
II ŁÓDZKI PANEL OBYWATELSKI

REGULAMIN

ZASAD NABORU I UDZIAŁU PANELISTÓW

W II PANELU OBYWATELSKIM W ŁODZI

§1

Niniejszy Regulamin zasad naboru i udziału Panelistów w II Panelu Obywatelskim w Łodzi, zwany dalej również **Regulaminem**, określa zasady: zgłaszania kandydatów do udziału w naborze na Panelistów II Panelu Obywatelskiego w Łodzi, rozpatrywania zgłoszeń, przeprowadzenia losowania na Panelistów II Panelu Obywatelskiego w Łodzi, zawierania umów zlecenia spośród wylosowanych Kandydatów, przetwarzania danych osobowych osób uczestniczących w naborze oraz Panelistów II Panelu Obywatelskiego w Łodzi.

§ 2

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Ekspertach** – rozumie się przez to osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie objętej zakresem tematycznym Panelu, które prowadzą wykłady podczas Spotkań Panelu;
- 2) **Głosowaniu końcowym** – rozumie się przez to głosowanie przeprowadzone podczas ostatniego Spotkania Panelu, mające na celu dokonanie wyboru Rekomendacji, które zostaną przekazane Prezydentowi Miasta Łodzi do realizacji;
- 3) **Grupie Głównej** – rozumie się przez to grupę 60 Panelistów mającą prawo i obowiązek uczestniczenia w Spotkaniach Panelu;
- 4) **Grupie Rezerwowej** – rozumie się przez to grupę składającą się od 10 do 60 Panelistów, z której to Realizator będzie mógł dokonać wyboru osoby odpowiadającej profilem demograficznym osobie z Grupy Głównej, w sytuacji, w której ww. osoba nie będzie mogła wziąć udziału w Spotkaniach Panelu; w wyjątkowych sytuacjach liczba osób wchodzących w skład Grupy Rezerwowej może przekraczać 60 osób;
- 5) **Interesariuszach** – rozumie się przez to pojedyncze osoby bądź grupy (formalne i nieformalne) oraz instytucje, które przedstawiają swoje stanowisko podczas Spotkań Panelu, zgodne z jego tematyką, bądź zgłaszają je Realizatorowi, przy czym osoby te same podlegają oddziaływaniu skutków wdrożenia Rekomendacji;

II ŁÓDZKI PANEL OBYWATELSKI

- 6) **Kandydatach** – rozumie się przez to osoby: (1) które wyraziły chęć wzięcia udziału w II Panelu Obywatelskim w Łodzi wypełniając formularz zgłoszeniowy oraz (2) których zgłoszenia nie zostały odrzucone na etapie ich wstępnej weryfikacji (3) oraz które spełniają następujące warunki, tj.: przebywają z zamiarem stałego pobytu w granicach administracyjnych Łodzi (są Mieszkańcami), posiadają co najmniej wykształcenie podstawowe i w dniu zakończenia składania zgłoszeń ukończyły 15. rok życia;
- 7) **Mieszkańcach** – rozumie się przez to osoby przebywające z zamiarem stałego pobytu w granicach administracyjnych Łodzi;
- 8) **Panelistach** – rozumie się przez to osoby wyłonione w drodze losowania z grona Kandydatów do Grupy Głównej albo do Grupy Rezerwowej;
- 9) **Panelu lub II Panelu Obywatelskim w Łodzi** – rozumie się przez to II Panel Obywatelski w Łodzi, którego zadaniem jest uzyskanie odpowiedzi na pytanie „*W jaki sposób zredukować szkodliwą emisję gazów cieplarnianych na terenie Łodzi o 55% do 2030 roku?*”;
- 10) **Realizatorze** – rozumie się przez to Fundację Uniwersytetu Łódzkiego z siedzibą w Łodzi realizującą II Panel Obywatelski w Łodzi, którego celem jest udzielenie odpowiedzi na pytanie „*W jaki sposób zredukować szkodliwą emisję gazów cieplarnianych na terenie Łodzi o 55% do 2030 roku?*”;
- 11) **Rekomendacjach** – rozumie się przez to zbiór zaleceń do wdrożenia przez Prezydenta Miasta Łodzi, powstałych w odpowiedzi na postawione pytanie „*W jaki sposób zredukować szkodliwą emisję gazów cieplarnianych na terenie Łodzi o 55% do 2030 roku?*”;
- 12) **RODO lub Rozporządzeniu** – rozumie się przez to rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.);
- 13) **Spotkaniach Panelu** – rozumie się przez to spotkania II Panelu Obywatelskiego w Łodzi, które będą realizowane celem wypracowania Rekomendacji, w soboty w miesiącach marzec – kwiecień 2023 roku; w wyjątkowych sytuacjach, Spotkania Panelu mogą odbywać się również w miesiącu maju 2023 roku;
- 14) **Stronie internetowej Panelu** – rozumie się przez to stronę pod adresem www.uml.lodz.pl/panel-obywatelski/ii-lodzki-panel-obywatelski/;
- 15) **Zespole Koordynującym** – rozumie się przez to zespół działający przy Realizatorze pod adresem: ul. Matejki 34a, 90-237 Łódź, składający się członków w ilości

