



Numer identyfikacyjny projektu tzw. ID (wypełnia Biuro Aktywności Miejskiej Urzędu Miasta Łodzi)	L107 DSR-BAM-IV.3020.15.107.2021
Nazwa komórki merytorycznej	Biuro Promocji Nowych Mediów

PROJEKT:

Majówka na ludową nutę, Park Julianowski im. A. Mickiewicza

RODZAJ ZADANIA: PONADOSIEDLOWE (2 000 000 zł)

ANALIZA MERYTORYCZNA

ZAKRES

KRYTERIUM	OCENA
Złożony projekt należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu	TAK
Złożony projekt jest zgodny z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji złożonego projektu)	TAK
Projekt złożony w ŁBO 2021/2022 jest zgodny z zapisami uchwały Rady Miejskiej w Łodzi §2 ust. 2 pkt. 1-7, 9-11, 13-14 uchwały Nr XL/1256/21 RADY MIEJSKIEJ W ŁODZI z dnia 17 marca 2021 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z dnia 8 kwietnia 2021 r. poz. 1559)	TAK
Projekt możliwy do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego §2 ust. 2 pkt. 9 uchwały nr XL/1256/21 RADY MIEJSKIEJ W ŁODZI z dnia 17 marca 2021 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z dnia 8 kwietnia 2021 r. poz. 1559)	TAK
Inne uwagi:	

KOSZTY UTRZYMANIA

Czy wykonany projekt będzie generował w ciągu dwóch lat od ewentualnej realizacji (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.) koszty wyższe niż 30% wartości projektu? Jeśli tak, proszę wpisać wysokość przewidywanych kosztów eksploatacji (zgodnie z §2 ust. 2 pkt. 12 uchwały Nr XL/1256/21 RADY MIEJSKIEJ W ŁODZI z dnia 17 marca 2021 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z dnia 8 kwietnia 2021 r. poz. 1559))

OPINIE I UZGODNIENIA

Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi (np. z Biurem Inżyniera Miasta, Biurem Strategii Miasta, Biurem Architekta Miasta, Biurem ds. Rewitalizacji, Miejską Pracownią Urbanistyczną, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości, Wydziałem Dysponowania Mieniem) lub innymi instytucjami (np. z Policją) dotyczące możliwości realizowania projektu, dotyczy sytuacji, w których realizacja projektu może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku

SZACUNKOWE KOSZTY

ELEMENTY SKŁADOWE PROJEKTU	KOSZTY SZACUNKOWE BRUTTO
1. Koszt profesjonalnego nagłośnienia i oświetlenia sceny	45 000.00 zł
2. Koszt najmu namiotów wystawienniczych i przygotowania stoisk dla stowarzyszeń ludowych, KGW, OSP, Kół Myśliwskich z terenu miasta Łodzi i wybranych z województwa łódzkiego	20 000.00 zł
3. Koszty produktów dla Kół Gospodyń Wiejskich do przygotowania bezpłatnego poczęstunku dla uczestników festynu	20 000.00 zł

4. Koszty produktów dla Kół Łowieckich do przygotowania poczęstunku dla uczestników festynu	10 000.00 zł
5. Koszty wynajmu dmuchańców, elementów zabawowych dla dzieci oraz wynagrodzenia dla animatorów	15 000.00 zł
6. Koszty przeprowadzenia zawodów strażackich i sportowych	10 000.00 zł
7. Koszty transportu i występów zespołów ludowych z Łodzi i z województwa	40 000.00 zł
8. Koszty "gwiazdy wieczoru" w stylu folk np. Zakopower, Tulia itp.	50 000.00 zł
9. Koszty ochrony, opieki medycznej, toalet przenośnych, usług porządkowych	30 000.00 zł
10. Rezerwa budżetowa na nieprzewidziane wydatki	10 000.00 zł
ŁĄCZNIE:	250 000.00 zł

TECHNICZNA MOŻLIWOŚĆ I CELOWOŚĆ REALIZACJI PROJEKTU

Opinia o technicznej wykonalności i celowości realizacji złożonego projektu w tym w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności.

OPINIA KOMÓRKI MERYTORYCZNEJ WRAZ Z UZASADNIENIEM

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację złożonego projektu oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji złożonego projektu)

OPINIA DLA ZŁOŻONEGO PROJEKTU:

POZYTYWNA

UZASADNIENIE OPINII

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę analizy:
Biuro Promocji Nowych Mediów
Monika Skibińska
e-mail: m.skibinska@uml.lodz.pl

Biuro Promocji Nowych Mediów	Magdalena Wojakowska e-mail: m.wojakowska@uml.lodz.pl
komórka organizacyjna UMŁ /miejska jednostka organizacyjna	kierownik komórki organizacyjnej UMŁ /miejskiej jednostki organizacyjnej