

p. Krzysztof A. PASZEK
DYREKTOR
Grzegorz Justyński

p. Lechowski
0810712016
KIEROWNIK

KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.	W0221ZA
Nazwa komórki merytorycznej:	Wydział Gospodarki Komunalnej

UWAGA!

Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

Część A

Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.

a) TAK

b) NIE

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania).

a) TAK

b) NIE

Nie ma obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania (np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi); dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.

a) TAK

b) NIE

- Biuro Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju UML – brak przeciwwskazań
- Wydział Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem UML – brak przeciwwskazań
- Wydział Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem UML – brak przeciwwskazań, działka nr 1/20 (właściciel nieustalony) – opinia wiążąca
- Wydział Prawny w Departamencie Obsługi i Administracji UML – brak przeciwwskazań

URZĘD MIASTA ŁODZI
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia
Biuro ds. Organizacji Społecznej
08 -07- 2016
4026/19
L.dz. podpis.....

- Oddział ds. Ochrony Praw Własności do Nieruchomości w Departamencie Obsługi i Administracji UMŁ – brak przeciwwskazań

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

- a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie
- b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)
- c) nie dotyczy

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

- a) TAK
- b) NIE

.....

.....

.....

.....

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

- a) bez uwag
- b) z uwagami (poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
ŁĄCZNIE:	160.800,00

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

- a) pozytywna
- b) negatywna
- c) nie dotyczy

.....

.....

.....

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.):

- a) Nie
- b) Tak

(jaki w wymiarze rocznym?)

Roczne utrzymanie stanu sanitarno-porządkowego i konserwacji wykonanego zadania będzie wymagało nakładów finansowych w wysokości ok. 150,00 zł.

W przyszłości, po okresie gwarancji i rękojmi, zadanie będzie generowało koszty ewentualnych remontów i napraw.

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

- a) pozytywna
- b) negatywna
- c) nie dotyczy

.....
.....
.....

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

- a) pozytywna
- b) negatywna

Wykonanie utwardzenia wjazdów i miejsc parkingowych przyczyni się do podniesienia standardu i dostępności obiektu. Doprowadzenie oświetlenia przyczyni się do poprawy bezpieczeństwa poruszających się osób.

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

Teren udostępniony dla użytkowników zgodnie z przeznaczeniem.

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

W0221ZA

Część B

Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

- a) pozytywna
- b) negatywna

URZĄD MIASTA ŁODZI
DEPARTAMENT SPRAW SPOŁECZNYCH
Wydział Gospodarki Komunalnej
ul. Piotrkowska 175
90-447 Łódź
tel. 42 638 49 12, fax 42 638 49 09

.....
*pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej*

DYREKTOR
Wydziału Gospodarki Komunalnej

Ewa Jasnińska

.....
urząd Ewa Jasnińska
pieczęć i podpis kierownika.
*komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej*

Łódź, dnia 21 czerwca 2016 r.