II ŁÓDZKI PANEL OBYWATELSKI

niemniejszej niż 3 osoby, zatrudnionych przez Realizatora w celu realizacji Panelu, odpowiadający w szczególności za: wstępną weryfikację zgłoszeń osób, które chciałyby wziąć udział w Panelu; przeprowadzenie losowania Kandydatów na Panelistów; przygotowanie umów zlecenia z Panelistami; prawidłową organizację Spotkań Panelu; przeprowadzenie Głosowania końcowego oraz spisanie Rekomendacji i ich przedstawienie Prezydentowi Miasta Łodzi.

§ 3

1. W terminie do dnia 14.02.2022 r. osoby, które chciałyby wziąć udział w II Łódzkim Panelu Obywatelskim, spełniające następujące, obligatoryjne warunki:
 - 1) mieszkające, tj. przebywające z zamiarem stałego pobytu, w granicach administracyjnych Łodzi (Mieszkańcy);
 - 2) posiadające co najmniej wykształcenie podstawowe oraz
 - 3) które ukończyły 15. rok życia w dniu upływu terminu do składania zgłoszeń – mogą składać, z użyciem opracowanych w tym celu formularzy, zgłoszenia do naboru Kandydatów na Panelistów.
2. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 1 można składać:
 - 1) w sposób elektroniczny, przy wykorzystaniu formularza zamieszczonego na stronie internetowej www.uml.lodz.pl/panel-obywatelski/ albo
 - 2) w sposób tradycyjny, przy wykorzystaniu formularza w formie papierowej, w następujących lokalizacjach:
 - a) Biuro Aktywności Miejskiej, ul. Tuwima 10, 90-003 Łódź,
 - b) Biblioteka Uniwersytetu Łódzkiego, ul. Matejki 32, 90-001 Łódź,
 - c) Wydział Ekonomiczno-Socjologiczny, ul. POW 3/5, 90-255 Łódź- do specjalnie przeznaczonych w tym celu i odpowiednio oznaczonych urn.
3. Każdy Mieszkaniec może zgłosić swój udział w naborze Kandydatów na Panelistów wyłącznie jednokrotnie.
4. Warunkiem przyjęcia zgłoszenia jest wypełnienie wszystkich obligatoryjnych pól formularza, a nadto w przypadku zgłoszenia dokonanego na dedykowanym do tego formularzu w formie papierowej, brak skreśleń.
5. Członkowie Zespołu Koordynującego dokonują na bieżąco wstępnej weryfikacji zgłoszeń oceniając poprawność wypełnienia formularzy, przy czym odrzucają zgłoszenia:
 - 1) w których nie wypełniono wszystkich pól oznaczonych jako obligatoryjne (pola, które należy obligatoryjnie wypełnić oznaczono „*”);
 - 2) które zostały skreślone, przekreślone, pomazane;

