

*Grzegorz Justyński*  
DYREKTOR

*P. Ullmann*  
25.05.2016  
DIEKOWNIK  
*Adam Pąsiek*

**KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA  
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK**

12-05-2016

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

**W0164 OJ**

L.dz.

podpis

Nazwa komórki  
merytorycznej:

**Biuro Gospodarki Mieszkaniowej**

**UWAGA!**

**Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.**

**Część A**

**Analiza merytoryczna proponowanego zadania**

*(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)*

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.

a) TAK                      b) NIE

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego *(jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania)*.

a) TAK                      b) NIE

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania *(np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi)*; dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.

a) TAK                      b) NIE

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie

**b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie** W sprawie działki nr 53/25 obręb W-35, której dotyczy zaproponowane zadanie wypowiedział się Wydział Dysponowania Mieniem UMiŁ, informując, że „przez Starostę Łódzkiego Wschodniego prowadzone jest postępowanie o zwrot wywłaszczonej nieruchomości o pow. 20710 m<sup>2</sup> z wniosku osób fizycznych”.

c) nie dotyczy

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

a) TAK

b) NIE

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

a) bez uwag

b) z uwagami (poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
	zł
	zł
	zł
	zł
	zł
<b>ŁĄCZNIE:</b>	<b>595 000 zł</b>

Biorąc pod uwagę sytuację prawną nieruchomości przy ul. Wojewódzkiego 18-22 (dz. 53/25 w obrębie W-35), której dotyczy zaproponowane zadanie, nie poddano analizie kosztu zadania, w celu oceny prawidłowości podanego kosztu wykonania placu zabaw i siłowni plenerowej.

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

a) pozytywna

b) negatywna

c) nie dotyczy

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.):

a) Nie

b) Tak (jakie w wymiarze rocznym?)

Biorąc pod uwagę sytuację prawną nieruchomości, nie poddano analizie przewidywanych kosztów utrzymania wykonanych obiektów.

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

c) **nie dotyczy** nie poddano ocenie, z uwagi na sytuację prawną nieruchomości

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

a) pozytywna

b) **negatywna** ze względu na toczące się postępowanie administracyjne

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

**Plac zabaw jak i siłownia plenerowa byłyby ogólnodostępne.**

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

**W01640J**

### Część B

#### **Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania**

*(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)*

a) pozytywna

**b) negatywna**

Zaproponowana lokalizacja zadania na działce 53/25 w obrębie W-35 tj. na nieruchomości przy ul. Wojewódzkiego 18-22 nie może być pozytywnie zarekomendowana, z uwagi na toczące się postępowanie o zwrot wywłaszczonej nieruchomości z wniosku osób fizycznych.

URZĄD MIASTA ŁODZI  
DEPARTAMENT GOSPODAROWANIA MAJĄTKIEM  
BIURO GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ  
90-440 Łódź, ul. Piotrkowska 153  
tel. 42 638 40 37, 42 638 40 47  
fax 42 638 40 83

.....  
pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/  
miejskiej jednostki organizacyjnej

DYREKTOR  
Biura Gospodarki Mieszkaniowej

*Andrzej Chojacki*

.....  
pieczęć i podpis kierownika.  
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/  
miejskiej jednostki organizacyjnej

Łódź, dnia 12.05.2016