

10-06-2016

L.dz. 3305/16

**KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK**

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

L 0114

Nazwa komórki
merytorycznej:

Wydział Kultury

UWAGA!

Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

Część A

Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.

a) **TAK** b) NIE

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania).

a) **TAK** b) NIE

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania (np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi); dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.

a) **TAK** b) **NIE**

nie dotyczy

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie

b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)

c) nie dotyczy

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

a) TAK

b) NIE

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

a) bez uwag.

b) z uwagami (*poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli*)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
	zł
	Zł
	Zł
	Zł
	Zł
ŁĄCZNIE:	Zł

Kosztorys został oszacowany przez wnioskodawcę na podstawie ogólnych informacji dotyczących tego typu prac, których zakres miałby objąć: audyt energetyczny, konsultacje konserwatora zabytków, odwilgocenie budynku, docieplenie budynku - izolacja blaszanego dachu w sali widowiskowej, być może docieplenie podłóg, okien, założenie wentylacji, wymiana wężła ciepłego.

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

a) pozytywna

b) negatywna

c) nie dotyczy

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (*np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.*):

a) Nie

b) Tak (*jakie w wymiarze rocznym?*)

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

c) nie dotyczy

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

Dokonana termomodernizacja poprawi warunki zajęć tanecznych dla dzieci prowadzonych w tym obiekcie głównie w okresie zimowym.

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.	L 0114
---	---------------

Część B

Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

a) pozytywna

b) negatywna

Rekomendacja pozytywna. Audyt energetyczny z 1994 r. przeprowadzony przez firmę Dalkia zawiera konieczność wymiany wężła ciepłego. Natomiast protokół przeglądu technicznego z lipca 2015 r. wskazuje, że budynek jest zawilgocony i ma niedostateczną izolację dachu. Zły stan techniczny potwierdzają również pracownicy. Według nich zdarza się, że zimą w salach do ćwiczeń temperatura spada do 14 °C. Mając na uwadze powyższe Wydział Kultury UMŁ popiera zadanie zgłoszone do budżetu obywatelskiego.

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
DEPARTAMENT
KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA
WYDZIAŁ KULTURY
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 102
tel. 42 638 43 73, fax 42 638 43 23

.....
pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

DYREKTOR
WYDZIAŁU KULTURY

Dagmara Śmigielska

.....
pieczęć i podpis kierownika.
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

Łódź, dnia 7. czerwca 2016r.