II ŁÓDZKI PANEL OBYWATELSKI

- 3) z których wynika, iż osoba zgłaszająca nie spełnia warunków przewidzianych dla Kandydata;
- 4) w których podano oczywiście nieprawdziwe dane.
6. W sytuacji powzięcia wątpliwości przez członków Zespołu Koordynującego co do poprawności lub prawdziwości danych podanych w zgłoszeniu, Zespół Koordynujący może wezwać osobę zgłaszającą, kontaktując się z nią przy użyciu danych kontaktowych podanych w zgłoszeniu, a w szczególności adresu zamieszkania, adresu poczty elektronicznej lub numeru kontaktowego – do potwierdzenia poprawności lub prawdziwości danych podanych w formularzu. W sytuacji niemożliwości nawiązania kontaktu z osobą zgłaszającą przy użyciu co najmniej dwóch różnych form kontaktu albo w sytuacji braku potwierdzenia przez osobę zgłaszającą poprawności lub prawdziwości danych podanych przez nią w formularzu, w terminie 3 (słownie: trzy) dni od dnia wystosowania do niej wezwania – Zespół Koordynujący może odrzucić zgłoszenie.
7. Osoby, których zgłoszenia zostały pozytywnie rozpatrzone przez Zespół Koordynujący zostaną umieszczone na liście Kandydatów na Panelistę. Każdemu Kandydatowi zostanie nadany niepowtarzalny pięciocyfrowy numer identyfikacyjny. Na wniosek Kandydata, Zespół Koordynujący przekaze ww. informację o nadanym numerze identyfikacyjnym.
8. Ostateczna lista Kandydatów na Panelistę, na której zamieszcza się imię Kandydata, dzielnicę, w której mieszka oraz nadany mu indywidualny numer – podlega publikacji, w tym publikacji na Stronie internetowej Panelu.

§ 4

1. Realizator dołoży starań, aby struktura Grupy Głównej i struktura Grupy Rezerwowej jak najwierniej odzwierciedlały strukturę demograficzną Mieszkańców w zakresie następujących kryteriów:
 - 1) płci: męskiej / żeńskiej;
 - 2) podziału na grupy wiekowe, przy czym ww. grupy wiekowe zostaną wyłonione co najmniej na 3 (słownie: trzy) dni przed terminem losowania a informacja o tych grupach zostanie opublikowana na Stronie internetowej Panelu;
 - 3) poziomu wykształcenia, tj.:
 - a) podstawowe lub niższe,
 - b) średnie lub zawodowe,
 - c) wyższe;
 - 4) dzielnicy zamieszkania wg. podziału administracyjnego Łodzi na 5 dzielnic, tj.: Łódź Polesie, Łódź Bałuty, Łódź Śródmieście, Łódź Widzew oraz Łódź Górna.

II ŁÓDZKI PANEL OBYWATELSKI

2. Stosownie do ust. 1, Realizator dołoży starań, aby liczba Panelistów w Grupie Głównej oraz liczba Panelistów w Grupie Rezerwowej, należących do poszczególnych grup demograficznych wyodrębnionych na podstawie kryteriów wymienionych w ust. 1, była wprost proporcjonalna do liczby Mieszkańców należących do tych grup.
3. Informacja o liczbie Panelistów w Grupie Głównej oraz liczbie Panelistów w Grupie Rezerwowej, o której mowa w ust. 2 (tzn. należących do poszczególnych grup demograficznych), zostanie opublikowana na Stronie internetowej Panelu na co najmniej 3 (słownie: trzy) dni przed terminem losowania.

