

10-06-2016

**KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA  
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK**

L.dz. 3541/16 podpis .....

p. dr. A. P. hek  
BYHICKI FOR  
Urząd Miejski Łódź

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.	<b>G0074CD</b>
Nazwa komórki merytorycznej:	<b>Wydział Gospodarki Komunalnej</b>

**UWAGA!**

Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

**Część A**

**Analiza merytoryczna proponowanego zadania**

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.

**a) TAK**

b) NIE

.....  
.....  
.....

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania).

**a) TAK**

b) NIE

brak miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu

.....  
.....

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania (np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi); dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.

**a) TAK**

b) NIE

**brak możliwości zrealizowania części zadania z powodu istnienia na terenie komory ciepłowniczej – zakaz budowy naniesień na takich urządzeniach**

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

**a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie**

b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (*np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi*)

c) nie dotyczy

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

**a) TAK**

b) NIE

.....  
.....  
.....  
.....

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

a) bez uwag

**b) z uwagami** (*poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli*)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
Całość inwestycji	50 000 zł
Dokumentacja projektowa	8 000 zł
	zł
	zł
	zł
<b>ŁĄCZNIE:</b>	<b>58 000 zł</b>

Brak dokumentacji projektowej, oraz ograniczenia inwestycji do terenu poza komorą ciepłowniczą

.....  
.....  
.....

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

**a) pozytywna**

b) negatywna

c) nie dotyczy

.....  
.....  
.....

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (*np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.*):

**a) Nie**

b) Tak (*jakie w wymiarze rocznym?*)

.....  
.....  
.....

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

**a) pozytywna**

b) negatywna

c) nie dotyczy

.....  
.....  
.....

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

**a) pozytywna**

b) negatywna

.....  
.....  
.....

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

**G0074CD**

**Część B**

**Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania**  
*(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)*

**a) pozytywna**

b) negatywna

teren obecnie jest zdewastowany, a samochody parkujące na komorze ciepłowniczej zagrażają bezpieczeństwu tego urządzenia

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

URZĄD MIASTA ŁÓDZI  
DEPARTAMENT SPRAW SPOŁECZNYCH  
Wydział Gospodarki Komunalnej  
ul. Piórkowska 175  
90-447 Łódź  
tel. 42 638 49 12, fax 42 638 49 09

.....  
pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/  
miejskiej jednostki organizacyjnej

DYREKTOR  
Wydziału Gospodarki Komunalnej

*Ewa Naska*

dr inż. Ewa Naska

.....  
pieczęć i podpis kierownika.  
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/  
miejskiej jednostki organizacyjnej

Łódź, dnia \_\_ - 06 - 2016

KIEROWNIK  
ODDZIAŁU SPRAW  
I INFRASTRUKTURY

mgr inż. *[signature]* Włodzisław

GLÓWNY SPECJALISTA

*[signature]*  
Stanisław Dębowski