

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zwana dalej ucpg.

Składający : Właściele nieruchomości (w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 ucpg)¹ zabudowanych budynkami wielolokalowymi
- na których zamieszkują mieszkańcy lub
- które w części stanowią nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość,
na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne
położonych na terenie gminy Miasto Łódź.

Termin składania: - w terminie 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca na danej nieruchomości (pierwsza deklaracja);
- w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących
podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej
w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości (nowa deklaracja).

FORMULARZ MA ZASTOSOWANIE DO ZDARZEŃ ZAISTNIAŁYCH OD DNIA 1 KWIETNIA 2024 R.

A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA DEKLARACJI

1. Miejsce składania deklaracji - nazwa i adres siedziby właściwego organu

PREZYDENT MIASTA ŁODZI
UL. PIOTRKOWSKA 104, 90-926 ŁÓDŹ

2. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwe pole znakiem X)

PIERWSZA DEKLARACJA² NOWA DEKLARACJA³ KOREKTA DEKLARACJI⁴ USTANIE OBOWIĄZKU³

3. Data, od której obowiązuje deklaracja (dzień-miesiąc-rok)

OD:

4. Okres, którego dotyczy korekta deklaracji (miesiąc-rok)

OD:

DO:

B. PODMIOT OBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (WŁAŚCICIEL WG UCPG)

5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwe pole znakiem X)

WŁAŚCICIEL WSPÓŁWŁAŚCICIEL UŻYTKOWNIK
WIECZYSTY INNY (JAKI?) _____

C. DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI (W ROZUMIENIU UCPG)

* - Dotyczy właściciela nieruchomości będącego osobą fizyczną ** - Dotyczy właściciela nieruchomości niebędącego osobą fizyczną

C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

6. Nazwisko* / Nazwa pełna**

7. Pierwsze imię* / Nazwa skrócona**

8. Identyfikator PESEL*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

9. Identyfikator NIP**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10. Data urodzenia* (gdy identyfikator PESEL nie został nadany)

D	D	/	M	M	/	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

11. Identyfikator REGON**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C.2. ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY**

12. Kraj

13. Województwo

14. Powiat

15. Gmina

16. Miejscowość

17. Kod pocztowy

18. Ulica

19. Numer domu

20. Numer lokalu

C.3. ADRES DO KORESPONDENCJI Wypełnić, jeżeli jest inny niż wskazany w części C.2.

21. Kraj

22. Województwo

23. Powiat

24. Gmina

25. Miejscowość

26. Kod pocztowy

27. Ulica

28. Numer domu

29. Numer lokalu

C.4. NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ I INNE INFORMACJE

Podanie poniższych informacji nie jest obowiązkowe.

30. Numer telefonu	31. E-mail	
32. Zgoda na otrzymywanie komunikatów (zaznaczyć właściwe pole/pola znakiem X)		
<input type="checkbox"/> DROGA ELEKTRONICZNA (E-MAIL)	<input type="checkbox"/> DROGA TELEFONICZNA (SMS)	<input type="checkbox"/> NIE WYRAŻAM ZGODY (ODWOŁUJĘ WCZEŚNIEJ WYRAŻONE ZGODY)
33. Inne		

D. DANE NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA⁵**D.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI**

34. Ulica	35. Numer domu	36. Numer lokalu
Wypełnić, jeżeli nieruchomość nie ma przydzielonego adresu lub pod tym samym adresem znajduje się więcej niż jedna nieruchomość.		
37. Obręb	38. Numer działki	39. Księga wieczysta
Wypełnić, jeżeli do jednego numeru księgi wieczystej przypisane jest kilka punktów adresowych lub działek.		
40. Ulica	41. Numer domu	42. Numery działek

D.2. OKREŚLENIE RODZAJU NIERUCHOMOŚCI (CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI)

