


*Uwagi
2016*

Adam P...
DYREKTOR
Urząd Miejski i Zdrojowa
cji Społecznej i Spraw Justyjskich


RPW/89842/2016 P
Data: 2016-04-22

URZĘD MIASTA ŁODZI
URZĄD OŚWIATY I ADMINISTRACJI
URZĄD PRACY I PRZEMISŁU Z MIESZKANCIEM
ul. Piotrkowska 104
data 22-04-2016
podpis

**KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK**

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.		P0017LP
Nazwa komórki merytorycznej:	Zarząd Zieleni Miejskiej	

UWAGA!
Každy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

Część A

Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.

a) TAK b) NIE

.....
.....
.....

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (*jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania*).

a) TAK b) NIE

.....
.....
.....

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania (*np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi*); dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.

a) TAK b) NIE

Zadanie analogiczne i będące kontynuacją zadania P0008 zgłoszonego w ubiegłym roku i realizowanego w roku bieżącym. Wówczas dokonano uzgodnień (mailowych i telefonicznych) z Biurem Architekta Miasta, Miejską Pracownią Urbanistyczną oraz Strażą Miejską jako współrealizatorem zadania. W bieżącym roku powtórzono uzgodnienia ze Strażą Miejską w zakresie części realizowanej przez tę służbę miejską.

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

- a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie
- b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)
- c) nie dotyczy

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

- a) TAK
- b) NIE

.....
.....
.....
.....

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

- a) bez uwag
- b) z uwagami (poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
1. Altanka (deszczochron)	10 000 zł
2. Łąka kwiatowa	5 000 zł
3. Zabezpieczenie terenu (blokady przeciwwjazdowe)	10 000 zł
4. Patrole konne Straży Miejskiej i fotopułapki	30 000 zł
5. Utrzymanie porządku i czystości	20 000 zł
6. Wykoszenie łąk z uprzątnięciem roślinności	50 000 zł
ŁĄCZNIE:	125 000 zł

W wyniku uzgodnień z wnioskodawcą ustalono zmianę części składowych zadania do ww. zakresu.

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

- a) pozytywna
- b) negatywna
- c) nie dotyczy

.....
.....
.....

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.):

a) Nie

b) Tak (jakie w wymiarze rocznym?)

Z uwagi na potrzebę zapewnienia bezpieczeństwa na tym terenie konieczne jest utrzymanie stałych patroli Straży Miejskiej w kolejnych latach – koszty w wysokości ok. 25 000 zł rocznie. Podobnie będzie z podniesieniem standardu utrzymania terenu (wykaszenie, sprzątanie) i potrzebą utrzymania ww. stanu w latach kolejnych – koszt ok. 70 000 zł rocznie. Utrzymanie, konserwacja i naprawy wystawionych elementów zagospodarowania rekreacyjnego – koszt w wysokości szacunkowej (zależnej od potrzeb) ok. 2 000 zł rocznie. Łączne koszty utrzymania zadania w przyszłości: 97 000 zł/rok

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

c) nie dotyczy

.....
.....
.....

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

.....
.....
.....

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

Uroczysko Lublinek (obszar lasu komunalnego i tzw. parku leśnego) stanowi publicznie dostępny teren. Zadanie dostępne będzie dla wszystkich, bez ograniczeń i opłat.

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

P0017LP

Część B

Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

a) pozytywna

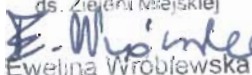
b) negatywna

Zapewnienie monitorowania terenu przez umundurowanych funkcjonariuszy Straży Miejskiej w formie stałych patroli konnych oraz wykorzystanie fotonaułapek w najbardziej narażonych na dewastację i zaśmiecanie miejscach, przyczyni się do poprawy stanu bezpieczeństwa na terenie uroczyska Lublinek. W ramach zadania wykonana i wystawiona zostanie altanka (deszczochron) oraz wykonane będą blokady zabezpieczające teren przed niekontrolowanymi wjazdami. Założone zostaną również fragmenty kwietnej łąki i sfinansowane zostanie bieżące utrzymanie terenu (wykaszanie, sprzątanie).

Realizacja zadania w powyższym, uzgodnionym z wnioskodawcami, zakresie spowoduje wzrost bezpieczeństwa i standardu wypoczynku oraz zwiększy atrakcyjność tego znanego i popularnego wśród mieszkańców miasta Łodzi (głównie Retkini) kompleksu lasów komunalnych.

ZARZĄD ZIELENI MIEJSKIEJ
94-303 Łódź, ul. Konstantynowska 8/10
REG: 101465672, NIP: 7272787437
LEŚNICTWO MIEJSKIE
91-509 Łódź, ul. Łagiewnicka 305
Tel. 42 659-02-49

.....
*pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej*

Z-ca DYREKTORA
ds. Zieleni Miejskiej

Ewelina Wróblewska

.....
*pieczęć i podpis kierownika.
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej*

Łódź, dnia 18 kwietnia 2016 r.