym                    | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |

c) wysokość opłat miesięcznych .....

d) od ilu osób pobierane są opłaty niezależne .....

e) data przyznania dodatku mieszkaniowego .....

f) zaległości w opłatach co najmniej 3-miesięczne

g) za użytkowanie lokalu	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
--------------------------	------------------------------	------------------------------

#### **Jeśli wnioskodawca posiada zadłużenie:**

- czy zostało zawarte porozumienie w sprawie spłaty zadłużenia w ratach

<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
------------------------------	------------------------------

- czy wnioskodawca wywiązuje się z porozumienia

<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
------------------------------	------------------------------

h) wypowiedzenie umowy najmu

<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
------------------------------	------------------------------

i) pozew o eksmisję

<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
------------------------------	------------------------------

j) wyrok eksmisyjny bez prawa do najmu socjalnego lokalu

<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
------------------------------	------------------------------

k) wyrok eksmisyjny z prawem do najmu socjalnego lokalu

<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
------------------------------	------------------------------

l) samowolne zajęcie (data: .....) )

<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
------------------------------	------------------------------

m) uciążliwość dla innych lokatorów

<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
------------------------------	------------------------------

- wykroczenia przeciwko porządkowi domowemu polegające na:

.....  
.....

.....  
Pieczętka zarządcy

.....  
data i podpis zarządcy/właściciela – tel. Kontaktowy

3. Wszystkie osoby zamieszkujące w lokalu wymienionym w punkcie 2 (wypełnia Wnioskodawca)

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	PESEL	Data zameldowania	Pokrewieństwo do wnioskodawcy	Stan cywilny

**III. INNE INFORMACJE O WNIOSKODAWCY (uzupełnić, jeśli dotyczy poprzez postawienie znaku „x”):**

1. Wypełnia ośrodek, schronisko lub MOPS:

Wnioskodawca (imię i nazwisko)

..... jest osobą przebywającą:

- w ośrodku interwencji kryzysowej,
- w ośrodku dla osób samotnie wychowujących dzieci i kobiet w ciąży,
- w schronisku,
- w schronisku po zrealizowaniu co najmniej połowy indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności
- w hotelu dla osób uzależnionych po zrealizowaniu co najmniej połowy indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności
- poza placówką instytucjonalną, w warunkach niemieszkalnych, po zrealizowaniu co najmniej połowy indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności

W ośrodku / schronisku / poza placówką instytucjonalną wnioskodawca przebywa:

- sam                       z jednym dzieckiem                       z ..... dzieci

W ośrodku / schronisku / stanie bezdomności poza placówką instytucjonalną wnioskodawca przebywa od dnia (dd-mm-rr) .....

Wnioskodawca przebywa w schronisku na podstawie skierowania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

W.....

.....  
Pieczęć ośrodka / schroniska / MOPS

.....  
data i podpis przedstawiciela ośrodka / schroniska / MOPS

2. Wypełnia operator mieszkania chronionego / treningowego / wspieranego:

Wnioskodawca.....zamieszkuje  
(imię i nazwisko)

w mieszkaniu:

- chronionym od dnia .....
- treningowym od dnia .....
- wspieranym od dnia .....

**Punkty od V. 3 do V. 4 wypełnia wnioskodawca:**

3. Wnioskodawca jest ofiarą przemocy w rodzinie:

- tak  nie

**UWAGA: Do wniosku należy dołączyć prawomocny wyrok skazujący sprawcę przemocy (kserokopia, a na żądanie oryginał do wglądu) lub zaświadczenie z MOPS o wystawieniu „Niebieskiej Karty C” (oryginał), z którego wynikać będzie, że wnioskodawca jest domniemaną ofiarą przemocy w rodzinie.**

Punkty naliczane są w przypadku, gdy w roku, w którym składany jest wniosek lub w okresie 24 miesięcy poprzedzających rok, w którym ustalane są wstępne listy, założona została Niebieska Karta C lub w przypadku przedstawienia prawomocnego orzeczenia sądowego lub innych dokumentów potwierdzających ten fakt.

4. Liczba dzieci w rodzinie wnioskodawcy, faktycznie z nim zamieszkujących:

- w wieku do 18 roku życia: .....
- w wieku od 18 do 25 roku życia: ....., w tym uczących się.....