§ 5

1. Zespół Koordynujący, na co najmniej 3 (słownie: trzy) dni przed planowanym terminem losowania zgłoszonych osób na Panelistów do Grupy Głównej oraz Panelistów do Grupy Rezerwowej, zamieści na Stronie internetowej Panelu informacje o formie losowania, jego dokładnym terminie, miejscu i godzinie.
2. Losowanie, o którym mowa w ust. 1, zostanie przeprowadzone przez Zespół Koordynujący przy użyciu specjalnie opracowanego do tego programu losującego, który zostanie napisany przez zespół ekonometryków z Wydziału Ekonomiczno-Socjologicznego Uniwersytetu Łódzkiego w Środowisku R. Do programu losującego zostanie wprowadzony niepowtarzalny pięciocyfrowy numer identyfikacyjny Kandydata oraz informacje, o których mowa w §4 ust. 1 Regulaminu.
3. Losowanie Panelistów do Grupy Głównej oraz Panelistów do Grupy Rezerwowej przez Zespół Koordynujący za pomocą programu, o którym mowa w ust. 2, będzie dokonywane według kryteriów wskazanych w §4 ust. 1 niniejszego Regulaminu, po uprzednim ustaleniu przez członków Zespołu Koordynującego stosunku liczby Panelistów w Grupie Głównej oraz stosunku liczby Panelistów w Grupie Rezerwowej do liczby Mieszkańców, tak aby struktura Panelistów w Grupie Głównej i Panelistów w Grupie Rezerwowej jak najwierniej odzwierciedlała strukturę demograficzną Mieszkańców.
4. W sytuacji braku możliwości przeprowadzenia losowania przy użyciu specjalnie opracowanego do tego programu losującego, Zespół Koordynujący może postanowić o zmianie formy losowania, o czym informuje na Stronie internetowej Panelu. Postanowienie ust. 1 stosuje się odpowiednio.
5. Losowanie będzie transmitowane na żywo w serwisie internetowym YouTube, do którego link zostanie zamieszczony na Stronie internetowej Panelu. Nagranie z losowania oraz pisemny protokół z przebiegu losowania zostaną udostępnione do wglądu lub pobrania na Stronie internetowej Panelu, w terminie 3 (słownie: trzech) dni od dnia przeprowadzenia losowania.

II ŁÓDZKI PANEL OBYWATELSKI

6. Realizator, członkowie Zespołu Koordynującego lub Kandydaci, w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia losowania – mogą zgłosić do Zespołu Koordynującego na piśmie, zastrzeżenia dotyczące przebiegu oraz wyniku losowania. Zgłoszenia oddane w formie przesyłki poleconej w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe lub w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terenie Unii Europejskiej na adres: Fundacja Uniwersytetu Łódzkiego z dopiskiem „Zespół Koordynujący”, ul. Matejki 34a, 90-237 Łódź – jest równoznaczne z wniesieniem go do Zespołu Koordynującego.
7. Warunkiem rozpoznania zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 6, jest jego terminowe zgłoszenie Zespołowi Koordynującemu. Zastrzeżenia zgłoszone z uchybieniem terminu lub do niewłaściwego podmiotu – nie podlegają rozpoznaniu.
8. Zastrzeżenia oczywiście bezzasadne Zespół Koordynujący pozostawia bez rozpoznania, zaś pozostałe rozpatruje niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia ich wpływu.
9. Złożenie zastrzeżenia nie wstrzymuje dalszych czynności związanych z wyborem Panelistów do Grupy Głównej oraz do Grupy Rezerwowej, chyba że ze względu na charakter zastrzeżenia oraz jego istotny wpływ na przebieg lub wynik losowania, Zespół Koordynujący postanowi o powtórnym przeprowadzeniu losowania.
10. W sytuacji uznania przez Zespół Koordynujący zastrzeżenia za zasadne, Zespół Koordynujący może poprzestać na stwierdzeniu naruszenia, szczególnie wówczas, gdy jego charakter nie miał istotnego wpływu na przebieg i wyniki losowania lub podjąć odpowiednie kroki mające na celu wyeliminowanie negatywnych skutków losowania, a w skrajnych przypadkach może zdecydować o powtórnym przeprowadzeniu losowania. Do powtórzenia losowania stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 1 – 5 powyżej.

