

p. Grzegorz Ledwiczak
DIREKTOR

URZĘD MIASTA Grzegorz Justyński

p. J. Kucyński
23.05.2016
GŁÓWNY SPECJALISTA
Krzysztof Lechowicz

KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK

23-05-2016

174/16 Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID. podpis		PO191MM
Nazwa komórki merytorycznej:	Wydział Gospodarki Komunalnej	

UWAGA!
 Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

Część A

Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.

a) TAK b) NIE

.....

.....

.....

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania).

a) TAK b) NIE

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania (np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi); dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.

a) TAK b) NIE

- Biuro Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju UMŁ – brak przeciwwskazań
- Wydział Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem UMŁ – brak przeciwwskazań
- Wydział Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem UMŁ – brak przeciwwskazań
- Miejska Pracownia Urbanistyczna – brak przeciwwskazań
- Miejski Konserwator Zabytków – brak przeciwwskazań
- Wydział Prawny w Departamencie Obsługi i Administracji UMŁ- brak przeciwwskazań

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

- a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie
- b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)
- c) nie dotyczy

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

- a) TAK
- b) NIE

.....
.....
.....
.....

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

- a) bez uwag
- b) z uwagami (poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
Projekt wraz z wykonaniem	65.000 zł
	zł
	zł
	zł
	zł
ŁĄCZNIE:	65.000zł

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

- a) pozytywna
- b) negatywna
- c) nie dotyczy

.....
.....
.....

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.):

- a) Nie
- b) Tak (jakie w wymiarze rocznym?)

Roczny koszt utrzymania (prace porządkowe bez remontów) – ok. 1000 zł.

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

- a) pozytywna
- b) negatywna
- c) nie dotyczy

.....
.....
.....

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

- a) pozytywna
- b) negatywna

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

Zadanie ogólnodostępne dla wszystkich mieszkańców miasta. Będzie miejscem spotkań dla mieszkańców osiedla.

Część B**Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania**
(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

- a) pozytywna
b) negatywna

Działka nr 354/17 obręb P-6, przy skrzyżowaniu ulic: Al. Unii Lubelskiej i ul. Srebrzyńskiej, na której zaproponowano realizację inwestycji pn: „Rzeźba –symbol osiedla Montwiła -Mireckiego”, położona jest na terenie Osiedla im. Montwiła Mareckiego, wpisanego do Rejestru zabytków nieruchomości Województwa Łódzkiego. Wobec powyższego, projekt rzeźby, zawierający formę plastyczną urządzenia oraz jego dokładną lokalizację, winien być uzgodniony w Biurze Miejskiego Konserwatora Zabytków. Ponadto, wszelkie prace, prowadzone na obszarze wpisanym do ww. rejestru, wymagają pozwolenia konserwatora na prowadzenie prac.

Rzeźba na osiedlu, którego realizację zaproponowano na skwerze przy Al. Unii Lubelskiej i ul. Srebrzyńskiej, służyć będzie wszystkim mieszkańcom, w szczególności spacerowiczom, i mieszkańcom osiedla oraz uatrakcyjni sposób spędzania wolnego czasu na powietrzu.

URZĄD MIASTA ŁODZI
DEPARTAMENT SPRAW SPOŁECZNYCH
Wydział Gospodarki Komunalnej
ul. Piotrkowska 175
90-447 Łódź
tel. 42 638 49 12, fax 42 638 49 09

.....
pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

.....
p.o. Z CY DOKREKTORA
[Podpis]
Majgorzata Ozegalska

.....
pieczęć i podpis kierownika.
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

Łódź, dnia 20. maja 2016 r.