**UWAGA: Wnioskodawca musi udokumentować faktyczne zamieszkiwanie z dzieckiem objętym wnioskiem oraz w przypadku dzieci w wieku pomiędzy 18 a 25 rokiem życia punkty zostaną naliczone, jeśli wnioskodawca przedstawi zaświadczenie o pobieraniu przez nie nauki.**

5. Wnioskiem objęta jest osoba posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności, która powinna zamieszkiwać w lokalu dostosowanym do potrzeb osoby niepełnosprawnej, ze względu na:

- poruszanie się na wózku inwalidzkim
- poruszanie się o kulach lub z balkonikiem
- inny powód (podać jaki) .....
- nie dotyczy

6. Wnioskodawca:

- a) zbył tytuł prawny do domu lub mieszkania, w którym zamieszkiwał bezpośrednio przed obecnym miejscem zamieszkania (proszę krótko opisać okoliczności zbycia)  tak  nie
- b) samotnie wychowuje dziecko w wieku do 18 roku życia (w zależności od okoliczności należy załączyć np.: kopię wyroku orzekającego rozwód, separację, alimenty lub kopię aktu zgonu drugiego rodzica bądź odpisu zupełnego aktu urodzenia dziecka),  tak  nie

- c) samotnie wychowuje uczące się dziecko w wieku od 18 do 25 roku życia (w zależności od okoliczności należy załączyć np.:  tak  nie kopię wyroku orzekającego rozwód, separację, alimenty lub kopię aktu zgonu drugiego rodzica bądź odpisu zupełnego aktu urodzenia dziecka),
- d) odrzuciła ofertę najmu socjalnego lokalu przyznanego wyrokiem sądu,  tak  nie
- e) zamieszkuje od minimum trzech lat kalendarzowych w lokalu o złym stanie technicznym.  tak  nie

**UWAGA: W przypadku lokali niewchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Łodzi, punkty za zły stan techniczny zajmowanego lokalu zostaną naliczone, gdy wnioskodawca załączy do wniosku decyzję organu nadzoru budowlanego.**

#### IV. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

*W związku z art. 6 lit. „a” rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych tj. numeru telefonu i adresu mailowego przez Zarząd Lokali Miejskich w sprawie dotyczącej złożonego wniosku.*

Łódź, dnia .....

Wnioskodawca: .....

*Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Lokali Miejskich z siedzibą w Łodzi al. Kościuszki 47. Dane te będą przetwarzane w celu realizacji wykonywania zawieranych umów pomiędzy stronami przez okres niezbędny do wykonania obowiązków ustawowych.*

*Każda osoba, której przetwarzane dane dotyczą, ma prawo w zależności od podstawy prawnej przetwarzania jej danych do: dostępu i sprostowania swoich danych, a także prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego związanej z ich przetwarzaniem. Państwa dane osobowe będą przekazywane odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych, w tym urzędowi Miasta Łodzi, z którym Zarząd Lokali Miejskich zawarł umowę o współadministrowaniu danymi. w zakresie wykorzystania aplikacji „IPS – obsługa wniosków o lokale”. Szczegółowa klauzula informacyjna dotycząca współadministrowania dostępna jest na stronie: <https://bip.zlm.lodz.pl/inne-informacje/ochronadanych-osobowych/realizacja-wnioskow-o-lokale-komunalne/>*

*Podanie danych osobowych wynika z zapisów art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i wsparcie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).*

*Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych ZLM: [iod@zlm.lodz.pl](mailto:iod@zlm.lodz.pl) , tel. 42 628 70 34.*

## V. WARUNKI MIESZKANIOWE WNIOSKODAWCY ZAMIESZKUJĄCEGO W LOKALU NIEWCHODZĄCYM W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU MIASTA ŁODZI

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

(wypełnia administrator / zarządca budynku, a w przypadku jego braku właściciel)

### 1. Adres lokalu

ulica.....nr budynku ..... nr lokalu.....

kod pocztowy ..... miejscowość ..... gmina .....

### 3. Struktura lokalu

(poniższej tabeli nie należy wypełniać, jeśli wnioskodawca zamieszkuje (przebywa) w mieszkaniu chronionym, treningowym, schronisku, lokalu rodziny zastępczej, rodzinny domu dziecka lub placówce opiekuńczo – wychowawczej, hotelu, domu pomocy społecznej, altanie na rodzinnym ogrodzie działkowym, zakładzie karnym, areszcie śledczym oraz części lokalu zajmowanego na podstawie umowy użyczenia)

POMIESZCZENIE	POWIERZCHNIA (m <sup>2</sup> )	POMIESZCZENIE	POWIERZCHNIA (m <sup>2</sup> )
Pokój nr 1		Kuchnia	
Pokój nr 2		Przedpokój	
Pokój nr 3		Łazienka	
Pokój nr 4		w.c,	
Pokój nr 5		Łazienka + w.c.	
Pokój nr 6		Łazienka/wc - wykonane na koszt własny	
Pokój z aneksem kuchennym			
Łączna powierzchnia pokoi:		Całkowita powierzchnia lokalu:	
Rodzaj ogrzewania			
Wyposażenie lokalu w instalacje:			
Usytuowanie lokalu (parte/piętro):			

### 2. Rodzaj uprawnień do lokalu:

- a) umowa najmu na czas nieoznaczony  tak  nie
- b) spółdzielcze prawo do lokalu  tak  nie
- c) wyrok  tak  nie
- d) inne (podać jakie) .....

