

P. Kowalski A. P. 875156  
DYREKTOR

RPW/151073/2016  
Data: 2016-06-17

URZĄD MIASTA ŁODZI  
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI  
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI  
Oddział ds. Informacyjno-Kancelaryjnej Obsługi Mieszkańców  
p. Kowalski A. P. 875156  
211073/2016  
Akceptacja data: 7-06-2016

Urząd Miasta Łodzi  
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia  
Biuro ds. Partycypacji Obywatelskiej  
20-06-2016  
L.dz. 3089/16

# KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK

ul. Piotrkowska 104

|                              |  |   |                |
|------------------------------|--|---|----------------|
| L.dz. 3089/16                |  | Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID. | <b>P0032SP</b> |
| Nazwa komórki merytorycznej: |  | <b>Zarząd Zieleni Miejskiej</b>         |                |

**UWAGA!**

Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

## Część A

### Analiza merytoryczna proponowanego zadania

*(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)*

- Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.
  - TAK \_\_\_\_\_
  - NIE \_\_\_\_\_

.....

.....
- Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego *(jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania)*.
  - TAK \_\_\_\_\_
  - NIE \_\_\_\_\_

.....

.....
- Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania *(np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi)*; dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.
  - TAK \_\_\_\_\_
  - NIE \_\_\_\_\_

.....

Nie dotyczy.....
- Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:
  - stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie

b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)

c) nie dotyczy

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

a) TAK

b) NIE

.....  
.....  
.....

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

a) bez uwag

b) z uwagami (poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli)

| Składowe części zadania | Koszty szacunkowe brutto |
|-------------------------|--------------------------|
| Inwentaryzacja          | 14 000 zł                |
| Publikacja              | 1 000 zł                 |
|                         | zł                       |
|                         | zł                       |
|                         | zł                       |
| <b>ŁĄCZNIE:</b>         | <b>15 000 zł</b>         |

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

a) pozytywna

b) negatywna

c) nie dotyczy

.....  
.....  
.....

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.):

a) Nie

b) Tak (*jakie w wymiarze rocznym?*)

.....  
.....  
.....

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

- a) pozytywna
- b) negatywna
- c) nie dotyczy

.....  
.....  
.....

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

- a) pozytywna
- b) negatywna

.....  
Wykonanie jedynie inwentaryzacji dokumentacji technicznej nie gwarantuje posadzenia drzew w miejscach zinwentaryzowanych.  
.....

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

.....  
Nie dotyczy.....  
.....  
.....

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

**P0032SP**

### **Część B**

#### **Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania**

*(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)*

a) pozytywna

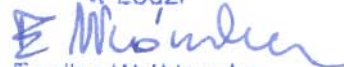
b) negatywna

Przedmiotowy wniosek jest niezgodny z Zasadami budżetu obywatelskiego, które zawarte są w Załączniku nr 1 do Zarządzenia nr 2914/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 19 lutego 2016 r. (rozdział 1 paragraf 1 ust. 2). Wniosek nie spełnia warunków, ponieważ opracowanie dokumentacji jest jego jedynym elementem, a nie częścią składową propozycji zadania zgłoszonego do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego. Wykonanie samej inwentaryzacji miejsc, w których istnieje możliwość wykonania nasadzeń drzew nie gwarantuje, że drzewa zostaną w tych miejscach posadzone m.in. z uwagi na brak możliwości weryfikacji wniosku pod kątem konkretnej lokalizacji (sprawdzenie własności działek, możliwości finansowych, planowanych inwestycji). Ponadto na terenie Starego Polesia planowana jest kompleksowa przebudowa ulic wraz z wprowadzaniem zieleni wysokiej, w ramach programu „Zielone Polesie”.

**ZARZĄD ZIELENI MIEJSKIEJ**  
94-303 Łódź, ul. Konstantynowska 8/10  
tel. 42- 632-75-79, fax 42- 632-92-90  
REGON 101465672, NIP 7272787437

.....  
*pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/  
miejskiej jednostki organizacyjnej*

p.o. DYREKTORA  
Zarządu Zieleni Miejskiej  
w Łodzi

  
Ewelina Wróblewska

.....  
*pieczęć i podpis kierownika.  
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/  
miejskiej jednostki organizacyjnej*

Łódź, dnia 10.06.2016 v.