

Kon. K. Aszoka
Urząd J. Justyński
**KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK**

URZĄD MIASTA ŁODZI
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

p. Ciw. s. 15
11.06.2015
TERO WNIK
Adan. Pasiek

01-06-2016	Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.	BO149BC
L.dz. <i>3007/16</i>	Nazwa komórki merytorycznej:	Wydział Gospodarki Komunalnej

UWAGA!

Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

Część A

Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.
a) TAK b) ~~NIE~~

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego *(jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania)*.
a) TAK b) ~~NIE~~

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania *(np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi)*; dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.
a) TAK b) ~~NIE~~

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:
a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie
b) ~~nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (np. teren jest przeznaczony na sprzedaż — została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)~~
c) ~~nie dotyczy~~

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:
a) TAK b) ~~NIE~~

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

a) bez uwag

b) z uwagami (*poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli*)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
Podłoże i ogrodzenie – 465 m ²	18 000 zł
Urządzenia – 4 szt.	40 000 zł
Ławki i kosze na śmieci	4 000 zł
Dokumentacja techniczna	4 000 zł
ŁĄCZNIE:	66 000 zł

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

a) **pozytywna**

b) ~~negatywna~~

e) ~~nie dotyczy~~

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (*np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.*):

a) ~~Nie dotyczy~~

b) **Tak** (*jakie w wymiarze rocznym?*) *ok. 1000 zł*

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

a) **pozytywna**

b) ~~negatywna~~

e) ~~nie dotyczy~~

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

a) **pozytywna**

b) ~~negatywna~~

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

Budowa siłowni plenerowej umożliwi okolicznym mieszkańcom spędzenie aktywnie wolnego czasu, niezależnie od wieku. Istniejąca w bezpośrednim sąsiedztwie planowanego zadania zabudowa wielorodzinna składająca się głównie z budynków wielokondygnacyjnych sugerować może, iż z uwagi na liczną grupę lokatorów taki obszar cieszyć się będzie dużym zainteresowaniem okolicznych mieszkańców.

INSPEKTOR

Wojciech Wawryń

0 1 -06- 2016

Część B

**Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania
zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania**

L.dz. podpis

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

a) pozytywna

b) negatywna

Budowa siłowni plenerowej umożliwi okolicznym mieszkańcom spędzenie aktywnie wolnego czasu, niezależnie od wieku. Istniejąca w bezpośrednim sąsiedztwie planowanego zadania zabudowa wielorodzinna składająca się głównie z budynków wielokondygnacyjnych sugerować może, iż z uwagi na liczną grupę lokatorów taki obszar cieszyć się będzie dużym zainteresowaniem okolicznych mieszkańców.

URZĄD MIASTA ŁODZI
DEPARTAMENT SPRAW SPOŁECZNYCH
Wydział Gospodarki Komunalnej
ul. Piotrkowska 175
90-447 Łódź
tel. 42 638 49 12, fax 42 638 49 09

.....
pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
kierownika.

.....
miejskiej jednostki organizacyjnej
Urzędu Miasta Łodzi/
organizacyjnej

DYREKTOR
Wydziału Gospodarki Komunalnej

.....
dr inż. Ewa Jasłowska pieczęć i podpis

.....
komórki organizacyjnej
miejskiej jednostki

Łódź, dnia 26.05.2016 r.