

Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie pn. „Senior w Sieci” - zaktualizowany

obowiązujący w mikroprojekcie „Senior w Sieci” – w ramach projektu „Gmina na czasie” realizowanym w ramach realizacji projektu Senior w Sieci – w ramach projektu „Gmina na czasie” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 3 „Cyfrowe kompetencje społeczeństwa” Działanie nr 3.1. „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”.

§ 1

Definicje

Projekt – Mikroprojekt „Senior w Sieci”.

Biuro projektu – pomieszczenia przeznaczone do realizacji projektu mieszczące się w budynku Urzędu Miasta Łodzi, ul. Zachodnia 47, 90-066 Łódź, pokój 132

Kandydat/Kandydatka – osoba ubiegająca się o udział w projekcie.

Uczestnik/Uczestniczka – osoba zakwalifikowana do projektu.

Realizator Projektu – Miasto Łódź.

§ 2

Informacje ogólne

1. Regulamin rekrutacji określa warunki rekrutacji Kandydata/Kandydatki do projektu „Senior w Sieci”.
2. Projekt jest realizowany zgodnie z regulaminem konkursu *Gmina na czasie* realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 3 „Cyfrowe kompetencje społeczeństwa” Działanie nr 3.1. „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”.
3. Projekt „Senior w Sieci” realizowany jest przez Miasto Łódź.
4. Okres realizacji projektu: od 03.02.2020 r. do 29.12.2020 r.
5. Okres realizacji szkoleń: od 09.03.2020 r. 20.11.2020 r. Zastrzega się skrócenie terminu realizacji szkoleń, w przypadku przeszkolenia założonej w ramach projektu liczby Uczestników.
6. Celem projektu jest zwiększenie kompetencji cyfrowych oraz przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu osób starszych.
7. Szkoleniem objętych zostanie 300 osób zamieszkałych w Łodzi, w wieku od 50 do 75 roku życia.

8. Regulamin rekrutacji do projektu dostępny jest na stronie internetowej <https://uml.lodz.pl/seniorzy/>, a także w siedzibie Biura Projektu: Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi ul. Zachodnia 47, 90-066 Łódź, pokój 132.

§ 3

Warunki zakwalifikowania Kandydata/Kandydatki do udziału w Projekcie

1. Rekrutacja będzie odbywać się z uwzględnieniem zasady równości szans, w tym zasady równości płci. Zakłada się równy dostęp do projektu kobiet i mężczyzn spełniających warunki udziału w Projekcie.
2. Kryteriami kwalifikującymi do Projektu są:
 - a) miejsce zamieszkania: Łódź,
 - b) wiek kandydata – od 50 do 75 roku życia (PESEL).
3. Każdy uczestnik zobowiązuje się do wypełnienia wstępnego i końcowego testu kompetencji cyfrowych oraz ankiety ewaluacyjnej do każdego przebytego szkolenia.

§ 4

Szkolenia w ramach projektu

1. Liczba szkoleń: 30 szkoleń po 12 godzin (każde szkolenie podzielone na 4 spotkania, trwające ok. 3 godzin każde) pt. „Działam w mediach społecznościowych” wg scenariusza, który jest dostępny u organizatora mikroprojektu – łącznie 360 godzin szkoleń.
2. Szkolenia będą odbywać się z Centrach Zdrowego i Aktywnego Seniora:
CZAS – MCM Bałuty – ul. Libelta 16, Łódź
CZAS – MCM Widzew – ul. Szpitalna 6, Łódź

§ 5

Rekrutacja

1. Rekrutacja będzie prowadzona przez Biuro ds. Rekrutacji w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi ul. Zachodnia 47, 91-066 Łódź, tel. 42 638 47 30 w okresie od marca do października 2020 r. Zastrzega się wstrzymanie rekrutacji w przypadku wyczerpania miejsc.
2. Rekrutacja będzie odbywać się w od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Urzędu Miasta Łodzi.

