**PROJEKT ŁÓDZKA REWITA III**

**Projekt Łódzka Rewita III współfinansowany jest przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VIII, Działanie VIII.3, Poddziałanie VIII.3.4.**

**Regulamin rekrutacji**

1. Informacje podstawowe.

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji do projektu **Łódzka Rewita III**

Projekt realizowany jest przez Lidera Łódzką Izbę Przemysłowo – Handlową (ŁIPH)
w partnerstwie z Miastem Łódź.

Biuro projektu Lidera mieści się w Łodzi 90 -135, ul. G. Narutowicza 34 (siedziba ŁIPH), a biura Partnera w Biurze Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej, przy Al. Politechniki 32 w Łodzi.

**Przyjmowanie zgłoszeń do projektu trwa od 25.09.2020 r. – 09.10.2020 r.**

Planuje się przyjęcie 45 zgłoszeń do projektu, w przypadku większej ilości zgłoszenia zostaną umieszczone na liście rezerwowej.

Dokumenty złożone w innych terminach niż podane powyżej nie zostaną rozpatrzone.

**Docelowo w projekcie zostanie udzielone wsparcie w postaci jednorazowej dotacji na uruchomienie działalności oraz wypłacanych przez 12 m-cy transz wsparcia pomostowego na pokrycie bieżących wydatków w początkowym okresie jej prowadzenia.**

 Projekt podzielony jest na etapy: **rekrutacja** składająca się z oceny formularzy rekrutacyjnych i rozmowy z doradcą zawodowym, opublikowania wyników rekrutacji: osoby zakwalifikowane do udziału będą uczestniczyć kolejno w: **60 godzinnym szkoleniu ABC przedsiębiorczości wraz z przygotowaniem biznesplanu, indywidualnych konsultacjach w zakresie przygotowania biznesplanu (jedyna forma wsparcia nieobowiązkowa) - max. 6 godzin na osobę, następnie uczestnicy będą składać biznesplany do oceny. Ocena biznesplanów i rozpatrzenie odwołań** zadecyduje o przyznaniu lub nie przyznaniu dotacji na działalność gospodarczą i wsparcia pomostowego. Osoby, które otrzymają prawo do wsparcia finansowego, będą zawierały umowy dotyczące tego wsparcia z miastem Łodzią.

**Miejsc w projekcie jest 35, a dotacji wraz z wsparciem pomostowym udzielonych będzie 25.**

**Dotacja wypłacona będzie w stawce jednostkowej wynoszącej 23 050,00 zł na osobę, a wsparcie pomostowe wypłacane będzie przez okres 12 miesięcy w miesięcznej transzy wynoszącej 2 000,00 zł netto.**

1. Uczestnicy projektu.

Udział w projekcie może wziąć wyłącznie **osoba w wieku 30 lat i więcej** (tj. począwszy od dnia swoich 30-tych urodzin), **pozostająca bez pracy**, **zamieszkująca** na obszarze rewitalizowanym w obrębie miasta Łodzi lub przeniesione w związku z wdrażaniem tego procesu.

Ponadto uczestnikiem projektu może być wyłącznie osoba spełniająca przynajmniej jeden z niżej wymienionych **warunków „tzw. dodatkowych”,** chyba, że jest mężczyzną, o którym mowa w pkt. f:

* + - 1. 50 lat i więcej,

oznacza to, że osoba ma prawo wziąć udział w projekcie począwszy od dnia swoich 50-tych urodzin,

* + - 1. będąca osobą długotrwale bezrobotną,

oznacza osobę faktycznie pozostającą bez pracy przez okres ponad 12 miesięcy przed przystąpieniem do projektu, nie ma przy tym znaczenia, fakt zarejestrowania w powiatowym urzędzie pracy,

* + - 1. będąca kobietą,
			2. będąca osobą z niepełnosprawnościami, przez co rozumie się:

osobę, której niepełnosprawność została potwierdzona orzeczeniem:

o zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności,

o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy na podstawie odrębnych przepisów,

o niepełnosprawności, wydanym przed ukończeniem 16 roku życia

bądź osobę z zaburzeniami psychicznymi, przez co rozumie się osobę:

chorą psychicznie (wykazującej zaburzenia psychotyczne),

upośledzoną umysłowo,

wykazującą inne zakłócenia czynności psychicznych, które zgodnie ze stanem wiedzy medycznej zaliczane są do zaburzeń psychicznych, a osoba ta wymaga świadczeń zdrowotnych lub innych form pomocy i opieki niezbędnych do życia w środowisku rodzinnym lub społecznym

* + - 1. będąca osobą o niskich kwalifikacjach,

rozumie się przez to osobę mającą wykształcenie nie wyższe niż ponadgimnazjalne, czyli osobę bez wykształcenia, osobę z wykształceniem podstawowym, gimnazjalnym, ponadgimnazjalnym ogólnokształcącym, ponadgimnazjalnym zawodowym, zasadniczym zawodowym.

