

**KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA  
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK**

*Przebiegła  
wiosna  
2017  
Adam Pąstek*

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID	<b>W0209ZA</b>
Nazwa komórki merytorycznej:	<b>Biuro ds. Partycypacji Społecznej</b>

**UWAGA!**

**Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.**

**Część A**

**Analiza merytoryczna proponowanego zadania**

*(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)*

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.

- a) **TAK**                      b) **NIE**

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego *(jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania)*.

- a) **TAK**                      b) **NIE**

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania *(np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi)*; dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.

- a) **TAK**                      b) **NIE**

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie

b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie *(np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)*

c) **nie dotyczy**

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

- a) **TAK**                      b) NIE

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

- a) bez uwag  
b) **z uwagami** (poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
Występy artystyczne, w tym występ jednego z łódzkich kabaretów – 700 zł	2 200 zł
Atrakcje dla dzieci – w czasie 5 godz. imprezy szczudlarz lub clown, wata cukrowa- ok. 1.500 zł	
Koszt występu zespołu muzycznego 5 godz. imprezy 3.000 zł	3 000,00zł
Poczęstunek dla ok. 350 osób	5 500 zł
Koszty promocyjne druk ulotek, plakatów	6 000 zł
<b>ŁĄCZNIE:</b>	<b>16 700zł</b>

**Powyższe koszty zostały ustalone z Wnioskodawcą w procesie negocjacji i uszczegółowienia szacunkowych kosztów brutto zadania zawartych w formularzu zgłoszeniowym propozycji zadania.**

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

- a) pozytywna  
b) negatywna  
c) **nie dotyczy**

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.):

- a) **Nie**  
b) Tak (jakie w wymiarze rocznym?)

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

- a) pozytywna  
b) negatywna  
c) **nie dotyczy**

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

a) **pozytywna**

b) negatywna

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

**Zadanie dostępne dla wszystkich mieszkańców osiedla objętego jego realizacją.**

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

**W0209ZA**

**Część B**

**Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania**  
*(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)*

- a) pozytywna
- b) negatywna

**Zadanie możliwe do zrealizowania w ciągu jednego roku budżetowego.**

URZĄD MIASTA ŁÓDZI  
DEPARTAMENT  
KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA  
BIURO DS. PARTYCYPACJI SPOŁECZNEJ  
90-430 Łódź, ul. Piotrkowska 115  
tel. 42 638 46 00, fax 42 638 57 00

.....  
pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/  
miejskiej jednostki organizacyjnej

p.o. ZASTĘPCY DYREKTORA  
Biura ds. Partycypacji Społecznej

Hybert Zajac

.....  
pieczęć i podpis kierownika  
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/  
miejskiej jednostki organizacyjnej

Łódź, dnia 11.07.2016

PODINSPEKTOR GŁÓWNY SPECJALISTA

Marta Kupczyk

Adam Łuźniak