

mgr A. PSIEK
DYREKTOR

RPW/156493/2016
Data: 2016-06-23

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI
Oddział ds. Informacyjno-Komunikacyjnej Obsługi Mieszkańców

**KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK**

data wpływu 23-06-2016

ul. Piotrkowska 104

Ldz. zat. podpis

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID		L0177
Nazwa komórki merytorycznej:	Zarząd Zieleni Miejskiej	

UWAGA!

Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

Część A

Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.

a) TAK

b) NIE

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania).

a) TAK

b) NIE

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania (np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi); dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.

a) TAK

b) NIE

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie

b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)

c) nie dotyczy

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

23-06-2016

L.dz. 3704/16 podpis

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

a) TAK

b) NIE

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

a) bez uwag

b) z uwagami (poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
Dokumentacja projektowa	15 000 zł
Budowa boiska (o wymiarach 100 x 60 m z nawierzchnią naturalną z trawy z rolki, wyrównaną i zdrenowaną, z siatką zabezpieczającą przed kretami, ze sprzętem: 2 bramkami o wymiarach 5 x 2 m, 2 piłkochwytyami za bramkami o wysokości 8 m, i wózkiem do malowania linii, z doprowadzeniem prądu i oświetleniem boiska w formie 2 jupiterów i 2 tablicami informacyjnymi)	300 000 zł
3 stojaki na rowery	2 700 zł
Monitoring z 2 kamerami, osprzętem i światłowodem doprowadzonym do budynku Straży Pożarnej	130 000 zł
Utrzymanie obiektu w 2017 r.	5 000 zł
Rezerwa 10%	50 000 zł
ŁĄCZNIE:	502 700 zł

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

a) pozytywna

b) negatywna

c) nie dotyczy

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.):

a) Nie

b) Tak (jakie w wymiarze rocznym?)

Na przeglądy urządzeń sportowych i ogrodzenia oraz ich ewentualne naprawy w ciągu roku należy przeznaczyć 5 000 zł brutto.

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

c) nie dotyczy

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

Zgodnie z informację Wnioskodawcy przy składaniu wniosku założono, że obiekt w Parku Nad Nerem będzie administrowany i na bieżąco utrzymywany przez jeden z łódzkich klubów sportowych. W zamian za to podopieczni tego klubu będą mogli trenować na przedmiotowym boisku w wyznaczonych dniach tygodnia w uzgodnieniu z Radą Osiedla Nad Nerem, zaś w pozostałe dni boisko będzie ogólnodostępne. Rada Osiedla Nad Nerem zaakceptowała w/w sposób użytkowania boiska.

W załączeniu:

- pismo Pani Magdaleny Więckowskiej – Wnioskodawcy wniosku ID L0177 z dnia 02.06.2016 r.;
- pismo Uczniowskiego Klubu Sportowego Football Academy Łódź Retkinia w sprawie uzgodnienia warunków użyczenia boiska w Parku Nad Nerem oraz jego bieżącego utrzymania i użytkowania z akceptacją Rady Osiedla Nad Nerem z dnia 17.06.2016 r.

Część B

Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania
(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

a) pozytywna

b) negatywna

Renowacja i modernizacja boiska piłkarskiego w Parku nad Nerem w Łodzi ożywi ten obiekt zieleni poprzez wzrost atrakcyjności oferty skierowanej do miłośników sportu, w szczególności młodych adeptów piłki nożnej i osób dbających o kulturę fizyczną, zarówno mieszkańców osiedla Nad Nerem jak i całego miasta.

ZARZĄD ZIELENI MIEJSKIEJ
94-303 Łódź, ul. Konstantynowska 8/10
tel. 42 632-75-79, fax 42 632-92-90
REGON 101465672, NIP 7272787437

.....
*pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej*

p.o. DYREKTORA
Zarządu Zieleni Miejskiej
w Łodzi


Ewelina Wróblewska

.....
*pieczęć i podpis kierownika.
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej*

Łódź, dnia 22.06.2016 r.