* + - 1. **będąca bezrobotnym mężczyzną w wieku 30-49 lat,**

oznacza osobę faktycznie **pozostającą bez pracy** przed przystąpieniem do projektu bez względu na fakt zarejestrowania w powiatowym urzędzie pracy, która nie musi spełniać przynajmniej jednego z warunków wskazanych **w pkt. II.2. – dla tej grupy przewidziano maksymalnie 4 miejsca. Opis warunków oceny i rekrutacji dla tej grupy w punkcie VIII.1 Regulaminu.**

* + - 1. Wykaz adresów objętych procesem rewitalizacji znajduje się w pod regulaminem rekrutacji (plik EXCEL).
1. Nie może być uczestnikiem projektu osoba, która:
	* + 1. jest rolnikiem lub domownikiem w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników niespełniającym definicji osoby bezrobotnej określonej w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
			2. w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu posiadała wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (w tym zawieszony), lub była zarejestrowana jako przedsiębiorca w Krajowym Rejestrze Sądowym lub prowadziła działalność gospodarczą na podstawie odrębnych przepisów,
			3. jest wspólnikiem spółki osobowej lub posiada przynajmniej 10% udziału w kapitale spółki kapitałowej,
			4. zasiada w organach zarządzających lub kontrolnych podmiotów prowadzących działalność gospodarczą lub pełni funkcję prokurenta,
			5. korzysta równolegle z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków PFRON, Funduszu Pracy oraz środków oferowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej,
			6. **otrzymała w okresie 3 lat poprzedzających dzień przystąpienia do projektu wsparcie finansowe ze środków publicznych na uruchomienie lub prowadzenie działalności gospodarczej; powyższy okres należy liczyć od dnia przekazania wsparcia finansowego,**
			7. została ukarana karą zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
			8. **posiada zaległości w zapłacie podatków, składek ubezpieczenia społecznego lub zdrowotnego lub jest wobec niej prowadzona egzekucja,**
			9. była karana za przestępstwo skarbowe,
			10. nie korzysta z pełni praw publicznych,
			11. nie posiada pełnej zdolności do czynności prawnych,
			12. stanowi personel projektu bądź jest w sposób bezpośredni lub pośredni zaangażowana w realizację projektu ,
			13. z osobami uczestniczącymi w procesie rekrutacji lub oceny biznesplanów pozostaje w stosunku małżeństwa, pokrewieństwa lub powinowactwa (w linii prostej bez ograniczenia stopnia, a w linii bocznej do 2 stopnia) lub w stosunku przysposobienia, opieki albo kurateli lub pozostaje we wspólnym pożyciu.
2. Przyjmowanie zgłoszeń do udziału w projekcie.

Osoba przystępująca do projektu zobowiązana jest zapoznać się z niniejszym regulaminem.

**Osoba przystępująca do projektu składa formularz rekrutacyjny wraz z oświadczeniem RODO.**

**Ze względów sanitarno – epidemiologicznych wypełniony Formularz rekrutacyjny wraz z oświadczeniem/informacją RODO należy przesłać drogą mailową w formie wypełnionego, podpisanego i kompletnego skanu na adres: m.** **raczynski@izba.lodz.pl** **lub drogą pocztową na adres: Łódzka Izba Przemysłowo – Handlowa, ul. G. Narutowicza 34, 90-135 Łódź (z dopiskiem na kopercie Łódzka Rewita III), w terminie do 09.10.2020 roku, do godziny 15 00 - decyduje data wpływu dokumentów do realizatora projektu (ŁIPH). Zdjęcia dokumentów nie będą podlegały rozpatrzeniu.**

Rekomendacje: zaleca się wypełnienie Formularza rekrutacyjnego na komputerze, wydrukowanie wypełnionego dokumentu, podpisanie go i w ten sposób przesłanie w formie skanu lub pocztowo w zaklejonej kopercie z dopiskiem: Łódzka Rewita III. Skan lub przesyłka musi zawierać podpisaną informację RODO.

