

Grzegorz Ledziary
DYREKTOR

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI
Oddział ds. Informacyjno-Konspiracyjnej Obsługi Mieszkańców


RPU/112493/2016
Data: 2016-05-13

data wpływu 13 -05- 2016
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104
Ldż. zał. podpis.....

Urząd Miasta Łodzi
Grzegorz Ledziary
Biuro ds. Partycypacji Społecznej
16 -05- 2016
L.dz. 2585/16 podpis.....

**KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK**

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.	W01540J
Nazwa komórki merytorycznej:	Zarząd Zieleni Miejskiej

UWAGA!
Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

Część A

Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

- Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.
a) **TAK** b) **NIE**
.....
.....
.....
- Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego *(jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania)*.
a) **TAK** b) **NIE**
.....
.....
.....
- Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania *(np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi)*; dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.
a) **TAK** b) **NIE**
.....
- Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:
a) **stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie**

b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)

c) nie dotyczy

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

a) **TAK** b) NIE

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

a) bez uwag

b) z uwagami (poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej	12 000 zł
Zestaw urządzeń Street-Workout	55 000 zł
Dwie ławki	2000 zł
Kosz na śmieci	800 zł
	zł
ŁĄCZNIE:	69 800 zł

Za zgodą autora wniosku zwiększono koszt realizacji zadania w związku z koniecznością opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

a) **pozytywna**

b) negatywna

c) nie dotyczy

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.):

a) Nie

b) **Tak (jakie w wymiarze rocznym?)**

Koszty przeglądów technicznych (tygodniowych, kwartalnych i rocznych), bieżące naprawy i konserwacja to koszty 2000 zł rocznie.

.....
.....
9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

- a) **pozytywna**
- b) negatywna
- c) nie dotyczy

.....
.....
.....
10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

- a) **pozytywna**
- b) negatywna

.....
.....
.....
.....
11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:
Zadanie realizowane na terenie parku stanowiącego przestrzeń ogólnodostępną.

