

P. Kusyński
28.10.2016
Adam Pąsiek

Grzegorz Pąsiek
DYREKTOR

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia
Biuro ds. Partycypacji Społecznej
27-04-2016
L.dz. 2217/16 podpis.....

KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.	P0070SP
Nazwa komórki merytorycznej:	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

UWAGA!
Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

Część A

Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.

- a) TAK b) NIE

.....
.....
.....

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania).

- a) TAK b) NIE

.....
.....
.....

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania (np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi); dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.

- a) TAK b) NIE

nie dotyczy

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

- a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie

b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)

c) **nie dotyczy**

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

a) **TAK** b) NIE

.....
.....
.....
.....

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

a) **bez uwag**

b) z uwagami (poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
Sprzęt nagłaśniający kolumna głośnikowa	1.500,00 zł
Zestaw (mikrofon, statyw trójnożny)	200,00 zł
	zł
	zł
	zł
ŁĄCZNIE:	1.700,00 zł

.....
.....
.....
.....
.....

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

a) **pozytywna**

b) negatywna

c) nie dotyczy

.....
.....
.....

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.):

a) Nie

b) **Tak** (jakie w wymiarze rocznym?)

Korzystanie z zakupionego sprzętu nagłaśniającego będzie generowało niewielkie nakłady finansowe związane z poborem energii elektrycznej. Koszty będą pokrywane z budżetu Domu przeznaczonych na bieżące utrzymanie.

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

- a) **pozytywna**
- b) negatywna
- c) nie dotyczy

.....
.....
.....

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

- a) **pozytywna**
- b) negatywna

.....
.....
.....

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

Zakupiony sprzęt nagłaśniający będzie służył głównie uczestnikom placówki, ale pośrednio także innym osobom z zewnątrz, które bywają zapraszane na imprezy organizowane w Domu Dziennego Pobytu.

Część B

Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

a) pozytywna

b) negatywna

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej pozytywnie rekomenduje, zgłoszone do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego 2017, zadanie polegające na wyposażeniu w sprzęt nagłaśniający Domu Dziennego Pobytu mieszczącego się w Łodzi przy ul. 1-go Maja 24/26. W DDP działa grupa osób występująca na terenie Domu oraz na imprezach zewnętrznych. Sprzęt nagłaśniający jest niezbędny do kontynuacji i rozwoju tej formy aktywności. Sprzęt byłby również wykorzystywany podczas organizowanych w Domu wieczorków tanecznych i innych imprez muzycznych. Realizacja zadania przyczyni się do uatrakcyjnienia i uprzyjemnienia czasu spędzanego przez pensjonariuszy w placówce. Projekt jest spójny z zadaniami, które realizuje Dom Dziennego Pobytu jako miejsce, w którym Seniorzy mogą spędzać czas wolny, spożywać posiłki, ale także realizować i rozwijać swoje zainteresowania i pasje.

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

W ŁODZI

90-012 Łódź, ul. Kilińskiego 102/102a

NIP 725-10-23-290

tel. 42 632 40 34, 42 632 40 69, 42 632 39 36

fax 42 632 41 30

.....
pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

p.o. DYREKTORA

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Łodzi

.....
mgr Małgorzata Wróblewska

.....
pieczęć i podpis kierownika.
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

Łódź, dnia 26.04.2016r.