

*P. Czerwinski*  
DYREKTOR

RPW/84725/2016  
Data: 2016-04-19

URZĄD MIASTA ŁODZI  
OBSŁUGI ADMINISTRACJI  
KIEROWNICAMI Z HIESZMANCAMI  
Miejscowej Obsługi Mieszkańców  
*P. Czerwinski*  
Adam Basiek  
20-04-2016  
ul. Piotrkowska 104  
Łódź

URZĄD MIASTA ŁODZI  
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia  
Biuro ds. Partycypacji Społecznej  
20-04-2016

## KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK

L.dz. 1739	Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.	B0003BC
Nazwa komórki merytorycznej:	Zarząd Zieleni Miejskiej	

**UWAGA!**  
Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

### Część A

#### Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

- Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.
  - TAK
  - NIE
- Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania).
  - TAK
  - NIE
- Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania (np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi); dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.
  - TAK
  - NIE

nie dotyczy.....
- Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:
  - stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie
  - nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)
  - nie dotyczy



9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

- a) **pozytywna**
  - b) negatywna
  - c) nie dotyczy
- .....

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

- a) **pozytywna**
  - b) negatywna
- .....

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

.....

**Zadanie realizowane na terenie zielenca miejskiego- terenie publicznym, otwartym, bez ograniczeń w dostępności dla każdego użytkownika tego terenu.**

.....

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

B0003BC

### Część B

#### **Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania**

*(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)*

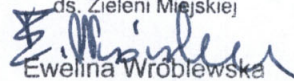
- a) pozytywna
- b) negatywna

**Realizacja zgłoszonego zadania obejmującego rewitalizację Placu Piastowskiego przyczyni się do zwiększenia atrakcyjności tego obiektu, który dzięki nowej infrastrukturze stanie się atrakcyjną i przyjazną przestrzenią publiczną dla mieszkańców wszystkich grup wiekowych.**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ZARZĄD ZIELENI MIEJSKIEJ  
94-303 Łódź, ul. Konstantynowska 8/10  
tel. 42 632-75-79, fax 42 632-92-90  
REGON 101465672. NIP 7272787437

Z-ca DYREKTORA  
ds. Zieleni Miejskiej

  
Ewelina Wróblewska

.....  
*pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/  
miejskiej jednostki organizacyjnej*

.....  
*pieczęć i podpis kierownika.  
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/  
miejskiej jednostki organizacyjnej*

Łódź, dnia ... 8. 04. 2016 r. ....