

p. K. A. PASIEK
DYREKTOR
Grzegorz Justyński

p. Dr. A. PASIEK
13.07.2016
KIEROWNIK
Adam Pasiek

KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.	G0196NN
Nazwa komórki merytorycznej:	Biuro Promocji i Turystyki

UWAGA!

Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

Część A

Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.

a) TAK b) NIE

.....

.....

.....

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania).

a) TAK b) NIE

.....

.....

.....

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania (np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi); dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.

a) TAK b) NIE

Wydział Gospodarki Komunalnej wyraził zgodę na postawienie drewnianego domku – chatki i tablic informacyjnych na terenie działki 3/11 obręb G21 oraz na postawienie przenośnych toalet typu „toi toi” na terenie obiektu z zastrzeżeniem, że powinno mieć to miejsce wyłącznie podczas trwania imprezy na obiekcie, a koszt ich postawienia i obsługi powinien należeć do organizatora imprezy.

Urząd Miasta Łodzi
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia
Wydział Promocji Społecznej

12-07-2016

4076/116
L.dz. podpis.....

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

- a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie
- b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (*np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi*)
- c) nie dotyczy

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

- a) TAK
- b) NIE

.....
.....
.....
.....

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

- a) bez uwag
- b) z uwagami (*poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli*)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
Tablica informacyjna	5 000 zł
prorowadzenie zajęć dla mieszkańców Łodzi 60 zajęć x 3h x 80 zł x 2 prowadzących	28 000zł
materiały warsztatowe do prowadzenia zajęć 60 zajęć	6 000 zł
postawienie drewnianego domku edukacyjnego (15,2 przestrzeni użytkowej + wiaty 10m ²)	30 000 zł
koordynator działań	9 000 zł
księgowość 100 zł/mc x 6 mcy	600 zł
pamiątkowe przypinki dla uczestników	3000 zł
postawienie przestawnych toalet typu „toi toi” podczas trwania zajęć (6 mcy od maja do października)	4 800 zł
ŁĄCZNIE:	87 200 zł

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

- a) pozytywna
- b) negatywna
- c) nie dotyczy

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.):

a) Nie

b) Tak (jakie w wymiarze rocznym?)

2000 zł rocznie – bieżąca konserwacja

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

c) nie dotyczy

.....
.....
.....

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

a) pozytywna

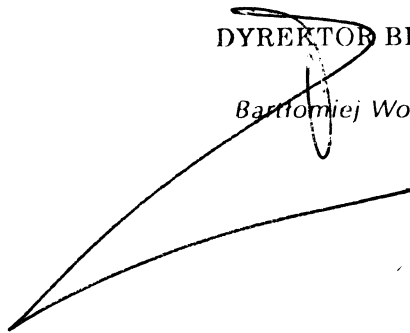
b) negatywna

.....
.....
.....

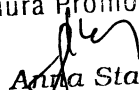
11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:
Zadanie ogólnodostępne dla mieszkańców w okresie letnim (od maja do października).

DYREKTOR BIURA

Bartłomiej Wojdak



p.o. KIEROWNIKA ODDZIAŁU
Biura Promocji i Turystyki


Anna Stanisławska

Część B

Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

- a) pozytywna
- b) negatywna

Zadanie „Nad Nerem” ma na celu popularyzację historii Łodzi, w szczególności miejsca gdzie istniała dawna osada wczesnośredniowieczna. Promocja miejsca poprzez usytuowanie tablicy informacyjnej oraz przeprowadzenie warsztatów wpłynie korzystnie na zainteresowanie lokalnej społeczności jak i turystów taką formą spędzania wolnego czasu.

Warsztaty będą prowadzone tylko w porze letniej w okresie od maja do października ze względu na infrastrukturę (drewniany domek oraz przenośne toalety).

Postawienie drewnianego na działce 3/11 G21 uzyskało wstępną zgodę Wydziału Gospodarki Komunalnej jednakże działania te będą generować koszty eksploatacyjne ok. 2000 zł rocznie (utrzymanie i bieżąca konserwacja domku).

Wydział Edukacji negatywnie zaopiniował wniosek ze względu na brak wystarczającej infrastruktury (budowa przyłączy), która jest konieczna przy powadzeniu zajęć edukacyjnych dla dzieci (Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie: bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach).

Biuro Promocji i Turystyki rekomenduje pozytywnie wniosek pod warunkiem zabezpieczenia minimalnych wymogów sanitarnych podczas prowadzonych zajęć dla mieszkańców Miasta jak i turystów. Wobec powyższego do kosztorysu wprowadzono pozycję „postawienie przestawnych toalet typu „toi toi” podczas trwania zajęć.

URZĄD MIASTA ŁODZI
DEPARTAMENT
Komunikacji Społecznej i Zdrowia
Biuro Promocji i Turystyki
90-423 Łódź, ul. Piotrkowska 87
tel. 42 638 44 76, fax 42 638 40 89

.....
pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

DYREKTOR BIURA

Bartłomiej Wojdak

.....
pieczęć i podpis kierownika.
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

Łódź, dnia 11.07.2016r.

p.o. KIEROWNIKA ODDZIAŁU
Biuro Promocji i Turystyki

[Podpis]
11.07.2016r.