

p. Grzegorz A. Justyński
DYREKTOR
Grzegorz Justyński

p. Adam Pasiek
WZROKOWNIK
Adam Pasiek

KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.	W02790J
Nazwa komórki merytorycznej:	Wydział Gospodarki Komunalnej UMŁ

UWAGA!
Każdy punkt powinien zostać wypełniony. Jeśli któraś pozycja nie jest związana z opiniowanym przez Państwa wnioskiem, prosimy o wpisanie „nie dotyczy”.

Część A

Analiza merytoryczna proponowanego zadania

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu.
a) TAK b) NIE
.....
.....
.....

2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego *(jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania)*.
a) TAK b) NIE

3. Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizowania zadania *(np. z Biurem Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, Wydziałem Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi)*; dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku.
a) TAK b) NIE

4. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:
 - a) stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie
 - b) nie stanowi terenu, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na zgłoszone zadanie *(np. teren jest przeznaczony na sprzedaż - została podjęta stosowna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi albo wydane zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi)*

0 8 -07- 2016
L.dz. 4053/16 podpis.....

c) nie dotyczy

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

a) TAK b) NIE

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

a) bez uwag

b) z uwagami (*poprawione koszty szacunkowe proszę wpisać do poniższej tabeli*)

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto
	zł
	zł
ŁĄCZNIE:	zł

Nie dotyczy

7. Opinia o technicznej wykonalności proponowanego zadania:

a) pozytywna

b) negatywna

c) nie dotyczy

W odniesieniu do przedmiotowych działek prowadzone jest przez Starostę Powiatowego w Brzezinach postępowanie o zwrot wywłaszczonej nieruchomości. Do dnia dzisiejszego postępowanie to nie zostało zakończone.

8. Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (*np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.*):

a) Nie

b) Tak (*jakie w wymiarze rocznym?*)

Nie dotyczy

9. Opinia o kosztach eksploatacji proponowanego zadania w kontekście wymogów gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

c) nie dotyczy

10. Opinia o celowości realizacji proponowanego zadania w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności:

a) pozytywna

b) negatywna

W odniesieniu do przedmiotowych działek prowadzone jest przez Starostę Powiatowego w Brzezinach postępowanie o zwrot wywłaszczonej nieruchomości. Do dnia dzisiejszego postępowanie to nie zostało zakończone.

11. Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji:

Nie dotyczy.....

.....
.....
.....
.....

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID.

W02790J

Część B

Rekomendacja wraz z uzasadnieniem dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

a) pozytywna

b) negatywna

W odniesieniu do przedmiotowych działek prowadzone jest przez Starostę Powiatowego w Brzezinach postępowanie o zwrot wywłaszczonej nieruchomości. Do dnia dzisiejszego postępowanie to nie zostało zakończone. Po wielokrotnych próbach kontaktowania się z wnioskodawcą w przedmiotowej sprawie drogą telefoniczną wnioskodawca nie oddzwonił i nie odpowiedział w żaden inny sposób. W związku z powyższym Wydział Gospodarki Komunalnej UML nie może przychylić się pozytywnie do powyższego wniosku.

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
DEPARTAMENT SPRAW SPOŁECZNYCH
Wydział Gospodarki Komunalnej
ul. Piotrkowski 175

.....
pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

p.o. Z-GY DYREKTORA

[Podpis]
Magorzata Czeglaska

.....
pieczęć i podpis kierownika.
komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/
miejskiej jednostki organizacyjnej

Łódź, dnia 08.07.2016

PODINSPEKTOR

[Podpis]
Marek Dąbrowski