



32. Zgoda na otrzymywanie komunikatów (zaznaczyć właściwe pole/pola znakiem X)

DROGĄ ELEKTRONICZNĄ (E-MAIL)     DROGĄ TELEFONICZNĄ (SMS)     NIE WYRAŻAM ZGODY (ODWOŁUJĘ WCZEŚNIEJ WYRAŻONE ZGODY)

33. Inne

**D. DANE NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA<sup>5</sup>**

**D.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI**

34. Ulica	35. Numer domu
-----------	----------------

Wypełnić, jeżeli nieruchomość nie ma przydzielonego adresu lub pod tym samym adresem znajduje się więcej niż jedna nieruchomość.

36. Obręb	37. Numer działki	38. Księga wieczysta
-----------	-------------------	----------------------

Wypełnić, jeżeli do jednego numeru księgi wieczystej przypisane jest kilka punktów adresowych lub działek.

39. Ulica	40. Numer domu	41. Numery działek

**D.2. WSKAZANIE OKRESÓW KORZYSTANIA Z NIERUCHOMOŚCI**

42. Wskazać okres korzystania z nieruchomości (bez wpływu na wysokość opłaty):

OD: \_\_\_\_\_ DO: \_\_\_\_\_

**E. OBLICZENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI<sup>6</sup>**

LICZBA DOMKÓW LETNISKOWYCH NA NIERUCHOMOŚCI ALBO INNYCH NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE	X	RYCZAŁTOWA STAWKA OPŁATY ZA ROK [zł]	=	WYSOKOŚĆ OPŁATY [zł/rok]
43.		44. <b>180,00</b>		45. Iloczyn poz. 43 i poz. 44

**F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH**

<input type="checkbox"/> PEŁNOMOCNICTWO <sup>7</sup>	SZT.
<input type="checkbox"/>	SZT.
<input type="checkbox"/>	SZT.
<input type="checkbox"/>	SZT.

**G. POUCZENIE**

W przypadku nieuiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zadeklarowanej wysokości w terminie wynikającym z obowiązującej uchwały Rady Miejskiej w sprawie w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

## H. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Łodzi z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź, e-mail: lckm@uml.lodz.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora oraz zastępcę inspektora ochrony danych, z którym może się Pani /Pan skontaktować poprzez e-mail iod@uml.lodz.pl. Z inspektorem ochrony danych osobowych jego zastępcą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Urząd Miasta Łodzi oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji sprawy w Urzędzie Miasta Łodzi. Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia. Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach:
  - a) ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - b) ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa,
  - c) ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
  - d) ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
  - e) ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
  - f) ustawie z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Pana/Pani dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań:

- prowadzenie ewidencji deklaracji, ewidencji finansowo-księgowej w zakresie rozliczeń z właścicielami nieruchomości,
- związanych z organizacją odbioru odpadów komunalnych,
- wykonywanie funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- weryfikacja prowadzenia przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- prowadzenie postępowań administracyjnych oraz windykacji i egzekucji w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

4. Dane osobowe będą udostępnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych (wykaz firm oraz rejon obsługi jest dostępny na stronie lodz.pl/odpady w zakładce „Firmy odbierające odpady”). Ponadto Pani/Pana dane mogą być udostępniane organom o których mowa w art. 298 ustawy Ordynacja podatkowa lub organom egzekucyjnym, Straży Miejskiej w Łodzi, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, usługi informatyczne, bankowe. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczegółowych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.
5. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane przez okres 2 lat, licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku, w którym sprawa została zakończona, a następnie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przez okres 10 lat, zgodnie z kategorią archiwalną B10, a w przypadku zmiany kategorii archiwalnej dokumentacji przez okres zgodny ze zmienioną kategorią archiwalną dokumentacji. W przypadku wszczęcia postępowania egzekucyjnego lub upadłościowego przez okres jego trwania, a następnie przez okres 5 lat od jego zakończenia.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:
  - a) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia;
  - b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
  - c) ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
8. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją braku podania danych będzie wszczęcie postępowania z urzędu.
9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

## I. PODPIS WŁAŚCIELI NIERUCHOMOŚCI ALBO OSOBY (OSÓB) UMOCOWANEJ (UMOCOWANYCH) DO JEGO REPREZENTOWANIA

46. Pierwsze imię	47. Nazwisko	48. Czytelny podpis

## J. ADNOTACJE ORGANU

49. Uwagi organu
50. Data i podpis weryfikującego deklarację

## OBJAŚNIENIA

**Formularz należy wypełnić czytelnie, w języku polskim, komputerowo, na maszynie lub odręcznie wielkimi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.**

**Pola jasne wypełnia właściciel nieruchomości, pola szare wypełnia organ.**

**We wszystkich pozycjach, w których jest możliwość wyboru, należy właściwe pole zaznaczyć znakiem X.**

**Kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu (art. 6q ust. 2 ucpg).**

1. Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust. 1 pkt 4 ucpg).  
Jeżeli obowiązki wskazane w ucpg mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w ust. 1 pkt 4, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w ust. 1 pkt 4, mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy (art. 2 ust. 2a ucpg).
2. Właściciel nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, który nie złożył skutecznego oświadczenia, o jakim mowa w art. 6c ust. 3b ucpg - jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia wytworzenia na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 pkt 3 ucpg, art. 6m ust. 1<sup>1</sup> pkt 1 ucpg).
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 ucpg).  
Właściciel nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 2 (art. 6m ust. 4 ucpg).
4. Właściciel nieruchomości może skorygować uprzednio złożoną deklarację, przy czym skorygowanie deklaracji następuje przez złożenie korygującej deklaracji (art. 6q ust. 1 ucpg w zw. z art. 81 § 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa). Korygującą deklarację należy złożyć na formularzu według wzoru obowiązującego w okresie, którego dotyczy korekta.
5. Jedna deklaracja nie może dotyczyć więcej niż jednej nieruchomości.
6. Wysokość ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodna z obowiązującą uchwałą Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.
7. Pełnomocnictwo w rozumieniu ustawy Ordynacja podatkowa.