

*P. J. Kępczyński*  
DYREKTOR  
Urząd Miasta Łodzi

*P. J. Kępczyński*

*17-26-2016*

GŁÓWNY SPECJALISTA

*Krzysztof Lechowicz*

URZĄD MIASTA ŁODZI  
Departament Komunikacji Społecznej i Turystyki  
Biuro ds. Partycypacji Obywatelskiej

16-05-2016

## KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK

L.dz. *2586/16* Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

**P 0190KR**

Nazwa komórki  
merytorycznej:

**Wydział Kultury**

### UWAGA!

Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

### Część A

#### Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.

a) TAK                      b) NIE

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania).

a) TAK                      b) NIE

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania (np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi); dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.

a) TAK                      b) NIE

nie dotyczy

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie

b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)

**c) nie dotyczy**

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

- a) **TAK**                      b) NIE

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

**a) bez uwag.**

b) z uwagami (*poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli*)

| <b>Składowe części zadania</b> | <b>Koszty szacunkowe brutto</b> |
|--------------------------------|---------------------------------|
|                                | zł                              |
|                                | zł                              |
|                                | zł                              |
|                                | zł                              |
|                                | zł                              |
| <b>ŁĄCZNIE:</b>                | <b>17.220 zł</b>                |

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

**a) pozytywna**

b) negatywna

c) nie dotyczy

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (*np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.*):

**a) Nie**

b) Tak (*jakie w wymiarze rocznym?*)

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

**c) nie dotyczy**

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

**a) pozytywna**

b) negatywna

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

**P 0190KR**

**Część B**

**Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania  
zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania**

*(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)*

**a) pozytywna**

**b) negatywna**

*Zakup i montaż klimatyzacji jest konieczny z uwagi na zapewnienie bezpieczeństwa seniorów korzystających z oferty Poleskiego Ośrodka Sztuki, w którego filii mieści się Centrum Aktywnego Seniora. Poleski Ośrodek Sztuki jest najemcą pomieszczeń, od Spółdzielni Mieszkaniowej „Karolew”, w których znajduje się filia POS „Karolew”. W proponowanym rozwiązaniu, wnioskodawca przewiduje zakup 4 sztuk klimatyzatorów i ich montaż. W załączeniu zgoda Spółdzielni Mieszkaniowej „Karolew” na umieszczenie klimatyzatorów wewnątrz osiedli, łatwych w demontażu. Klimatyzatory będą stanowiły majątek Poleskiego Ośrodka Sztuki w Łodzi. Zatem, pozyskane środki, o ile w głosowaniu pozytywnie wypowiedzą się mieszkańcy naszego Miasta zostaną przekazane do Poleskiego Ośrodka Sztuki w formie dotacji celowej i będą podlegały rozliczeniu. Mając na uwadze powyższe Wydział Kultury popiera zadanie zgłoszone do budżetu obywatelskiego.*

URZĄD MIASTA ŁODZI  
DEPARTAMENT  
KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA  
WYDZIAŁ KULTURY  
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 176  
tel. 42 639 43 73, fax 42 639 43 74

.....  
pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/  
miejskiej jednostki organizacyjnej

DYREKTOR  
WYDZIAŁ KULTURY  
Dagmara Śmigajska

.....  
pieczęć i podpis kierownika.  
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/  
miejskiej jednostki organizacyjnej

Łódź, dnia 13 maja 2016 r.

