

DYREKTOR

URZĄD MIASTA ŁODZI
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

Adam Pasiek

19-04-2016

KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA

DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK

1303

URZĄD MIASTA ŁODZI
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

19-04-2016

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

B0008BC

Nazwa komórki merytorycznej:

Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych

UWAGA!

Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

Część A

Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.

a) TAK

b) NIE

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania).

a) TAK

b) NIE

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania (np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi); dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.

a) TAK

b) NIE

Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych UMŁ, w zakresie możliwości realizacji proponowanego zadania, zwrócił się o opinię do Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ, Wydziału Dysponowania Mieniem UMŁ, Oddziału ds. Ochrony Praw Własności do Nieruchomości UMŁ, Biura Architekta Miasta UMŁ, Wydziału Urbanistyki i Architektury UMŁ oraz do Miejskiego Centrum Medycznego „Bałuty” w Łodzi. Zgodnie

z uzyskanymi opiniami z wymienionych powyżej komórek organizacyjnych nie istnieją przeszkody uniemożliwiające realizację złożonej propozycji zadania.

Z opinii uzyskanej od Wydziału Urbanistyki i Architektury UMŁ wynika, iż inwestycja znajduje się na terenie, dla którego nie ma sporządzonego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Jednostka powinna wystąpić do Wydziału o wydanie decyzji o warunkach zabudowy, następnie po otrzymaniu pozytywnej decyzji o warunkach zabudowy Centrum powinno wystąpić z wnioskiem o wydanie decyzji na pozwolenie na budowę.

Z opinii uzyskanej z Biura Architekta Miasta wynika, iż projekt na etapie koncepcji musi być zgodny z prawem budowlanym oraz przepisami odrębnymi.

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie

b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)

c) nie dotyczy

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

a) TAK

b) NIE

.....
.....
.....
.....

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

a) bez uwag

b) z uwagami (poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
Instalacja zewnętrznego dźwigu osobowego	250.000 zł
	zł
	zł
	zł
	zł
ŁĄCZNIE:	250.000 zł

.....
.....
.....
.....

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

- a) pozytywna
- b) negatywna
- c) nie dotyczy

.....
.....
.....
8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.):

- a) Nie
- b) Tak (jakie w wymiarze rocznym?)

Realizacja proponowanego zadania może w przyszłości generować koszty między innymi bieżących napraw, ale na etapie wniosku są one trudne do oszacowania. Jednakże koszty generowane po zakończeniu realizacji zadania ponoszone będą przez realizatora zadania i jednocześnie użytkownika budynku tj. Miejskie Centrum Medyczne „Bałuty” w Łodzi.

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

- a) pozytywna
- b) negatywna
- c) nie dotyczy

.....
.....
.....
10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

- a) pozytywna
- b) negatywna

.....
.....
.....
11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

W przypadku realizacji zadania będzie one dostępne dla podopiecznych Przychodni Zdrowia „Bydgoska”, w dużej mierze seniorów oraz osób niepełnosprawnych, w dni robocze w godzinach pracy przychodni.

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

B0008BC

Część B

Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania
(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

- a) pozytywna
- b) negatywna

Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych UMŁ w pełni popiera propozycję zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego.

Miejskie Centrum Medycznego „Bałuty” w Łodzi dąży do systematycznego i ciągłego podnoszenia jakości oferowanych usług medycznych. Instalacja dźwigu zewnętrznego ma na celu zlikwidowanie barier architektonicznych występujących w jednostce. Ponadto realizacja zgłoszonego zadania zwiększy dostępność do świadczeń zdrowotnych w szczególności pacjentów z niepełnosprawnością ruchową oraz pozwoli placówce na rozszerzenie zakresu usług medycznych poprzez zagospodarowanie powierzchni zlokalizowanych na piętrze, do których dostęp obecnie jest utrudniony.

URZĄD MIASTA ŁODZI
DEPARTAMENT
KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA
Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych
91-066 Łódź, ul. Zachodnia 47
tel. 42 638 47 34, fax 42 638 47 74

.....
pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

P.O. DYREKTORA
Wydziału Zdrowia
i Spraw Społecznych

.....
pieczęć i podpis kierownika.
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

Łódź, dnia2016.. 04. 18