3. Kandydatom/Kandydatkom nie przysługuje odwołanie od decyzji Realizatora projektu w trakcie rekrutacji. Kandydaci/Kandydatki mogą natomiast odwołać się pisemnie do Realizatora projektu, w przypadku podejrzenia wystąpienia nieprawidłowości proceduralnych podczas procesu rekrutacyjnego. W takim przypadku Realizator projektu rozpatruje odwołanie, złożone w formie pisemnej do Biura projektu w terminie do 5 dni roboczych od daty dostarczenia pisma.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu rekrutacji należy do Realizatora projektu i jest wiążąca dla Kandydatów/Kandydatek.
2. Realizator projektu oraz Partner projektu zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie rekrutacji na każdym etapie jego realizacji o czym zobowiązany jest poinformować za pośrednictwem strony internetowej projektu oraz strony internetowej Biura ds. Rekrutacji wskazanych w § 1 pkt 8.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem wszelkie decyzje podejmuje Realizator projektu.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy.

Załącznik nr 2 Formularz zgłoszeniowy do Regulaminu rekrutacji
i udziału w projekcie pn. „Senior w Sieci”

Wypełnia Biuro ds. Rekrutacji	Potwierdzenie złożenia wniosku (data wpływu)		Podpis osoby przyjmującej wniosek	
Lokalizacja:			Godzina:	

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO UDZIAŁU W PROJEKCIE
Senior w Sieci**

I CZĘŚĆ – DANE UCZESTNIKA

(PROSZE WYPEŁNIĆ Drukowanymi literami)	IMIĘ			
	NAZWISKO			
	PŁEĆ	K / M	KRAJ	
	PESEL		DATA URODZENIA	
	TELEFON KONTAKTOWY		E-MAIL (jeśli posiada Pan/Pani)	
	POWIAT		GMINA	
	MIEJSCOWOŚĆ		KOD POCZTOWY	
		ULICA/NR BUDYNKU/NR LOKALU		
	WYKSZTAŁCENIE	☐ niższe niż podstawowe (ISCED 0) w sytuacji, gdy osoba nie osiągnęła wykształcenia podstawowego ☐ gimnazjalne (ISCED 2) ☐ podstawowe (ISCED 1) ☐ ponadgimnazjalne (ISCED 3)		

		☐ policealne (ISCED 4) ☐ wyższe (ISCED
	NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ <i>(posiadane orzeczenie o niepełnosprawności)</i>	

Data rozpoczęcia szkolenia (DD-MM-RRRR)	Data zakończenia szkolenia (DD-MM-RRRR)	Pozytywne zakończenie szkolenia (T/N)

Uwaga!

Uczestnik zobowiązuje się do wypełnienia wstępnego i końcowego testu kompetencji cyfrowych oraz ankiety ewaluacyjnej do każdego przebytego szkolenia.

Zgoda na przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych

Ja niżej podpisana / podpisany wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych mnie dotyczących w postaci posiadania orzeczenia o niepełnosprawności w celu realizacji projektu pn. „Senior w Sieci” realizowanego przez Miasto Łódź.

Jednocześnie potwierdzam, że zostały mi przekazane Zasady przetwarzania danych osobowych w Programie Operacyjnym Polska Cyfrowa 2014-2020

.....
Czytelny podpis

Zasady przetwarzania danych osobowych w Programie Operacyjnym Polska Cyfrowa 2014-2020

Obowiązek informacyjny

W przetwarzanie danych osobowych w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020 (POPC 2014-2020) zaangażowane są podmioty, które pełnią rolę administratorów w rozumieniu **RODO** [Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1)]. Podmioty te podejmują decyzje dotyczące przetwarzanych danych osobowych, tj.: jakie dane osobowe, w jakim celu i w jaki sposób są przetwarzane. Każdy administrator samodzielnie odpowiada za ochronę danych osobowych oraz za informowanie osób, których dane dotyczą, i społeczeństwa o tym, w jaki sposób przetwarza dane osobowe.

Minister Funduszy i Polityki Regionalnej - **jako Instytucja Zarządzająca POPC 2014-2020, pełni rolę administratora danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją POPC 2014-2020.**

Ponadto Minister, jako jeden z **beneficjentów** projektów realizowanych ze środków pomocy technicznej w ramach POPC 2014-2020 jest administratorem danych osobowych, przetwarzanych w tym zakresie.

Minister Funduszy i Polityki Regionalnej jest również administratorem danych zgromadzonych w zarządzanym przez niego **Centralnym Systemie Teleinformatycznym** wspierającym realizację POPC 2014-2020.