### 3. Dodatkowe informacje administratora / zarządcy

- a) czy budynek przeznaczony jest do remontu lub rozbiórki  tak  nie
- b) czy lokal jest lokalem samodzielnym  tak  nie
- c) wysokość opłat miesięcznych .....

- d) od ilu osób pobierane są opłaty niezależne .....
- e) data przyznania dodatku mieszkaniowego/obniżki czynszu z tytułu niskich dochodów .....
- f) zaległości w opłatach co najmniej 3-miesięczne  
za użytkowanie lokalu  tak  nie
- g) Jeśli wnioskodawca posiada zadłużenie:**  
- czy zostało zawarte porozumienie w sprawie spłaty  
zadłużenia w ratach  tak  nie  
- czy wnioskodawca wywiązuje się z porozumienia  tak  nie
- h) wypowiedzenie umowy najmu  tak  nie
- i) pozew o eksmisję  tak  nie
- j) wyrok eksmisyjny bez prawa do najmu socjalnego lokalu  tak  nie
- k) wyrok eksmisyjny z prawem do najmu socjalnego lokalu  tak  nie
- l) uciążliwość dla innych lokatorów  tak  nie  
- wykroczenia przeciwko porządkowi domowemu polegające na:  
.....  
.....
- m) samowolne zajęcie (data: ..... )  tak  nie
- n) zamieszkiwanie w hotelu, który stanowi centrum  
życia rodzinnego  tak  nie

.....  
pieczęć administratora / zarządcy

.....  
data i podpis administratora / zarządcy właściciela

.....

.....

Załącznik Nr 1

do uchwały Nr LXVII/1975/22

Rady Miejskiej w Łodzi

z dnia 12 października 2022 r.

**Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony – system kwalifikacji punktowej.**

Lp.	KRYTERIUM	PUNKTACJA	UWAGI
1	<b>Pieczą zastępczą.</b> Wychodzenie z placówki opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej, rodzinnego domu dziecka, rodziny zastępczej niezawodowej lub zawodowej, rodziny zastępczej spokrewnionej.	15	Wniosek o najem lokalu mieszkalnego winien zostać złożony nie później niż przed upływem 24 miesięcy od dnia osiągnięcia pełnoletności.
2	<b>Stan zdrowia wnioskodawcy lub członków gospodarstwa domowego.</b> 1. Znaczny stopień niepełnosprawności - po uzyskaniu pozytywnej opinii komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi właściwej do spraw zdrowia, stwierdzającej istnienie niezaspokojonych potrzeb mieszkaniowych wynikających z orzeczenia o niepełnosprawności i aktualnej sytuacji mieszkaniowej. 2. Znaczny stopień niepełnosprawności - bez pozytywnej opinii komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi właściwej do spraw zdrowia, stwierdzającej istnienie niezaspokojonych potrzeb mieszkaniowych wynikających z orzeczenia o niepełnosprawności i aktualnej sytuacji mieszkaniowej. 3. Umiarkowany stopień niepełnosprawności. 4. Lekki stopień niepełnosprawności. 5. Niepełnosprawne dziecko do ukończenia 16. roku życia wymagające opieki stałej lub długotrwałej lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością egzystencji - po uzyskaniu pozytywnej opinii komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi właściwej do spraw zdrowia, stwierdzającej istnienie niezaspokojonych potrzeb mieszkaniowych wynikających z orzeczenia o niepełnosprawności i aktualnej sytuacji mieszkaniowej. 6. Niepełnosprawne dziecko do ukończenia 16. roku życia wymagające opieki stałej lub długotrwałej lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością egzystencji - bez pozytywnej opinii komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi właściwej do spraw zdrowia, stwierdzającej istnienie niezaspokojonych potrzeb mieszkaniowych wynikających z orzeczenia o niepełnosprawności	15 3 2 1 8 3	Nalicza się punkty za każde osoby objęte wnioskiem z niepełnosprawnością. Dokumentami określającymi stopień niepełnosprawności są dokumenty wymienione w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.  W przypadku dziecka do 16. roku życia należy przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności bez określonego stopnia.