Formularz, który wpłynie po terminie nie będzie podlegał rozpatrzeniu.

Planuje się przyjęcie maksymalnie 45 zgłoszeń, w przypadku większej ilości zgłoszenia zostaną umieszczone na liście rezerwowej.

O pierwszeństwie zgłoszenia decyduje wcześniejsze jego złożenie – tj. data i godzina wpływu.

* 1. Wzór formularza dostępny jest w biurach projektu oraz na stronie internetowej projektu <http://www.izba.lodz.pl/Projekty_UE/96/> w zakładce Łódzka Rewita III oraz <https://uml.lodz.pl/dla-mieszkancow/projekty-unijne/efs/> w zakładce Łódzka Rewita III
	2. Nie złożenie formularza rekrutacyjnego i oświadczenia RODO w terminie i formie wskazanej w niniejszym regulaminie **wyklucza z udziału w procesie rekrutacji.**
1. formularz rekrutacyjny (załącznik 1).

Formularz rekrutacyjny jest oceniany przez dwóch członków komisji rekrutacyjnej.

Formularz oceniany jest w oparciu o następujące kryteria :

* + - 1. Ocena formalna – przynależność do grup docelowych **wskazanych w pkt. II Uczestnicy projektu.**
			2. Weryfikacja oświadczenia w formularzu rekrutacyjnym (weryfikacja wykluczeń)
			3. Weryfikacja istnienia bądź braku istnienia w przeciągu 12 miesięcy poprzedzających przystąpienie do projektu wpisu do CEIDG.
			4. Ocena kryteriów punktowych:
* bycie kobietą **– 5 pkt**,.
* osoba z niepełnosprawnością **– 5 pkt.,**
	+ - 1. **Ocena wstępnego opisu działalności gospodarczej -** ocena opisu planowanej działalności gospodarczej **– 0-30 pkt**. oraz ocena opisu posiadanych kwalifikacji, doświadczeń oraz umiejętności **– 0-30 pkt**.

Ocena formularza rekrutacyjnego dokonywana jest na formularzu – miejsce na ocenę stanowi element formularza rekrutacyjnego. **Z jego oceny można zdobyć max. 70 pkt.**

Komisja dokonując oceny formularzy rekrutacyjnych może posiłkować się dowolnymi źródłami informacji mającymi znaczenie dla oceny formularzy, w tym danymi z publicznie dostępnych rejestrów.

Osoba, której formularz został oceniony ma prawo wglądu w treść karty oceny formularza rekrutacyjnego.

Osoba, która złożyła formularz rekrutacyjny dotknięty uchybieniami formalnymi wzywana jest w terminie 5 dni od dnia złożenia do jego usunięcia. Za uchybienia formalne uznaje się:

* + 1. brak podpisu kandydata,
		2. niewypełnienie wymaganych pól formularza,
		3. niekompletność formularza,
		4. Za uchybienia formalne **nie będą** uznawane niewypełnione lub nieprzesłane pola: „**Opisz planowaną działalność gospodarczą” oraz „Opisz posiadane kwalifikacje, doświadczenie i umiejętności”. Brak tych opisów/opisu powoduje odrzucenie Formularza rekrutacyjnego oraz nie będą** uznawane za uchybienia formalnewypełnienie/wydrukowanie i przesłanie formularza w sposób nieczytelny w stopniu uniemożliwiającym dokonanie jego pełniej oceny – takie formularz zostanie odrzucony.

Osoba, która złożyła formularz rekrutacyjny poświadczający nieprawdę otrzymuje ocenę negatywną.

O wynikach oceny formularza rekrutacyjnego kandydat zostanie poinformowany zgodnie z oznaczoną w formularzu rekrutacyjnym preferowaną formą kontaktu. Jeżeli w formularzu zaznaczono więcej niż jedną opcję, realizator projektu wybierze formę kontaktu spośród wskazanych przez kandydata. Po dokonanej ocenie formularzy rekrutacyjnych następuje publikacja listy osób zakwalifikowanych do rozmowy z doradcą zawodowym.

