

06-05-2016

KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK

L.dz. *2100/16* podpis.....

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

POOO8KO

Nazwa komórki
merytorycznej:

Urząd Miasta Łodzi, Wydział Gospodarki Komunalnej
Departament Spraw Społecznych

UWAGA!

Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

Część A

Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.

a) TAK

b) NIE

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (*jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania*).

a) TAK

b) NIE

Dla terenu inwestycji brak miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Nie podjęto również uchwały o przystąpieniu do jego sporządzenia. Projekt wymaga pełnej procedury administracyjno - architektonicznej.

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania (*np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi*); dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.

a) TAK

b) NIE

wszystkie opinie pozytywne bez uwag, nie toczą się postępowania restytucyjne.

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie

b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)

c) nie dotyczy

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

a) TAK

b) NIE

projekt i realizacja mogą być wykonane w ciągu jednego roku budżetowego

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

a) bez uwag

b) z uwagami (poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
1. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa	20 000,00 zł.
2. Roboty podstawowe – nawierzchnie docelowe z odwodnieniem	277 200,00 zł.
3. Obiekty komunalne (kosze na śmieci i psie odchody)	1 000,00 zł.
4. Nadzór inwestorski	7 000,00zł.
ŁĄCZNIE:	305 200,00zł

Przy realizacji zadania nie występują utrudnienia.

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

a) pozytywna

b) negatywna

c) nie dotyczy

Projekt i realizację można wykonać w ciągu jednego roku

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.):

a) Nie

b) Tak (*jakie w wymiarze rocznym?*)

Odśnieżanie zamykanie i opróżnianie koszy na śmieci. Koszt około 4 000,00 zł.

.....
9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

c) nie dotyczy

nie wymaga nadzwyczajnych środków finansowych z budżetu Miasta.

.....
10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

wykonanie dodatkowych miejsc parkingowych poprawi możliwości parkowania samochodów w sposób nie naruszający prawa.

.....
11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

Zrealizowana inwestycja będzie inwestycją ogólnodostępną dla mieszkańców miasta.

.....
.....

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

POO08KO

Część B

Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

a) pozytywna

b) negatywna

Budowa dodatkowych miejsc parkingowych rozwiąże problemy mieszkańców z parkowaniem samochodów w miejscu zamieszkania. Nie będzie dzikiego parkowania na trawnikach.

.....
.....
.....
.....

URZĄD MIASTA ŁODZI
DEPARTAMENT SPRAW SPOŁECZNYCH
Wydział Gospodarki Komunalnej
ul. Piotrkowska 175
90-447 Łódź
tel. 42 638 49 12, fax 42 638 49 09

.....
pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Gospodarki Komunalnej

Małgorzata Gajecka
.....
pieczęć i podpis kierownika.
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej