

p. inż. A. PSS IELC
DYREKTOR
Grzegorz Justyński

p. inż. A. PSS IELC
22.06.2016
KIEROWNIK
Adam Pąsiek

KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK

URZĄD MIASTA ŁÓDZI Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia <i>Biuro ds. Partycypacji Społecznej</i>	Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.	L0212
	Nazwa komórki merytorycznej: <i>21-08-2016</i> <i>36/02/16</i> podpis.....	Biuro Gospodarki Mieszkaniowej

UWAGA!

Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

Część A

Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.

a) TAK

b) NIE

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania).

a) TAK

b) NIE

Nie wystąpiono o opinię w tym zakresie.

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania (np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi); dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.

a) TAK

b) NIE

Wystąpiono o opinię do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, Zarządu Dróg i Transportu, Zarządu Lokali Miejskich.

Z uwagi, że zaproponowane zadanie dotyczy nieruchomości gminnej przy ul. Wojska Polskiego 49 (dz. 102/9 i 102/10, obręb B-48) najistotniejszy na etapie wydawania merytorycznej opinii, jest fakt, że w dniu 24 maja 2016 r. lokal użytkowy o pow. 300,40 m² znajdujący się w tej nieruchomości został wynajęty Fundacji Anty – destrukcja z siedzibą przy ul. Snycerskiej 5 lok. 58 w Łodzi na prowadzenie w nim działalności statutowej (światlicy środowiskowej).

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie

b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)

Obecnie lokal użytkowy (zajmujący całą powierzchnię budynku) został wynajęty i propozycja zadania do budżetu obywatelskiego stała się bezprzedmiotowa.

c) nie dotyczy

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

a) TAK

b) NIE

Nie dotyczy

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

a) bez uwag

b) z uwagami (poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
Remont budynku i dostosowania budynku (w ramach rewitalizacji, w tym zakup roślin)	1000 000 zł
Koszt roczny utrzymania placówki (np. w ramach zadań zleconych organizacji pozarządowej przez UML)	250 000 zł
Koszt rocznej pensji asystentów społecznych (5 osób x pensja 3500 zł brutto/1m-c x 12 m-cy)	210 000 zł
ŁĄCZNIE:	1 460 000 zł

Nie poddano ocenie kosztu realizacji zaproponowanego zadania, gdyż stało się ono bezprzedmiotowe ze względu na wynajęcie w dniu 24.05.2016 r. lokalu użytkowego – całej powierzchni budynku przy ul. Wojska Polskiego 49.

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

a) pozytywna

b) negatywna

c) nie dotyczy

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.):

- a) Nie
- b) Tak (jakie w wymiarze rocznym?)

nie dotyczy

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

- a) pozytywna
- b) negatywna

c) nie dotyczy

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

- a) pozytywna
- b) negatywna

Nie dotyczy – lokal został wynajęty

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

Lokal został wynajęty na prowadzenie w nim działalności statutowej (świetlicy środowiskowej) przez Fundację Anty-destrukcja.

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

L0212

Część B

Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania
(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

a) pozytywna

b) negatywna

Realizacja zaproponowanego zadania w nieruchomości przy ul. Wojska Polskiego 49 stała się bezprzedmiotowa z powodu wynajęcia w dniu 24.05.2016r. lokalu użytkowego stanowiącego powierzchnię całego budynku na prowadzenie w nim świetlicy środowiskowej przez Fundację Anty – destrukcja. Ponadto do zaproponowanego przez Autorkę zadania w części przeznaczenia budynku gminnego na „mieszkania wspierane” dla 50 osób opinię wydał Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej. Autorka po zapoznaniu się z nią poinformowała, że zadanie to w zakładanej przez Nią formie jest niemożliwe do zrealizowania w ramach budżetu obywatelskiego przez organizację pozarządową, niezależnie od lokalizacji wybranego lokalu gminnego.

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
DEPARTAMENT GOSPODAROWANIA MAJĄTKIEM
BIURO GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ
90-440 Łódź, ul. Piotrkowska 153
tel. 42 638 40 37, 42 638 40 47
fax 42 638 40 83

.....
*pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej*

DYREKTOR
Biura Gospodarki Mieszkaniowej

.....
Andrzej Chojnacki.....
pieczęć i podpis kierownika.
*komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej*

Łódź, dnia 21.06.2016