43. <input type="checkbox"/> NIERUCHOMOŚĆ ZABUDOWANA BUDYNKIEM WIELOLOKALOWYM LUB BUDYNKAMI WIELOLOKALOWYMI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY	44. <input type="checkbox"/> CAŁA NIERUCHOMOŚĆ <input type="checkbox"/> CZĘŚĆ NIERUCHOMOŚCI
45. <input type="checkbox"/> NIERUCHOMOŚĆ ZABUDOWANA BUDYNKIEM WIELOLOKALOWYM LUB BUDYNKAMI WIELOLOKALOWYMI, KTÓRA W CZĘŚCI STANOWI NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A W CZĘŚCI NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE	46. <input type="checkbox"/> CAŁA NIERUCHOMOŚĆ <input type="checkbox"/> CZĘŚĆ NIERUCHOMOŚCI

E. OBLICZENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI⁶**E.1. Z NIERUCHOMOŚCI (LUB JEJ CZĘŚCI), NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY****E.1.1. WEDŁUG METODY OD ILOŚCI ZUŻYTEJ WODY Z DANEJ NIERUCHOMOŚCI**

ŚREDNIOMIESIĘCZNE ZUŻYCIE WODY ⁷ [m ³]	X	STAWKA OPŁATY [zł/m ³]	=	KWOTA OPŁATY [zł/m-c]
47.		48. 9,60		49. Iloczyn poz. 47 i poz. 48
KWOTA POMNIEJSZENIA NA PODSTAWIE ART. 6J UST. 3F UCPG ⁸ [zł]				50. Kwota z poz. 4 załącznika ZDO-W (jeżeli nie dotyczy wpisać 0)
WYSOKOŚĆ OPŁATY [zł/m-c]				51. Od kwoty z poz. 49 odjąć kwotę z poz. 50.

E.1.2. WEDŁUG METODY OD LICZBY MIESZKAŃCÓW ZAMIESZKUJĄCYCH DANĄ NIERUCHOMOŚĆ

Dopuszczalne wyłącznie w przypadku: 1) braku wodomierza, lub 2) braku odpowiednich danych dotyczących ilości zużytej wody. Po uzyskaniu danych pozwalających na obliczenie opłaty w oparciu o metodę od ilości zużytej wody z danej nieruchomości, należy złożyć nową deklarację w oparciu o tę metodę.

52. Przyczyna uzasadniająca zastosowanie metody od liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość (zaznaczyć właściwe pole/pola znakiem X)

BRAK WODOMIERZA

BRAK ODPOWIEDNIH DANYCH DOTYCZĄCYCH ILOŚCI ZUŻYTEJ WODY

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ	X	STAWKA OPŁATY [zł/osoba]	=	WYSOKOŚĆ OPŁATY [zł/m-c]
53.		54.		55. Iloczyn poz. 53 i poz. 54
		34,00		

E.2. Z CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Wypełnić w przypadku, gdy zaznaczono pole w poz. 45.

RODZAJ ODPADÓW	LICZBA POJEMNIKÓW/ WORKÓW	LICZBA OPRÓŻNIEŃ/ ODBIORÓW	ZADEKLAROWANA LICZBA POJEMNIKÓW/ WORKÓW ⁹ (iloczyn kolumn B i C)	POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW/ WORKÓW [w litrach]	STAWKA OPŁATY ¹⁰ ZA POJEMNIK/ WOREK [w zł]	KWOTA [w zł] (iloczyn kolumn D i F)
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.
RESZTKOWE	56.	57.	58.	59.	60.	61.
	62.	63.	64.	65.	66.	67.
	68.	69.	70.	71.	72.	73.
	74.	75.	76.	77.	78.	79.
PAPIER	80.	81.	82.	83.	84.	85.
	86.	87.	88.	89.	90.	91.
	92.	93.	94.	95.	96.	97.
	98.	99.	100.	101.	102.	103.
SZKŁO	104.	105.	106.	107.	108.	109.
	110.	111.	112.	113.	114.	115.
	116.	117.	118.	119.	120.	121.
	122.	123.	124.	125.	126.	127.
METALE TWORZYWA SZTUCZNE	128.	129.	130.	131.	132.	133.
	134.	135.	136.	137.	138.	139.
	140.	141.	142.	143.	144.	145.
	146.	147.	148.	149.	150.	151.
BIO	152.	153.	154.	155.	156.	157.
	158.	159.	160.	161.	162.	163.
	164.	165.	166.	167.	168.	169.
	170.	171.	172.	173.	174.	175.
WYSOKOŚĆ OPŁATY [zł/m-c] (suma kwot wyliczonych w kolumnie G)						176.