§ 6

1. Niezwłocznie po zakończeniu losowania Panelistów do Grupy Głównej oraz Panelistów do Grupy Rezerwowej, Zespół Koordynujący posługując się danymi podanymi w zgłoszeniach, poinformuje o wyniku losowania osoby, które zostały wylosowane do Grupy Głównej oraz do Grupy Rezerwowej oraz zaprosi osoby wylosowane do Grupy Głównej do zawarcia umów zlecenia.
2. Przed podpisaniem każdej umowy pomiędzy Realizatorem a Panelistą wylosowanym do Grupy Głównej, członkowie Zespołu Koordynującego weryfikują poprawność i

II ŁÓDZKI PANEL OBYWATELSKI

prawdziwość danych podanych w formularzu zgłoszeniowym z danymi wynikającymi z przedstawionych przez Kandydata dokumentów, w tym np.: paszportem, dowodem osobistym, kartą stałego pobytu, legitymacją itp. oraz mogą odbierać oświadczenia o prawdziwości podanych danych.

3. W sytuacji ustalenia przez Zespół Koordynujący, iż:
 - 1) wylosowana osoba nie spełnia kryteriów na Kandydata - dokonuje się jej skreślenia z listy, o której mowa w §3 ust. 7 Regulaminu oraz odrzuca się jej zgłoszenie;
 - 2) wylosowana osoba odmawia przedstawienia dokumentów lub złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 – dokonuje się jej skreślenia z listy, o której mowa w §3 ust. 7 Regulaminu oraz odrzuca się jej zgłoszenie;
 - 3) wylosowana osoba nie spełnia kryteriów grupy demograficznej, w ramach której nastąpiło jej losowanie – umieszcza się ją w Grupie Rezerwowej.W miejsce osoby, której zgłoszenie odrzucono, o czym mowa w pkt 1 oraz pkt 2 oraz w miejsce osoby, którą przeniesiono do Grupy Rezerwowej, o czym mowa w pkt 3 - Zespół Koordynujący zaprasza do zawarcia umowy Panelistę z Grupy Rezerwowej, którego profil demograficzny odpowiada profilowi osoby z Grupy Głównej, z którą to nie zawarto umowy.
4. W sytuacji, gdy w trakcie Spotkań Panelu Panelista z Grupy Głównej nie będzie brał w nich udziału, bez względu na przyczynę, Realizator może rozwiązać zawartą z nim umowę i w jej miejsce zawrzeć umowę zlecenia z Panelistą z Grupy Rezerwowej, którego profil demograficzny odpowiada profilowi osoby z Grupy Głównej. Postanowienie ust. 2 oraz ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. Po zakończeniu procesu zawierania umów zlecenia z Panelistami z Grupy Głównej, Zespół Koordynujący tworzy listę Panelistów należących do Grupy Głównej oraz listę Panelistów należących do Grupy Rezerwowej, które są na bieżąco aktualizowane.

§ 7

1. Paneliści z Grupy Głównej, mają obowiązek czynnego udziału w Spotkaniach Panelu. Szczegółowy harmonogram Spotkań Panelu zostanie opublikowany na Stronie internetowej Panelu na co najmniej 14 dni przed pierwszym terminem Spotkania.
2. Za udział w Spotkaniach Panelu przewidziane jest wynagrodzenie w wysokości 800 (słownie: osiemset 00/100) złotych brutto, wypłacane na podstawie umowy zlecenia zawartej z Panelistą w Grupie Głównej. Szczegółowe warunki uczestnictwa w Spotkaniach Panelu oraz odpłatności za uczestnictwo zostaną określone w umowie zawartej z Panelistą w Grupie Głównej.
3. Panelista w Grupie Głównej ma w szczególności prawo i obowiązek:

