

P. 0810712016
KIEROWNIK
Adar...
0810712016

p. Wies. A. PASTEK
DYREKTOR
Członek Rady Miejskiej
Członek Zarządu

KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.	W0184ST
Nazwa komórki merytorycznej:	Wydział Gospodarki Komunalnej

UWAGA!
Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

Część A

Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.

- a) TAK b) NIE

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania).

- a) TAK b) NIE

Dla nieruchomości dz. nr 209/59 w obrębie W-12 obowiązuje Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego uchwalony uchwałą Nr LXVIII/1471/132 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 11 września 2013 r.

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania (np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi); dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.

- a) TAK b) NIE

- Wydział Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem UMŁ – brak przeciwwskazań
- Wydział Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem UMŁ – brak przeciwwskazań
- Wydział Prawny w Departamencie Obsługi i Administracji UMŁ – brak przeciwwskazań

Urząd Miasta Łodzi
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia
Biuro ds. Partycypacji Społecznej
08-07-2016
4024/16
L.dz. podpis.....

- Oddział ds. Ochrony Praw Własności do Nieruchomości w Departamencie Obsługi i Administracji UMŁ – brak przeciwwskazań
- Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków w Departamencie Architektury i Rozwoju UMŁ – opinia negatywna
- Biuro Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju UMŁ – prowadzenie prac w uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

- a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie
- b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (*np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi*)
- c) nie dotyczy

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

- a) TAK
- b) NIE

.....

.....

.....

.....

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

- a) bez uwag
- b) z uwagami (*poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli*)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
Usunięcie gruntu, wykonanie podbudowy, ułożenie kostki	90.000,00 zł
ŁĄCZNIE:	90.000,00 zł

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

- a) pozytywna
- b) negatywna
- c) nie dotyczy

.....

.....

.....

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (*np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.*):

- a) Nie

b) Tak

(jakie w wymiarze rocznym?)

Roczne utrzymanie stanu sanitarno-porządkowego około 1.200,00 zł.

W przyszłości, po okresie gwarancji i rękojmi, zadanie będzie generowało koszty ewentualnych remontów i napraw.

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

c) nie dotyczy

.....
.....
.....

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

Wykonanie miejskiego, ogólnodostępnego pola golfowego będzie uzupełnieniem istniejących już baz sportowych, przyczyni się do ożywienia turystyki i promocji Miasta.

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

Teren udostępniony dla użytkowników zgodnie z przeznaczeniem.

Część B**Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania**

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

- a) pozytywna
- b) negatywna

Działka nr 209/59 w obrębie W-12 znajduje się na terenie Osiedla Stoki figurującego w Gminnej Ewidencji Zabytków. Ponadto przedmiotowa działka jest objęta Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego uchwalonym uchwałą Nr LXVIII/1471/132 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 11 września 2013 r. Opisany we wniosku zakres prac polegający na budowie parkingu utwardzonego z kostki brukowej jest niezgodny z zapisami w MPZP w punktach:

Rozdział 5 Szczegółowe ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów:

ust.4 pkt a – utrzymanie istniejącego układu zabudowy, działek i form zagospodarowania terenów w nawiązaniu do rozplanowania powstałego w latach: 1939-50;

ust. 4 pkt e – zachowanie istniejących terenów zielonych towarzyszących zabudowie mieszkaniowej oraz ciągów pieszych o charakterze historycznym z możliwością uzupełniania zagospodarowania terenów o nową zieleń oraz elementy małej architektury, takie jak: ławki, latarnie, urządzenia rekreacyjne itp.

URZĘD MIASTA ŁODZI
DEPARTAMENT SPRAW SPOŁECZNYCH
Wydział Gospodarki Komunalnej
ul. Piotrkowska 175
90-447 Łódź
tel 42 638 49 12, fax 42 638 49 09

.....
pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

DYREKTOR
Wydziału Gospodarki Komunalnej

Eganishe

.....
pieczęć i podpis kierownika
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

Łódź, dnia 21 czerwca 2016 r.