1. Rozmowa z doradcą zawodowym (załącznik 2).

Kandydat, który pomyślnie przeszedł etap oceny formularza rekrutacyjnego zapraszany jest na rozmowę z doradcą zawodowym w celu zbadania predyspozycji do prowadzenia działalności gospodarczej:

* + - * + predyspozycji zawodowych - 35 pkt.,
				+ motywacji do prowadzenia działalności gospodarczej, w tym cech przedsiębiorczych – 15 pkt.

Z rozmowy z doradcą zawodowym sporządzana jest pisemna opinia na załączniku 2 - karcie rozmowy z doradcą zawodowym.

Niestawiennictwo na rozmowę z doradcą zawodowym zamyka drogę do udziału w projekcie.

Kandydat ma prawo do wglądu w opinię.

**Z rozmowy z doradcą zawodowym można zdobyć max. 50 pkt.**

1. Wyniki rekrutacji – dotyczy osób niebędących bezrobotnymi mężczyznami w wieku 30 -49 lat:

Po ocenie komisji rekrutacyjnej uwzględniającej rozmowę z doradcą zawodowym i ocenę formularzy rekrutacyjnych następuje publikacja listy rankingowej uszeregowanej od najwyższej do najniższej liczby punktów z całości procesu rekrutacji – **31 pozycji** oraz lista rezerwowa. W przypadku tej samej liczby punktów o pierwszeństwie decyduje wcześniejsza data założenia dokumentów rekrutacyjnych (formularz rekrutacyjny, oświadczenie RODO). Kandydaci, którzy złożyli dokumenty wcześniej mają pierwszeństwo przed tymi, którzy złożyli formularz później.

**Z oceny formularzy rekrutacyjnych można uzyskać max. 70 punktów, z rozmowy z doradcą zawodowym – max. 50 punktów. Razem z etapu rekrutacji do zdobycia jest 120 punktów**.

1. Zakwalifikowanie do udziału w projekcie.

**Osoby spełniające przynajmniej jeden z warunków „tzw. dodatkowych” tj. niebędących bezrobotnymi mężczyznami w wieku 30 – 49 lat:** warunkiem udziału w projekcie jest pozytywne rozstrzygnięcie procesu rekrutacji wyrażone miejscem na liście rankingowej opublikowanej po ocenie formularzy i rozmowie z doradcą zawodowym. Miejsca na liście rankingowej uszeregowane są od największej liczby punktów do najmniejszej (w przypadku tej samej liczby punktów wyżej uszereguje się osobę jeżeli wcześniej złożyła dokumenty rekrutacyjne). **Miejsca od 1 do 31 oznaczają zakwalifikowanie się do udziału w projekcie**, miejsca od 32 do końca oznaczają osoby na liście rezerwowej.

1’ Warunki kwalifikacji dla grupy mężczyzn w wieku 30 – 49 lat nie spełniających tzw. warunku dodatkowego, o którym mowa w pkt. II, ppkt.2 Regulaminu.

* Zgodnie z zasadami programu, w ramach którego udzielane jest wsparcie, liczba osób, o których mowa w pkt II.2.f (bezrobotni mężczyźni w wieku 30-49 lat) nie może przekroczyć 20% ogólnej liczby osób bezrobotnych objętych wsparciem w projekcie. Wobec tego maksymalnie 4 miejsca w projekcie jest zarezerwowane dla tej grupy. Ze względu na jej charakterystykę ocena formularzy rekrutacyjnych będzie przebiegała w następujący sposób: a) **spełnienie warunków (łącznie): bycia mężczyzną w wieku 30 - 49 lat, pozostawanie bez pracy**, **zamieszkiwanie** na rewitalizowanym w obrębie miasta Łodzi lub przeniesione w związku z wdrażaniem tego procesu **– ocena formalna**, b) **kryteria premiujące**: ocena opisu planowanej działalności gospodarczej **– 0-30 pkt**. oraz ocena opisu posiadanych kwalifikacji, doświadczeń oraz umiejętności **– 0-30 pkt**, bycie osobą z niepełnosprawnością – **5 pkt**. Łącznie z oceny formularza można otrzymać w tej grupie **max. 65 pkt.** Po ocenie formularzy odbędzie się rozmowa z doradcą zawodowym (**do zdobycia max. 50 pkt.**) według tych samych zasad, które opisane **są w punkcie V Regulaminu. Łącznie w tej grupie z procesu rekrutacji można otrzymać max. 115 pkt.**

Warunkiem udziału w projekcie (w tej grupie) jest pozytywne rozstrzygnięcie procesu rekrutacji wyrażone miejscem na liście rankingowej opublikowanej po ocenie formularzy i rozmowie z doradcą zawodowym. Miejsca na liście rankingowej uszeregowane są od największej liczby punktów do najmniejszej (w przypadku tej samej liczby punktów wyżej uszereguje się osobę jeżeli wcześniej złożyła dokumenty rekrutacyjne). Miejsca **od 1 do 4** oznaczają zakwalifikowanie się do udziału w projekcie, miejsca od 5 do końca oznaczają osoby na liście rezerwowej.

