

p. kier A. Pogoda  
p.o. ZASTĘPCY DYREKTORA  
Biura ds. Partycypacji Społecznej  
Katarzyna Luzyńska



RPW/123776/2017  
Data: 2017-03-13

URZĄD MIASTA ŁÓDZI  
Biuro ds. Partycypacji Społecznej i Informacji  
ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź

FO  
p.o. Kierownik  
Główny Specjalista  
Iwona Działlik

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY  
PROPOZYCJI ZADANIA  
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2017/2018**

Data: 13-03-2017  
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104  
L.dz. \_\_\_\_\_ zał. \_\_\_\_\_ podpis \_\_\_\_\_

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID  
(wypełnia Biuro ds. Partycypacji Społecznej)

PO175SP

DWZ-BPJ-11. 5020. 6.175. 2017

**1. TYTUŁ ZADANIA** (do 15 wyrazów)

SZKOŁA XXI WIEKU – UTWORZENIE PRACOWNI KOMPUTEROWEJ W SZKOLE  
PODSTAWOWEJ NR 160 W ŁÓDZI.

**2. LOKALIZACJA ZADANIA,**

tj. wskazanie konkretnego miejsca: ulicy z numerem albo przynajmniej rejonu ulic, terenu instytucji albo placówki, parku  
(informacje związane z daną lokalizacją można sprawdzić na mapce dostępnej przez link na stronie  
[www.lodz.pl/budzet\\_obywatelski/2018](http://www.lodz.pl/budzet_obywatelski/2018))

ZADANIE BĘDZIE REALIZOWANE W BUDYNKU SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 160  
W ŁÓDZI. NIERUCHOMOŚĆ TA JEST WŁASNOŚCIĄ MIASTA ŁÓDZI I ZNAJDUJE SIĘ  
PRZY ULICY A. STRUGA 24 A (PRZEDŁUŻENIE ULICY CURIE – SKŁODOWSKIEJ)

**2a. NUMERY EWIDENCYJNE DZIAŁEK** (wypełnienie punktu nie jest konieczne)

BUDYNEK SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 160 W ŁÓDZI UL. A. STRUGA 24 A  
DZIAŁKA P – 20 129/14

**3. RODZAJ ZGŁASZANEGO ZADANIA**

- PONADOSIEDLOWE  
 OSIEDLOWE (wpisz poniżej nazwę osiedla)

RADA OSIEDLA STARE POLESIE

(w przypadku braku, nazwę osiedla uzupełnia Biuro ds. Partycypacji Społecznej)

URZĄD MIASTA ŁÓDZI  
Biuro ds. Partycypacji Społecznej i Informacji  
ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź  
13-03-2017  
L.dz. 1170 podpis: Sibile

#### 4. KRÓTKI OPIS ZADANIA WRAZ Z JEGO ELEMENTAMI SKŁADOWYMI

*np. ile ławek, ile i jakich drzew ma zostać uwzględnione (do 60 wyrazów)*

UTWORZENIE NOWOCZESNEJ PRACOWNI KOMPUTEROWEJ SŁUŻĄCEJ UCZNIOM KLAS I – VIII W RAMACH OBOWIĄZKOWYCH I DODATKOWYCH ZAJĘĆ KOMPUTEROWYCH. ZADANIE POLEGA NA ZAKUPIE 20 ZESTAWÓW KOMPUTEROWYCH, ZESTAWU INTERAKTYWNEGO, LAPTOPA DLA NAUCZYCIELI WRAZ Z BIURKAMI, FOTELAMI Z PRZEZNACZENIEM DLA UCZNIÓW ORAZ PRACOWNIKÓW SZKOŁY. NALEŻY RÓWNIEŻ ZAKUPIĆ I POŁOŻYĆ WYKŁADZINĘ, POMALOWAĆ PRACOWNIĘ ORAZ ZROBIĆ OKABLOWANIE I MONTAŻ SPRZĘTU.

#### 5. SZACUNKOWE KOSZTY BRUTTO ZADANIA

SKŁADOWE CZĘŚCI ZADANIA	KOSZTY SZACUNKOWE
1. ZAKUP 20 ZESTAWÓW KOMPUTEROWYCH PO 2.500 ZŁOTYCH ZA SZTUKĘ	50.000,00 zł.
2. BIURKA - 20 SZTUK PO 250 ZŁOTYCH	5.000,00 zł.
3. FOTELE OBROTOWE - 20 SZTUK PO 200 ZŁOTYCH	4.000,00 zł.
4. MALOWANIE PRACOWNI	3.400,00 zł.
5. ZAKUP I POŁOŻENIE WYKŁADZINY	6.200,00 zł.
6. ZAKUP ZESTAWU INTERAKTYWNEGO	6.500,00 zł.
7. OKABLOWANIE WRAZ Z INSTALACJĄ PRACOWNI	4.500,00 zł.
8. LAPTOP	2.800,00 zł.
9. MONTAŻ WRAZ Z KONFIGURACJĄ ZESTAWU	1.250,00 zł.
<b>ŁĄCZNIE:</b>	<b>83.650,00 zł.</b>

## **6. OPIS SZCZEGÓŁOWY ZADANIA** *(wypełnienie punktu nie jest obowiązkowe)*

ZADANIE POLEGA NA UTWORZENIU PRACOWNI KOMPUTEROWEJ W BUDYNKU SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 160 W ŁODZI, UL. A. STRUGA 24 A. W SZKOLE ZNAJDUJĄ SIĘ ZUŻYTE, STARE KOMPUTERY, KTÓRE NALEŻY WYMIENIĆ NA NOWE, PONIEWAŻ CZĘSTO SIĘ PSUJĄ. ABY STWORZYĆ DOGODNE WARUNKI PRACY UCZNIOM, NALEŻY ZAKUPIĆ 20 ZESTAWÓW KOMPUTEROWYCH WRAZ Z BIURKAMI I FOTELAMI OBROTOWYMI, ZESTAW INTERAKTYWNY Z LAPTOPEM DLA NAUCZYCIELI. PRACOWNIA WYMAGA RÓWNIEŻ REMONTU, MALOWANIA ORAZ POŁOŻENIA NOWEJ WYKŁADZINY.

