

p. *Grzegorz Juszyński*
DYREKTOR
Grzegorz Juszyński

p. *Adam Pąsiek*
12.06.2016
KIEROWNIK
Adam Pąsiek

URZĄD MIASTA ŁODZI
Departament...
Biuro ds. Partycypacji...

KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK

22-06-2016

L.dz. *2680/16*

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

P0213ZL

Nazwa komórki
merytorycznej:

Wydział Edukacji

UWAGA!

Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

Część A

Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.

- a) TAK b) NIE

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania).

- a) TAK b) NIE

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania (np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi); dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.

- a) TAK - z Wydziałem Gospodarowania Majątkiem

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

- a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie
- b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)
- c) nie dotyczy

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

a) TAK

b) NIE

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

a) bez uwag

b) z uwagami (*poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli*)

| Składowe części zadania | Koszty szacunkowe brutto |
|-------------------------|--------------------------|
| ŁĄCZNIE: | 46 000 zł |

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

a) pozytywna -

b) negatywna -

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (*np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.*):

a) Nie

b) Tak (*jakie w wymiarze rocznym?*)- koszty związane z utrzymaniem terenu .

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

c) nie dotyczy

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna –

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

Zadanie ogólnodostępne dla mieszkańców osiedla.

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

P0213ZL

Część B

Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

a) pozytywna

b) negatywna

W efekcie realizacji zadania powstanie możliwość atrakcyjnego i aktywnego spędzania czasu wolnego przez mieszkańców osiedla Złotno. W przypadku realizacji wniosku, Wydział Gospodarki Komunalnej będzie interwencyjnie utrzymywał odpowiednią część działki nr 1/20 w obrębie P-13 wskazanej przez wnioskodawcę (koszenie, sprzątanie). Wniosek będzie mógł być realizowany przy aktywnej współpracy ze Szkołą Podstawową nr 169 z ulicy Napoleńskiej.

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
DEPARTAMENT SPRAW SPOŁECZNYCH
Wydział Edukacji

.....
pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

DYREKTOR
WYDZIAŁU EDUKACJI

.....
Krzysztof Jurek

.....
pieczęć i podpis kierownika.
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

Łódź, dnia 20 czerwca 2016 r.

GLÓWNY SPECJALISTA

Hanna Beke-Markiewicz

INSPEKTOR

Tamara Katarzyna Wielkopolan