1. Postanowienia dodatkowe:

Od wyników procesu rekrutacji nie przewidziano procedury odwoławczej.

Uczestnicy projektu są zobowiązani do niezwłocznego poinformowania beneficjenta o zmianie statusu na rynku pracy. Utrata statusu osoby bezrobotnej lub biernej zawodowo oznacza brak możliwości przyznania wsparcia finansowego.

* 1. Listy rankingowe po etapie rekrutacji, po ocenie biznesplanów oraz inne informacje ważne z punktu widzenia uczestnictwa w projekcie będą publikowane na stronach: <http://www.izba.lodz.pl/Projekty_UE/96/> w zakładce Łódzka Rewita III oraz <https://uml.lodz.pl/dla-mieszkancow/projekty-unijne/efs/> w zakładce Łódzka Rewita III
1. Zakres wsparcia.

Kandydat, który zakwalifikował się do udziału w projekcie staje się uczestnikiem projektu.

Uczestnik projektu, w ramach projektu, ma prawo do:

* + 1. otrzymania wsparcia szkoleniowego z zakresu podstaw prowadzenia działalności gospodarczej,
		2. pomocy w przygotowaniu biznesplanu,
		3. ubiegania się o udzielenie wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości zgodnie z zasadami opisanymi w regulaminie przyznawania środków na rozwój przedsiębiorczości.
1. Wyjaśnienie pojęć – rozróżnienia pomiędzy osobą bezrobotną (zarejestrowaną/ niezarejestrowaną w PUP), a osobą bierną zawodowo:

**Osoba bezrobotna** – to osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Wytyczne w zakresie monitorowania przyjmują definicję bezrobocia w dwóch ujęciach, które uznawane są za równoważne. Zatem za osobę bezrobotną uznawana będzie zarówno osoba, która:

* jest zarejestrowana jako bezrobotna we właściwym powiatowym urzędzie pracy,
* jest osobą pozostającą bez pracy niezarejestrowaną w PUP, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia (definicja zgodna z BAEL).
* Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), uznawane są za osoby bezrobotne.
* Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria.

**Osoby bierne zawodowo** – to osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne).

Do grupy biernych zawodowo zaliczamy m.in.:

* **studentów** studiów stacjonarnych, którzy uznawani są za osoby bierne zawodowo, chyba że pracują (również na część etatu), wówczas są osobami pracującymi.
* **studentów** studiów niestacjonarnych (studia wieczorowe, zaoczne) ale tylko wtedy gdy nie są zarejestrowani jako osoby bezrobotne (konieczna jest weryfikacja czy dana osoba jest zarejestrowana) i nie pracują; Doktoranci mogą być uznani za osoby bierne zawodowo, jeżeli nie są zatrudnieni na uczelni, w innej instytucji lub przedsiębiorstwie.
* **osoby będące na urlopie wychowawczym** (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), ale tylko wtedy gdy nie są zarejestrowani jako osoby bezrobotne (konieczna jest weryfikacja czy dana osoba jest zarejestrowana), jeżeli są zarejestrowane już jako bezrobotne wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo. Taka sytuacja ma miejsce w momencie gdy np. osoba bierna zawodowo urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym, należy ją traktować jako osobę bierną zawodowo chyba, że jest zarejestrowana jako bezrobotna, wówczas zgodnie z definicją należy wykazać ją jako osobę bezrobotną.
* **co do zasady emeryci i renciści** kwalifikowani są jako osoby bierne zawodowo.

Załączniki:

Formularz rekrutacyjny – załącznik 1

Karta rozmowy z doradcą zawodowym – załącznik 2

Karta oceny Formularza rekrutacyjnego – załącznik 3

Oświadczenie/informacja RODO (klauzula) – załącznik 4