

Krzysztof P. A. PISIEK  
DYREKTOR  
Grzegorz Juszyński

W. Musyńska  
7/5/2016  
A. Jan Pańtek

URZĄD MIASTA ŁODZI  
Departament Komunikacji i Relacji Publicznych  
Biuro ds. Partycypacji Obywatelskiej  
06-06-2016  
L.dz. 3028/16 podpis

## KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.		<b>P0239MM</b>
Nazwa komórki merytorycznej:	<b>Wydział Edukacji</b>	

**UWAGA!**  
Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

### Część A

#### Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

- Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.  
a) TAK                      b) NIE
- Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania).  
a) TAK                      b) NIE
- Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania (np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi); dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.  
a) TAK                      b) NIE
- Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:  
a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie  
b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)  
c) nie dotyczy
- Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

a) TAK

b) NIE

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

a) bez uwag

b) z uwagami (*poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli*)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
	zł
<b>ŁĄCZNIE:</b>	<b>63 500 zł</b>

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

a) pozytywna

b) negatywna

c) nie dotyczy

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (*np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.*):

a) Nie

b) Tak (*jakie w wymiarze rocznym?*)

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

c) nie dotyczy

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

Z efektu zadania będą korzystać uczniowie, personel i społeczność lokalna.

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

**P0239MM**

### Część B

#### **Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania**


*(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)*

- a) pozytywna
- b) negatywna

Realizacja zadania przyczyni się do poprawy estetyki budynku a przede wszystkim zapewni dostosowanie obiektu do aktualnych wymogów technicznych i wpłynie na poprawę warunków pracy i nauki.

URZĄD MIASTA ŁÓDZI  
DEPARTAMENT SPRAW SPOŁECYCH  
Wydział Edukacji  
94-030 Łódź, ul. Krzemien 80-8  
tel. 42 638 48 04

.....  
*pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/  
miejskiej jednostki organizacyjnej*

DYREKTOR  
WYDZIAŁU EDUKACJI  
  
Krzysztof Jurek

.....  
*pieczęć i podpis kierownika.  
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/  
miejskiej jednostki organizacyjnej*

Łódź, dnia 3 czerwca 2016 r.

Główny Specjalista  
Hanna Belke-Markiewicz 

Inspektor  
Iwona Górska 