

*11.10.2016*  
*Adam Kierownik*

*p. Kier. A. P. SIBK*  
**DYREKTOR**  
*Grzegorz Justyński*

**KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA  
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK**

|                                         |                         |
|-----------------------------------------|-------------------------|
| Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID. | <b>L0073</b>            |
| Nazwa komórki merytorycznej:            | <b>Wydział Edukacji</b> |

**UWAGA!**

Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

**Część A**

**Analiza merytoryczna proponowanego zadania**

*(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)*

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.

a) TAK

b) NIE

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego *(jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania)*.

a) TAK

b) NIE

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania *(np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi)*; dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.

a) TAK

b) NIE

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie

b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie *(np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)*

c) nie dotyczy

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

**08 -07- 2016**

**URZĄD MIASTA ŁÓDZI**  
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia  
**Biuro ds. Partycypacji Społecznej**

L.dz. *4018/16* podpis.....

- a) TAK - w części dotyczącej placu zabaw    b) NIE – w części dotyczącej Sali gimnastycznej

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

a) bez uwag

b) z uwagami (poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli)

| Składowe części zadania | Koszty szacunkowe brutto |
|-------------------------|--------------------------|
| <b>ŁĄCZNIE:</b>         | <b>190 000 zł</b>        |

Kosztorys odnosi się do realizacji części zadania zgłoszonego we wniosku tj budowy placu zabaw.

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

a) pozytywna - tylko w stosunku do placu zabaw.

b) negatywna – w stosunku do budowy sali gimnastycznej

c) nie dotyczy

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.):

a ) Nie

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

c) nie dotyczy

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

Z efektów realizacji zadania korzystać będą uczniowie Szkoły Podstawowej nr 109.

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

**L0073**

### Część B

#### Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

a) pozytywna

b) negatywna

Realizacja zadania podniesie standard placówki, umożliwi prowadzenie atrakcyjnych zajęć sportowych w nowych – atrakcyjnych i nowoczesnych – warunkach.

URZĄD MIASTA ŁÓDZI  
DEPARTAMENT SPRAW SPOŁECZNYCH  
.....  
Wydział Edukacji  
pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/  
94-050 Łódź, pl. Kiżemieniecka 20  
miejskiej jednostki organizacyjnej

DYREKTOR  
WYDZIAŁU EDUKACJI  
.....  
Krzysztof Jurek  
pieczęć i podpis kierownika.  
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/  
miejskiej jednostki organizacyjnej

Łódź, dnia 3 czerwca 2016 r.

GLÓWNY SPECJALISTA

Hanna Belke - Markiewicz

INSPEKTOR

Tamara Katarzyna Wielkopolan