

Grzegorz Justyński

**KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK**

URZĄD MIASTA ŁODZI
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

14-04-2016

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

B0011BC

L.dz.

Nazwa komórki
merytorycznej:

Wydział Gospodarki Komunalnej

UWAGA!

Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

Część A

Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.

- a) TAK b) NIE

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego *(jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania)*.

- a) TAK b) NIE

Brak miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania *(np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi)*; dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.

- a) TAK b) NIE

Wydział Dysponowania Mieniem – fragment przedmiotowej nieruchomości pozostaje w użyczeniu na rzecz Wspólnoty Mieszkaniowej Czarnkowska 2 – jednakże nie w części będącej przedmiotem zadania opisanego w formularzu i karcie zmian.

Wydział Zbywania i Nabywania Nieruchomości – przedmiotowe działki nie są przedmiotem działań zmierzających do ich sprzedaży.

Wydział Prawny – brak zarejestrowanych, będących w toku postępowań dotyczących przedmiotowych nieruchomości.

Zarząd Zieleni Miejskiej – opinia pozytywna.

Miejska Pracownia Urbanistyczna – bez uwag, nie obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego.

Oddział ds. Ochrony Praw Własności do Nieruchomości – brak postępowań restytucyjnych.

Biuro Architekta Miasta – opinia pozytywna, realizacja zgodna z będącym w fazie uzgodnień „Kodeksem krajobrazowym”.

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

- a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie
- b) ~~nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)~~
- c) ~~nie dotyczy~~

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

- a) TAK
- b) NIE

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

- a) ~~bez uwag~~
- b) z uwagami (*poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli*)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
Projekt z mapą do celów projektowych	3 500,00 zł
Założenie trawnika oraz żywopłotu, materiał + robocizna	5 500,00 zł
Utwardzenie kostką miejsca na dwie ławki, materiał + robocizna	2 000,00 zł
Zakup i montaż 2 ławek	4 000,00 zł
Ogrodzenie działki 97/6 obręb B-45 ozdobnym ogrodzeniem – 80 mb	12 000,00 zł
ŁĄCZNIE:	27 000,00 zł

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

- a) pozytywna

b) ~~negatywna~~

c) ~~nie dotyczy~~

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (*np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.*):

a) Nie

b) Tak (*jakie w wymiarze rocznym?*)

Ewentualne naprawy, konserwacja ławek, wygrodzeń, i nawierzchni utwardzonej. Pielęgnacja zieleni (przycinka żywopłotu, koszenie cykliczne trawy).

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

a) pozytywna

b) ~~negatywna~~

c) ~~nie dotyczy~~

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

a) pozytywna

b) ~~negatywna~~

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:
Zadanie ogólnodostępne dla wszystkich mieszkańców.

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

B0011BC

Część B

Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

a) pozytywna

b) ~~negatywna~~

Realizacja zadania poprzez montaż niskiego ogrodzenia i wykonanie nasadzeń w postaci żywopłotu poprawi estetykę miejsca, uniemożliwiając dalszą dewastację terenu zielonego poprzez wymuszenie ruchu po istniejącym chodniku. Ustawienie 2 nowych ławek pozwoli na odpoczynek w cieniu okolicznych drzew.

Podczas realizacji zadania należy zwrócić uwagę m.in. na dobór ogrodzeń – wskazane jest dostosowanie kształtu do modelu instalowanego na terenie Miasta Łodzi w celu zachowania spójności w kształtowaniu strefy wielkomiejskiej i jej sąsiedztwa.

URZĄD MIASTA ŁODZI
DEPARTAMENT SPRAW SPOŁECZNYCH
Wydział Gospodarki Komunalnej

ul. Piotrkowska 175
90-447 Łódź

tel. 42 638 49 12, fax 42 638 49 09

.....
pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

DYREKTOR

Wydział Gospodarki Komunalnej

Ejanuko

.....
pieczęć i podpis kierownika.

komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

Łódź, dnia 12.04.2016r.