II ŁÓDZKI PANEL OBYWATELSKI

- 1) udziału we wszystkich Spotkaniach Panelu;
 - 2) udziału w Głosowaniu końcowym.
4. Panelista w Grupie Głównej, oprócz praw i obowiązków wskazanych w ustępie powyżej, ma prawo do:
- 1) zadawania pytań Ekspertom oraz Interesariuszom obecnym na Spotkaniach Panelu, w ramach przewidzianego na to czasu;
 - 2) zgłaszania propozycji Rekomendacji;
 - 3) udziału w dyskusji nad propozycjami Rekomendacji;
 - 4) zgłaszania wniosków o sprawdzenie informacji, która pojawia się w dyskusji podczas Spotkania Panelu;
 - 5) zwracania się, za pośrednictwem Zespołu Koordynującego, w sposób ustalony podczas pierwszego Spotkania Panelu – do Ekspertów oraz Interesariuszy pomiędzy Spotkaniami Panelu, z prośbami o zajęcie dodatkowych stanowisk i udzieleniem odpowiedzi na dodatkowe, pytania do Stron oraz Ekspertów;
 - 6) zgłaszania wniosków o przedłużenie czasu trwania Spotkania Panelistów;
 - 7) zgłaszania zastrzeżeń i uwag odnośnie przebiegu Spotkania Panelu do Zespołu Koordynującego.
5. Panelistom w Grupie Głównej uczestniczącym w Spotkaniach Panelu przysługuje obiad podczas wszystkich spotkań Panelu, zapewniany przez Realizatora.
6. Szczegółowy zakres praw i obowiązków Panelistów w Grupie Głównej wynika z umowy zlecenia, zawartej z każdym Panelistą tej Grupy.
7. W sytuacji konieczności wejścia Panelisty z Grupy Rezerwowej w miejsce Panelisty z Grupy Głównej, Panelista z Grupy Rezerwowej ma prawo i obowiązek przystąpienia do zawarcia umowy zlecenia.

§ 8

1. Administratorem danych osobowych osób, które wyraziły chęć wzięcia udziału w naborze Kandydatów na Panelistów oraz danych osobowych Panelistów, w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO, jest Realizator.
2. Szczegółowe informacje odnośnie zasad przetwarzania danych osobowych osób wymienionych w pkt 1 powyżej znajdują się w „Klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych kandydatów i uczestników II Łódzkiego Panelu Obywatelskiego, którego zadaniem jest uzyskanie odpowiedzi na pytanie: W jaki sposób zredukować szkodliwą emisję gazów cieplarnianych na terenie łodzi o 55% do 2030 roku?”, której treści stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.

§ 9

II ŁÓDZKI PANEL OBYWATELSKI

Wskazuje się, że terminy kolejnych czynności wynikających z niniejszego Regulaminu mogą ulec zmianie, szczególnie w następstwie nieprzewidzianych zdarzeń związanych z obowiązującym na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanem zagrożenia epidemicznego, wprowadzonego rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 12 maja 2022r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego (Dz. U. poz. 1028). O każdej zmianie ww. terminów, Realizator zawiadamia niezwłocznie na Stronie internetowej Panelu.

§10

1. Niniejszy Regulaminu wchodzi w życie z dniem jego przyjęcia przez Realizatora.
2. Niniejszy Regulamin podlega publikacji na Stronie internetowej Panelu.
3. Realizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian treści niniejszego Regulaminu w każdym czasie. O zmianie treści Regulaminu zawiadamia się każdorazowo na Stronie internetowej Panelu.

Załączniki:

- 1) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych kandydatów i uczestników II Łódzkiego Panelu Obywatelskiego, którego zadaniem jest uzyskanie odpowiedzi na pytanie: W jaki sposób zredukować szkodliwą emisję gazów cieplarnianych na terenie łodzi o 55% do 2030 roku?