ZADANIE POWINNO ZOSTAĆ ZREALIZOWANE, PONIEWAŻ CAŁA EUROPA, ŚWIAT IDZIE NAPRZÓD, A MY POLACY NIE MOŻEMY POZOSTAWAĆ Z TYŁU. UCZĄC OD NAJMŁODSZYCH LAT NA DOBRYM SPRZĘCIE MOŻEMY PRZEKAZAĆ DZIECIOM ODPOWIEDNIĄ WIEDZĘ, KTÓRA BĘDZIE PRZYNOSIŁA ODPOWIEDNIE KORZYŚCI W PRZYSZŁOŚCI. JAK POKAZUJE ŻYCIE INWESTYCJA W DZIECI I MŁODZIEŻ PRZYNOSI WYMIERNE SKUTKI CAŁEMU SPOŁECZEŃSTWU. W XXI WIEKU JEDNYM Z NAJWAŻNIEJSZYCH ELEMENTÓW ŻYCIA JEST CYFRYZACJA, KTÓRA UMOŻLIWIA I PRZYSPIESZA ODPOWIEDNIE FUNKCJONOWANIE LUDZI. REALIZACJA TEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA ZAPEWNI ODPOWIEDNIE WARUNKI I ROZWÓJ MŁODEGO CZŁOWIEKA.

W przypadku braku miejsca, proszę dołączyć dodatkową kartkę z dokończeniem opisu.

## **7. UZASADNIENIE POTRZEBY REALIZACJI ZADANIA**

GŁÓWNYM CELEM JEST ZAPEWNIENIE ODPOWIEDNIH WARUNKÓW NAUKI DLA UCZNIÓW W CZASIE TRWANIA ZAJĘĆ KOMPUTEROWYCH. SPRZĘT KOMPUTEROWY BĘDĄCY OBECNIE NA WYPOSAŻENIU PRACOWNI INFORMATYCZNEJ ULEGA AWARIOM, W ZWIĄZKU Z TYM UCZNIOWIE NIE ZAWSZE MAJĄ MOŻLIWOŚĆ KORZYSTANIA NA LEKCJI ZE SWOJEGO KOMPUTERA, CO ISTOTNIE UTRUDNIA PROCES DYDAKTYCZNY I ZAMIERZENIA, GDZIE KAŻDE DZIECKO POWINNO PRACOWAĆ INDYWIDUALNIE PRZY SWOIM STANOWISKU PRACY. DODATKOWYM WAŻNYM ELEMENTEM JEST TO, ŻE KOMPUTERY NA KTÓRYCH PRACUJEMY MAJĄ 10 LAT I POSIADAJĄ PRZESTARZAŁE ROZWIĄZANIA TECHNOLOGICZNE. Z TEGO TEŻ POWODU JEDNYM ROZWIĄZANIEM W ZAISTNIAŁEJ SYTUACJI JEST ZAKUP 20 ZESTAWÓW KOMPUTEROWYCH WRAZ Z BIURKAMI ORAZ FOTELAMI OBROTOWYMI, KTÓRE BĘDĄ PRZEZ KILKA LAT SŁUżyć CAŁEJ SPOŁECZNOŚCI SZKOLNEJ, A ZWŁASZCZA UCZNIOM, KTÓRZY WRESZCIE BĘDĄ PRACOWAĆ NA NOWOCZNYM SPRZĘCIE.

## 8. INFORMACJA O ZASADACH DOSTĘPNOŚCI PROPONOWANEGO ZADANIA

(jeśli dotyczy, należy podać w jakich godzinach, dniach tygodnia czy miesiąca, korzystanie odpłatne/nieodpłatne itp.)

POWYŻSZE ZADANIE MA NA CELU SŁUżyć PRZED WszYSTKIM UCZNIOM SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 160, POCHODZĄCYCH GŁÓWNIEM ZE ŚRÓDMIEŚCIA I STAREGO POLESIA W CZASIE OBOWIĄZKOWYCH I DODATKOWYCH ZAJĘĆ KOMPUTEROWYCH. Z PRACOWNI INFORMATYCZNEJ KORZYSTAĆ BĘDĄ RÓWNIEM NAUCZYCIELE, PRACOWNICY ADMNISTRACJI I OBSŁUGI, RODZICE AKTUALNYCH I PRZYSZŁYCH UCZNIÓW ORAZ PRZEDSZKOLAKI, KTÓRZY BĘDĄ ZWIEDZAĆ SZKOŁĘ I UCZESTNICZYĆ W ZAJĘCIACH KOMPUTEROWYCH, JAK TO SIĘ W CHWILI OBECNEJ DZIEJE.

## 9. ODBIORCY/BENEFICJENCI PROPONOWANEGO ZADANIA

dzieci

młodzież

dorośli

seniorzy

rodziny

inni jacy?