I. Cel przetwarzania danych osobowych

Minister Funduszy i Polityki Regionalnej przetwarza dane osobowe **w celu realizacji zadań przypisanych Instytucji Zarządzającej POPC 2014-2020**, w zakresie w jakim jest to niezbędne dla realizacji tego celu. Minister Funduszy i Polityki Regionalnej przetwarza dane osobowe **w szczególności w celach:**

1. udzielania wsparcia beneficjentom ubiegającym się o dofinansowanie i realizującym projekty,
2. potwierdzania kwalifikowalności wydatków,
3. wnioskowania o płatności do Komisji Europejskiej,
4. raportowania o nieprawidłowościach,
5. ewaluacji,
6. monitoringu,
7. kontroli,
8. audytu,
9. sprawozdawczości oraz
10. działań informacyjno-promocyjnych.

II. Podstawy prawne przetwarzania

Przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją POPC 2014-2020 odbywa się zgodnie z RODO.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest konieczność **realizacji obowiązków spoczywających na Ministrze Inwestycji i Rozwoju - jako na Instytucji Zarządzającej - na podstawie przepisów prawa europejskiego i krajowego** (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

Obowiązki te wynikają m.in. z przepisów ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 oraz przepisów prawa europejskiego:

1. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
2. rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.

Podstawą przetwarzania danych osobowych przez Ministra są również:

1. **konieczność realizacji umowy**, której stroną jest osoba, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) - podstawa ta ma zastosowanie m. in. do danych osobowych osób prowadzących samodzielną działalność gospodarczą, z którymi Minister zawarł umowy w celu realizacji POPC 2014-2020,
2. wykonywanie **zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej** powierzonej Ministrowi (art. 6 ust. 1 lit e RODO) - podstawa ta ma zastosowanie m. in. do organizowanych przez Ministra konkursów i akcji promocyjnych dotyczących Programu,
3. uzasadniony interes prawny Ministra Inwestycji i Rozwoju (art. 6 ust. 1 lit f RODO) – podstawa ta ma zastosowanie m.in. do danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umów w ramach Funduszy Europejskich.

W ramach POPC 2014-2020 w **działaniu 3.1** - Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych przetwarzane są **dane szczególnej kategorii** (dane o niepełnosprawności). Podstawą prawną ich przetwarzania **jest wyraźna zgoda osoby, której dane dotyczą (art. 9 ust. 2 lit a RODO)**.

III. Rodzaje przetwarzanych danych

Minister Funduszy i Polityki Regionalnej w celu realizacji POPC 2014-2020 przetwarza dane osobowe m. in.:

1. pracowników, wolontariuszy, praktykantów i stażystów reprezentujących lub wykonujących zadania na rzecz podmiotów zaangażowanych w obsługę i realizację POPC 2014-2020,
2. osób wskazanych do kontaktu, osób upoważnionych do podejmowania wiążących decyzji oraz innych osób wykonujących zadania na rzecz wnioskodawców, beneficjentów i partnerów,
3. uczestników szkoleń, konkursów, konferencji, komitetów monitorujących, grup roboczych, grup sterujących oraz spotkań informacyjnych lub promocyjnych organizowanych w ramach POPC 2014-2020,
4. kandydatów na ekspertów oraz ekspertów zaangażowanych w proces wyboru projektów do dofinansowania lub wykonujących zadania związane z realizacją praw i obowiązków właściwych instytucji, wynikających z zawartych umów o dofinansowanie projektów,
5. osób, których dane będą przetwarzane w związku z badaniem kwalifikowalności środków w projekcie, w tym w szczególności: personelu projektu, uczestników komisji przetargowych, oferentów i wykonawców zamówień publicznych, osób świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych.

Wśród **rodzajów danych osobowych** przetwarzanych przez Ministra można wymienić:

1. dane identyfikacyjne, w szczególności: imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia/formę prowadzenia działalności gospodarczej, stanowisko; w niektórych przypadkach także nr PESEL/NIP/REGON,
2. dane dotyczące stosunku pracy, w szczególności otrzymywane wynagrodzenie oraz wymiar czasu pracy,
3. dane kontaktowe, które obejmują w szczególności adres e-mail, nr telefonu, nr fax, adres do korespondencji,
4. dane o charakterze finansowym, w szczególności nr rachunku bankowego, kwotę przyznanych środków, informacje dotyczące nieruchomości (nr działki, nr księgi wieczystej, nr przyłącza gazowego), kwotę wynagrodzenia,
5. dane zbierane w celu realizacji obowiązków sprawozdawczych do których realizacji zobowiązane są państwa członkowskie, obejmujące w szczególności: płeć, wiek w chwili przystąpienia do projektu, wykształcenie, wykonywany zawód, narodowość, informacje o niepełnosprawności.

Dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których dane dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację programów operacyjnych, w szczególności wnioskodawców, beneficjentów i partnerów.

W przypadku, gdy dane pozyskiwanie są bezpośrednio od osób, których dane dotyczą, podanie danych jest dobrowolne. Odmowa podania danych jest jednak równoznaczna z brakiem

możliwości podjęcia stosownych działań, np. ubiegania się o środki w ramach POPC 2014-2020.

IV. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz jednocześnie **przez czas nie krótszy niż 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach POPC 2014-2020** - z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

W niektórych przypadkach, np. prowadzenia kontroli u Ministra przez organy Unii Europejskiej, okres ten może zostać wydłużony.

V. Odbiorcy danych

Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- podmioty, którym Instytucja Zarządzająca POPC 2014-2020 powierzyła wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, w tym w szczególności **Instytucja Pośrednicząca POPC**, a także **eksperti, podmioty prowadzące audyty, kontrole, szkolenia i ewaluacje**,
- **instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE)**, a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem POPC 2014-2020,
- podmioty świadczące na rzecz Ministra usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności **dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni**.

VI. Prawa osoby, której dane dotyczą

Osobom, których dane przetwarzane są w związku z realizacją POPC 2014-2020 przysługują następujące prawa:

1. prawo **dostępu do danych osobowych i ich sprostowania**
Realizując te prawo, osoba której dane dotyczą może zwrócić się do Ministra z pytaniem m.in. o to czy Minister przetwarza jej dane osobowe, jakie dane osobowe przetwarza i skąd je pozyskał, jaki jest cel przetwarzania i jego podstawa prawna oraz jak długo dane te będą przetwarzane. W przypadku, gdy przetwarzane dane okażą się nieaktualne, osoba, której dane dotyczą może zwrócić się do Ministra z wnioskiem o ich aktualizację,
2. prawo **usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania** – jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 17 i 18 RODO. Żądanie usunięcia danych osobowych realizowane jest w szczególności gdy dalsze przetwarzanie danych nie jest już niezbędne do realizacji celu Ministra lub dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem. Szczegółowe warunki korzystania z tego prawa określa art. 17 RODO. Ograniczenie przetwarzania danych osobowych powoduje, że Minister może jedynie przechowywać dane osobowe. Minister nie może przekazywać tych danych innym podmiotom, modyfikować ich ani

usuwać.

Ograniczanie przetwarzania danych osobowych ma charakter czasowy i trwa do momentu dokonania przez Ministra oceny, czy dane osobowe są prawidłowe, przetwarzane zgodnie z prawem oraz niezbędne do realizacji celu przetwarzania. Ograniczenie przetwarzania danych osobowych następuje także w przypadku wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – do czasu rozpatrzenia przez Ministra tego sprzeciwu.

3. prawo **wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**,
4. prawo do **cofnięcia zgody**, w każdym momencie - w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest zgoda (art. 9 ust. 2 lit a RODO). Cofnięcie zgody nie spowoduje, że dotychczasowe przetwarzanie danych zostanie uznane za niezgodne z prawem.
5. prawo **otrzymania danych osobowych w ustrukturyzowanym powszechnie używanym formacie**, przenoszenia tych danych do innych administratorów lub żądania, o ile jest to technicznie możliwe, przesłania ich przez administratora innemu administratorowi - w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest zgoda lub realizacja umowy z osobą, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit b RODO)
6. **prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych** - w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest realizacja zadań publicznych administratora lub jego prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust. 1 lit e lub f RODO). Wniesienie sprzeciwu powoduje zaprzestanie przetwarzania danych osobowych przez Ministra, chyba że wykaże on, istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

VII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane nie podlegają procesowi zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

VIII. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych

Minister Funduszy i Polityki Regionalnej ma swoją siedzibę pod adresem: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa.

W przypadku pytań, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych MFiPR jest możliwy:

- pod adresem: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
- pod adresem poczty elektronicznej: IOD@mfipr.gov.pl