E.3. ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

- JEŻELI ZAZNACZONO POLE W POZ. 43, WSKAZAĆ OPŁATĘ OBLICZONĄ W CZĘŚCI E.1. (SEKCJI E.1.1. albo E.1.2.).
- JEŻELI ZAZNACZONO POLE W POZ. 45, WSKAZAĆ SUMĘ OPŁAT OBLICZONYCH W CZĘŚCI E.1. (SEKCJI E.1.1. albo E.1.2.) I W CZĘŚCI E.2.

= WYSOKOŚĆ OPŁATY [zł/m-c]

177.

F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

<input type="checkbox"/> PEŁNOMOCNICTWO ¹¹	SZT.
<input type="checkbox"/> ZAŁĄCZNIK ZDO-W	SZT.
<input type="checkbox"/>	SZT.

G. POUCZENIE

W przypadku nieuiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zadeklarowanej wysokości w terminie wynikającym z obowiązującej uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

H. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:

- Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Łodzi z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź, e-mail: lckm@uml.lodz.pl.
- Administrator wyznaczył inspektora oraz zastępcę inspektora ochrony danych, z którym może się Pani /Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@uml.lodz.pl. Z inspektorem ochrony danych osobowych jego zastępcą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Urząd Miasta Łodzi oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji sprawy w Urzędzie Miasta Łodzi. Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia. Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach:
 - ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa,
 - ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
 - ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
 - ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
 - ustawie z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Pana/Pani dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań:

- prowadzenie ewidencji deklaracji, ewidencji finansowo-księgowej w zakresie rozliczeń z właścicielami nieruchomości,
 - związanych z organizacją odbioru odpadów komunalnych,
 - wykonywanie funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - weryfikacja prowadzenia przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
 - prowadzenie postępowań administracyjnych oraz windykacji i egzekucji w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Dane osobowe będą udostępnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych (wykaz firm oraz rejon obsługi dostępny jest na stronie lodz.pl/odpady w zakładce „Firmy odbierające odpady”). Ponadto Pani/Pana dane mogą być udostępniane organom o których mowa w art. 298 ustawy Ordynacja podatkowa lub organom egzekucyjnym, Straży Miejskiej w Łodzi, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, usługi informatyczne, bankowe. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczegółowych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.
 - Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane przez okres 2 lat, licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku, w którym sprawa została zakończona, a następnie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przez okres 10 lat, zgodnie z kategorią archiwalną B10, a w przypadku zmiany kategorii archiwalnej dokumentacji przez okres zgodny ze zmienioną kategorią archiwalną dokumentacji. W przypadku wszczęcia postępowania egzekucyjnego lub upadłościowego przez okres jego trwania, a następnie przez okres 5 lat od jego zakończenia.
 - W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia;
 - sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
 - ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia.
 - Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
 - Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją braku podania danych będzie wszczęcie postępowania z urzędu.
 - Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

I. PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI ALBO OSOBY (OSÓB) UMOCOWANEJ (UMOCOWANYCH) DO JEGO REPREZENTOWANIA

178. Pierwsze imię	179. Nazwisko	180. Czytelny podpis

J. ADNOTACJE ORGANU

181. Uwagi organu

182. Data i podpis weryfikującego deklarację

OBJAŚNIENIA

Formularz należy wypełnić czytelnie, w języku polskim, komputerowo, na maszynie lub odręcznie wielkimi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.

Pola jasne wypełnia właściciel nieruchomości, pola szare wypełnia organ.

We wszystkich pozycjach, w których jest możliwość wyboru, należy właściwe pole zaznaczyć znakiem X.

Kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu (art. 6q ust. 2 ucpg).

1. Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust. 1 pkt 4 ucpg). Jeżeli obowiązki wskazane w ucpg mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w ust. 1 pkt 4, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w ust. 1 pkt 4, mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy (art. 2 ust. 2a ucpg). Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnie mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową (art. 2 ust. 3 ucpg).
2. Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy lub która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca na danej nieruchomości (art. 6m ust. 1 pkt 1 i 3, art. 6m ust. 1¹ pkt 1 ucpg).
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 ucpg). Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 2 (art. 6m ust. 4 ucpg). Przepisu ust. 4 nie stosuje się, jeżeli właściciel nieruchomości złoży nową deklarację zmniejszającą wysokość: 1) zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia; 2) opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku z informacją lub korektą faktur, uzyskaną z przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego (art. 6m ust. 5 pkt 1 i 2 ucpg).
4. Właściciel nieruchomości może skorygować uprzednio złożoną deklarację, przy czym skorygowanie deklaracji następuje przez złożenie korygującej deklaracji (art. 6q ust. 1 ucpg w zw. z art. 81 § 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.
– Ordynacja podatkowa). Korygującą deklarację należy złożyć na formularzu według wzoru obowiązującego w okresie, którego dotyczy korekta.
5. Jedna deklaracja nie może dotyczyć więcej niż jednej nieruchomości. Dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1ca ucpg).
6. Metody ustalenia opłaty i jej stawki zgodne z obowiązującą uchwałą Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty na terenie Miasta Łodzi.
7. Średniomiesięczne zużycie wody, tj. ilość zużytej wody na potrzeby ustalania wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jest ustalane zgodnie ze sposobem wskazanym w obowiązującej uchwale Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty na terenie Miasta Łodzi.
8. W przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustalana na podstawie metody, o której mowa w art. 6j ust. 1 pkt 2, nie może wynosić więcej niż 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za gospodarstwo domowe (art. 6j ust. 3f ucpg).
9. Przez zadeklarowaną liczbę pojemników lub worków rozumie się iloczyn liczby pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz liczby ich opróżnień lub odbiorów wynikającej z częstotliwości odbioru odpadów komunalnych określonych w uchwale o szczegółowym sposobie i zakresie świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo harmonogramu odbioru odpadów komunalnych dla danej nieruchomości (art. 6j ust. 3 ucpg).
10. Wysokość stawki opłaty za pojemnik lub worek o określonej pojemności, przeznaczony do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zgodna z obowiązującą uchwałą Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty na terenie Miasta Łodzi.
11. Pełnomocnictwo w rozumieniu ustawy Ordynacja podatkowa.

ZDO-W**OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI**

DOTYCZĄCE GOSPODARSTW DOMOWYCH, W KTÓRYCH WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI PRZEKRACZA 7,8% PRZECIĘTNEGO MIESIĘCZNEGO DOCHODU ROZPORZĄDZALNEGO NA 1 OSOBĘ OGÓŁEM

OŚWIADCZAM, ŻE NA NIERUCHOMOŚCI POŁOŻONEJ W ŁODZI PRZY UL. _____

LICZBA GOSPODARSTW DOMOWYCH (w których wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przekracza 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem)	OPŁATA PRZYPADAJĄCA NA GOSPODARSTWA DOMOWE WYMIENIONE W POZ. 1 ¹	OPŁATA MAKSYMALNA ZA GOSPODARSTWA DOMOWE (iloczyn liczby gospodarstw domowych /poz. 1/ i maksymalnej dopuszczalnej wysokości opłaty za gospodarstwo domowe ²)	KWOTA POMNIEJSZENIA OPŁATY ³ (różnica pomiędzy opłatą przypadającą na gospodarstwa domowe /poz. 2/ a opłatą maksymalną za gospodarstwa domowe /poz. 3/)
1.	2.	3.	4.

PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI ALBO OSOBY (OSÓB) UMOCOWANEJ (UMOCOWANYCH) DO JEGO REPREZENTOWANIA

5. Pierwsze imię	6. Nazwisko	7. Czytelny podpis

OBJAŚNIENIA:

1. Kwoty w poz. 2, 3, 4 należy podać w złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Maksymalna dopuszczalna wysokość opłaty za gospodarstwo domowe wynosi 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem. Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na 1 osobę ogółem za rok poprzedni ogłasza w drodze obwieszczenia w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” Prezes Głównego Urzędu Statystycznego w pierwszym kwartale każdego roku.
3. Kwotę z poz. 4 należy przenieść do poz. 50 deklaracji DO-W.