

P. Dziurka
26/04/2016
KIEROWNIK
Adam Pąsiek

Dyrektor
Grzegorz Jastrębski

URZĄD MIASTA ŁODZI
Departament Komunikacji Społecznej i
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

26-04-2016

KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK

270/16

..... podpis.....

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.		G0117 CD
Nazwa komórki merytorycznej:	Wydział Kultury	

UWAGA!

Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

Część A

Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.

a) TAK b) NIE

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania).

a) TAK b) NIE

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania (np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi); dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.

a) TAK b) NIE

nie dotyczy

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie

b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)

c) nie dotyczy

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

a) **TAK**

b) NIE

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

a) **bez uwag. Kosztorys bez zmian**

b) z uwagami (*poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli*)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
	zł
	zł
	zł
	zł
	zł
ŁĄCZNIE:	8.500 zł

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

a) **pozytywna**

b) negatywna

c) nie dotyczy

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (*np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.*):

a) **Nie**

b) Tak (*jakie w wymiarze rocznym?*)

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

a) **pozytywna**

b) negatywna

c) nie dotyczy

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

a) **pozytywna**

b) negatywna

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

Zakupione książki i sprzęt multimedialny będą dostępne dla wszystkich korzystających z biblioteki filii nr 162, ul. Dąbrowskiego 91

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

G0117 CD

Część B

Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania
(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

- a) pozytywna
- b) negatywna

- a) pozytywna**
- b) negatywna

Rekomendacja pozytywna. Zakup książek podniesie wskaźniki czytelnictwa, wzbogaci ofertę filii Zakup sprzętu multimedialnego ułatwi realizację prezentacji multimedialnych, przyczyni się do zaspokojenia potrzeb edukacyjnych, społecznych i kulturalnych mieszkańców osiedla. Pozyskane środki, o ile w głosowaniu pozytywnie wypowiedzą się obywatele naszego Miasta zostaną przekazane do MBP Łódź – Górna w formie dotacji celowej i będą podlegały rozliczeniu. Mając na uwadze powyższe Wydział Kultury popiera zadanie zgłoszone do budżetu obywatelskiego.

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
DEPARTAMENT
KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA
WYDZIAŁ KULTURY
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 102
tel. 42 633 43 73, fax 42 633 43 73

DYREKTOR
WYDZIAŁ KULTURY

Dagmara Śmigłowska

.....
pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

.....
pieczęć i podpis kierownika.
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

Łódź, dnia 21.04.2016