	i aktualnej sytuacji mieszkaniowej.		
	7. Niepełnosprawne dziecko do ukończenia 16. roku, niewymagające opieki stałej, długotrwałej lub pomocy innej osoby.	1	
3	<b>Bezdomność w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.</b> 1. Wnioskodawca – osoba bezdomna realizująca lub po zrealizowaniu indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności. 2. Wnioskodawca – osoba bezdomna nierealizująca indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności, przebywająca w schronisku dla bezdomnych, noclegowni lub innej placówce świadczącej pomoc w czasowym zapewnieniu schronienia.	10 5	Realizacja musi być poświadczona przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi. Przebywanie musi być poświadczane przez schronisko, noclegownię lub inną placówkę świadczącą pomoc w czasowym zapewnieniu schronienia.
4	<b>Zamieszkiwanie w mieszkaniu chronionym na terenie Miasta Łodzi.</b> 1. Zamieszkiwanie powyżej 6 miesięcy. 2. Zamieszkiwanie do 6 miesięcy	15 10	Zamieszkiwanie w mieszkaniu chronionym (treningowym lub wspieranym) musi być poświadczane przez operatora mieszkania lub komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Łodzi właściwą do spraw zdrowia lub właściwą miejską jednostkę organizacyjną.
5	<b>Przemoc w rodzinie</b> Wnioskodawca - osoba dotknięta przemocą domową.	8	Punkty naliczane są w przypadku, gdy w roku, w którym składany jest wniosek lub w okresie 24 miesięcy poprzedzających rok, w którym ustalane są wstępne listy, założona została Niebieska Karta C lub w przypadku przedstawienia prawomocnego orzeczenia sądowego lub innych dokumentów potwierdzających ten fakt.
6	<b>Przebywanie w ośrodku dla osób samotnie wychowujących dzieci i kobiet w ciąży.</b> 1. Przebywanie powyżej 12 miesięcy. 2. Przebywanie do 12 miesięcy.	6 4	Dotyczy instytucji innych niż ośrodek interwencji kryzysowej lub schronisko. Przebywanie musi być poświadczane przez ośrodek.
7	<b>Ukończenie przez wnioskodawcę lub osoby objęte wnioskiem najpóźniej w dniu złożenia wniosku 70 roku życia.</b> 1. Jednoosobowe gospodarstwo domowe. 2. Wieloosobowe gospodarstwo domowe	3 2	Przez gospodarstwo wieloosobowe rozumie się gospodarstwo co najmniej dwuosobowe.

8	<p><b>Wcześniejsze ubieganie się wnioskodawcy o najem lokalu z mieszkaniowego zasobu Miasta Łodzi.</b></p> <p>Nieprzerwany okres oczekiwania na zawarcie umowy najmu po pozytywnym rozpatrzeniu złożonego wniosku.</p>	1-10	Za każdy pełny rok oczekiwania nalicza się 1 pkt.
9	<p><b>Stosunek wnioskodawcy do wcześniej złożonych propozycji najmu lokalu.</b></p> <p>1. Odrzucenie trzech pierwszych propozycji najmu lokalu.</p> <p>2. Za odrzucenie każdej kolejnej propozycji najmu lokalu.</p>	-3 -1	Dotyczy propozycji odrzuconych po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały.
10	<p><b>Warunki metrażowe w dotychczasowym miejscu zamieszkania wnioskodawcy.</b></p> <p>1. Powierzchnia pokoi w mieszkaniu obecnie zajmowanym na 1 osobę nie przekracza 5 m<sup>2</sup>.</p> <p>2. Zamiana lokalu obecnie zajmowanego na lokal o większej powierzchni mieszkalnej lub użytkowej.</p>	4 4	Dotyczy obecnie zajmowanego lokalu mieszkalnego i udokumentowanych warunków mieszkaniowych.
11	<p><b>Warunki mieszkaniowe.</b></p> <p>Zamieszkiwanie w lokalu wyłączonym z użytkowania z uwagi na stwierdzony stan zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia.</p>	2	W przypadku lokali niewchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Łodzi wymagana jest decyzja organu nadzoru budowlanego.
12	<p><b>Sytuacja rodzinno-opiekunicza.</b></p> <p>1. Wnioskodawca wychowujący dziecko w wieku do 18. roku życia, a w przypadku dzieci uczących się – do 25. roku życia.</p> <p>2. Wnioskodawca samotnie wychowujący dziecko w wieku do 18. roku życia, a w przypadku dzieci uczących się – do 25. roku życia.</p>	2 4	Wnioskodawca musi faktycznie zamieszkiwać z dzieckiem objętym wnioskiem. Nalicza się po 2 punkty za każde kolejne dziecko. Po ukończeniu 18. roku życia wymagane jest zaświadczenie o kontynuacji nauki.
13	<p><b>Zbycie poprzednio zajmowanego lokalu.</b></p>	-10	Zbycie przez wnioskodawcę prawa własności lokalu w okresie 5 lat przed złożeniem wniosku (nie dotyczy utraty mieszkania/domu wskutek licytacji komorniczej).
14	<p><b>Uzyskanie pozytywnej opinii Komisji Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej Rady Miejskiej w Łodzi.</b></p>	5	Dotyczy wniosków skierowanych do Komisji Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej Rady Miejskiej w Łodzi do dnia 31 grudnia 2022 r.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Łodzi  
Marcin Gołaszewski