

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia
Biuro ds. Partycypacji Obywatelskiej
21-06-2016
L.dz. 3608/16

p. Grzegorz Justyński
DYREKTOR

p. Adam Paśnik
KIEROWNIK

**KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK**

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.		W0231SW
Nazwa komórki merytorycznej:	MOSiR	

UWAGA!
Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

Część A

Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.

- a) TAK
- b) NIE

.....
.....
.....

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania).

- a) TAK
- b) NIE

.....
.....
.....

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania (np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi); dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.

- a) TAK
- b) NIE

Z uwagi na to, iż miejscem realizowanego zadania jest Park 3-go Maja, wpisany do rejestru zabytków, MOSiR wystąpił z prośbą do Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków o opinię i wstępną zgodę. Opinia urzędu na realizację tego zadania jest pozytywna.

.....

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

- a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie
- b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie (np. teren jest przeznaczony na sprzedaż – została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)
- c) nie dotyczy

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

- a) TAK
- b) NIE

.....

.....

.....

.....

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

- a) bez uwag
- b) z uwagami (poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
Budowa jednej, kompletnej i całorocznej hali łukowej (tenisowej) z urządzeniem grzewczym i oświetleniem	250 000,00 zł
Projekt wykonawczy hali do uzyskania pozwolenia na budowę	6 000,00 zł
Wykonanie instalacji gazowej do hali wraz z projektem	15 000,00 zł
Nowa sztuczna nawierzchnia istniejącego kortu	45 000,00 zł
	zł
ŁĄCZNIE:	316 000,00 zł

Poprawiono szacunkowe koszty realizacji zadania na podstawie wstępnych ofert od wykonawców takich hal. Z uwagi, iż wniosek autora zadania wskazuje, iż ma to być hala całoroczna musi być zapewnione ogrzewanie w "okresie zimnym". W halach tego typu występują dwa rodzaje urządzeń grzewczych: promienniki gazowe lub nagrzewnice olejowe w związku z tym należy doprowadzić do obiektu instalację gazową z istniejącego przyłącz gazowego lub zastosować zbiornik na olej opałowy.

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

- a) pozytywna
- b) negatywna
- c) nie dotyczy

.....

.....

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.):

- a) Nie
- b) Tak (jakie w wymiarze rocznym?)

Koszty związane z eksploatacją obiektu: ogrzewanie, energia elektryczna, konserwacja nawierzchni- (67 000,00 zł)., wynagrodzenie - 55 000,00 zł., przeglądy okresowe 2 500,00 zł.,

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

- a) pozytywna
- b) negatywna
- c) nie dotyczy

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

- a) pozytywna
- b) negatywna

Budowa hali tenisowej w sposób określony we wniosku w istocie prowadzi do zaspokojenia administracyjnych i organizacyjnych potrzeb funkcjonowania fundacji, która dzierżawi teren kortów tenisowych, w celu świadczenia usługi dla ludności w zakresie wypożyczania kortów. Środki finansowe z budżetu obywatelskiego nie mogą być wydatkowane w taki sposób, aby ich konsekwencją była realizacja interesów konkretnych osób, firm czy np. fundacji, dlatego w/w propozycja zadania może budzić wątpliwości w kontekście ustawowych wymogów gospodarności

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji. Ewentualna realizacja zadania z uwagi na dzierżawę terenu kortów przez Fundację może ograniczyć mieszkańcom Miasta dostęp do wybudowanej hali tenisowej.

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.	
---	--

Część B

Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania
(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

- a) pozytywna
- b) negatywna

Z uwagi na fakt, iż teren kortów tenisowych jest przedmiotem dzierżawy, która zawarta jest do maja 2019 roku, Miasto Łódź jako wydzierżawiający nie może w trakcie trwania umowy realizować ze środków publicznych zadania własne gminy na omawianej nieruchomości. Dokonanie wydatków ze środków publicznych może doprowadzić do sytuacji, w której efekt inwestycyjny nie będzie służył potrzebom całej wspólnoty samorządowej, a prawo do korzystania z ewentualnie zrealizowanej inwestycji będzie miał co do zasady wydzierżawiający.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
90-532 Łódź, ul. ks. Skorupki 21
tel. 42 636 85 17 fax 42 636 79 80
tel. 42 272 14 15
NIP 727-27-58-393 Regon 100855997

.....
*pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej*


DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
.....
*pieczęć i podpis kierownika.
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej*

Łódź, dnia *09.06-2016*.....

filanelli
