

17. Kępczyński  
20.05.2016  
GŁÓW:  
Krzysztof Lech

**DIREKTOR**  
Grzegorz Justynski

Urząd Miasta Łodzi  
Departament Komunikacji Społecznej i Integracji  
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

286/1505-2016

LdZ. .... podpis.....

**KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA  
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK**

<b>Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.</b>	<b>P0060KO</b>
<b>Nazwa komórki merytorycznej:</b>	<b>Wydział Edukacji</b>

**UWAGA!**  
Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

**Część A**

**Analiza merytoryczna proponowanego zadania**

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

- Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.  
a) TAK                      b) NIE
- Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania).  
a) TAK                      b) NIE
- Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania (np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi); dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.  
a) TAK                      b) NIE
- Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:  
a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie  
b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)  
c) nie dotyczy
- Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

a) TAK

b) NIE

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

a) bez uwag

b) z uwagami (*poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli*)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
Dokumentacja projektowo – kosztorysowa + nadzór	+ 5 000 zł
Kosztorys wnioskodawcy	78 000 zł
<b>ŁĄCZNIE:</b>	<b>83 000 zł</b>

Wnioskodawca nie uwzględnił kosztów dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz nadzoru

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

a) pozytywna

b) negatywna

c) nie dotyczy

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (*np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.*):

a) Nie

b) Tak (*jakie w wymiarze rocznym?*)

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

c) nie dotyczy

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

Efekty realizacji zadania przeznaczone będą dla wszystkich osób korzystających ze szkoły.

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

**P0060KO**

### Część B

**Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania**  
(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

- a) pozytywna
- b) negatywna

Realizacja zadania poprawi stan nawierzchni oraz parkowanie przy szkole, pozwoli na łatwe i bezpieczne korzystanie z wejścia do szkoły osobom niepełnosprawnym .

URZĄD MIASTA ŁÓDZI  
DEPARTAMENT SPRAW SPOŁECZNYCH  
Wydział Edukacji  
94-030 Łódź, ul. Krzemieniecka 2b  
tel. 42 638 48 04

.....  
pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/  
miejskiej jednostki organizacyjnej

DYREKTOR  
WYDZIAŁU EDUKACJI

*Krzysztof Jurek*  
.....  
pieczęć i podpis kierownika.  
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/  
miejskiej jednostki organizacyjnej

Łódź, dnia 18 maja 2016 r.

GLÓWNY SPECJALISTA

*Hanna Balke*  
Hanna Balke – Markiewicz

INSPEKTOR

*Tamara Katarzyna Wielkopolan*  
Tamara Katarzyna Wielkopolan