

P. I. DZIATEK ZASTĘPCY DYREKTORA
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

05.05.2017

K. dąbrowski
Kierownik Biura ds. Partycypacji Społecznej

KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2017/2018

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)



BUDŻET
OBYWATELSKI

Numer identyfikacyjny zadania
(zaw. ID)

B0182BD

Nazwa komórki
merytorycznej

Wydział Edukacji

WYPEŁNIENIE WSZYSTKICH PÓL JEST OBOWIĄZKOWE

ANALIZA FORMALNA

ZAKRES	TAK	NE	NE DOTYCZY
Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu	X		
Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania)	X		
Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie (zgodnie z §1 pkt 4 załącznika nr 1 do zarządzenia Nr 5182/VII/17 z dnia 23 stycznia 2017 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Budżetu Obywatelskiego 2017/2018)	X		
Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego	X		
Inne uwagi			

OPINIE I UZGODNIENIA

Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi (np. z Biurem Strategii Miasta, Biurem Architektury Miasta, Biurem ds. Rozwoju, Biurem ds. Planowania Urbanistycznego, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości, Wydziałem Dyscypliny i Porządku lub innymi instytucjami (np. z Policją) dotyczące możliwości realizowania zadania; dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami mającymi dotyczyć tego terenu lub budynku.

Bez uzgodnień

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
Departament Komunikacji Społecznej i Zrównoważenia
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

04-05-2017

L.dz. 2658/17 podpis.....

SZACUNKOWE KOSZTY

Opis przedmiotu zamówienia	Koszty szacunkowe brutto [w zł]
szkolnictwo	
	214 000 zł

KOSZTY UTRZYMANIA

Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.)? Jeśli tak, proszę wpisać koszty szacunkowe brutto w wymiarze rocznym [w zł] eksploatacji (w tym również w kontekście gospodarności)

Bez kosztów

TECHNICZNA MOŻLIWOŚĆ I CELOWOŚĆ REALIZACJI ZADANIA

Opinia o technicznej wykonalności i celowości realizacji proponowanego zadania w tym w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności

Pozytywna.

WARUNKI DOSTĘPNOŚCI ZADANIA W PRZYPADKU JEGO REALIZACJI

Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji wraz ze stanowiskiem (np. w zakresie budynku, terenu, nieruchomości, itp.)

Z efektów realizacji zadania korzystać uczniowie Szkoły Podstawowej nr 45.

PROSZE ZAŁĄCZYĆ KOPIE DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH UZGODNIENIA I UZYSKANE OPINIE

REKOMENDACJA WRAZ Z UZASADNIENIEM

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

REKOMENDACJA DLA PROPONOWANEGO ZADANIA	
POZYTYWNA	X
NEGATYWNA	

UZASADNIENIE DO REKOMENDACJI
<p>Realizacja zadania pozwoli na poprawę warunków, estetyki i bezpieczeństwa uczniów podczas pobytu w szkole.</p>

<p>URZĄD MIASTA ŁÓDZI DEPARTAMENT SPRAW SPOŁECZNYCH Wydział Edukacji 94-030 Łódź, ul. Krzemieniecka 2b tel. 42 638 49 04</p>	<p>ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU EDUKACJI <i>Hanna Belke</i> Dorota Gajda</p>
<p>pieczęć komórki organizacyjnej UMiK /miejskiej jednostki organizacyjnej</p>	<p>pieczęć i podpis kierownika komórki organizacyjnej UMiK/miejskiej jednostki organizacyjnej</p>

<p>Imię i nazwisko oraz numer telefonu do osoby sporządzającej kartę zaleceń</p>	<p>Hanna Belke – Markiewicz 42 638 – 48 – 28</p>
--	--

Łódź, dnia 27 kwietnia 2017 r.

GŁÓWNY SPECJALISTA
Hanna Belke
Hanna Belke - Markiewicz