

UMOWA NR - „wzór”

W dniu, w Łodzi pomiędzy:

Miastem Łódź - Zarządem Dróg i Transportu z siedzibą w Łodzi (90-447)

przy ul. Piotrkowskiej 173, reprezentowanym przez:

.....

(zwanym dalej „Zamawiającym”) z jednej strony,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

(zwanym dalej „Wykonawcą”),

- w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym p.n. „**Utrzymanie infrastruktury IT Obszarowego Systemu Sterowania Ruchem w Łodzi**”, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn. „**Utrzymanie infrastruktury IT Obszarowego Systemu Sterowania Ruchem w Łodzi (dalej: OSSR)**”, zgodnie z niniejszą umową, złożoną ofertą, treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej: SIWZ), opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz szczegółową specyfikacją techniczną (dalej: SST).
2. Ilekroć niniejsza umowa posługuje się pojęciem "dni robocze" oznacza to dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Ilekroć niniejsza umowa posługuje się pojęciem „dni” oznacza to dni kalendarzowe.

§ 2

Zasady i obowiązki ogólne

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami oraz obowiązującymi przepisami, z uwzględnieniem potrzeb i specyfiki przedmiotowego zamówienia.
2. Wykonawca będzie wykonywać przedmiot umowy w szczególności w oparciu o obowiązujące przepisy Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach.
3. Wykonawca będzie wykonywać przedmiot umowy w szczególności w oparciu o zasady określone w Zarządzeniu nr 7120/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 20 października 2017 r. w sprawie wprowadzenia „Łódzkiego standardu dostępności”.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy przy zastosowaniu certyfikowanych urządzeń, zgodnych z normami jakości i bezpieczeństwa.

5. Wykonawca nie będzie ingerować w elementy OSSR bez uprzedniej zgody przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 8 ust. 1 (w tym zmiany w strukturach programowych np. aktualizacje).
6. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 8 ust. 1, o planowanych działaniach w czasie realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzania wszystkich niezbędnych ekspertyz, w tym producentów urządzeń (na wezwanie Zamawiającego) ukazujących zakres przeprowadzonych diagnoz błędów oraz dokonanych prac naprawczych oraz udostępniania ich na żądanie Zamawiającego.
8. Wykonawca, w ramach realizacji umowy, zobowiązany jest na koszt własny, w szczególności do:
 - a) zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska w miejscu czynności wykonywanych w ramach niniejszej umowy i ich otoczeniu;
 - b) przeszkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników;
 - c) zapewnienia odpowiednio wykwalifikowanych osób do realizacji umowy, w szczególności zgodnie z wymogami Zamawiającego zawartymi w SIWZ;
 - d) zapewnienia, aby osoby wykonujące przedmiot umowy posiadały wszelkie uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania umowy;
 - e) zapewnienia kompetentnego kierownictwa, pracowników i sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym i terminowe wykonanie umowy;
 - f) wyposażenia pracowników we wszelkie narzędzia, sprzęt i urządzenia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
 - g) zapewnienia nieprzerwanej łączności telefonicznej w zakresie wsparcia technicznego w godz. 6:00 – 18:00 w dni robocze.
9. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się (w formie pisemnej) o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

§ 3 **Zakres**

1. Utrzymanie infrastruktury IT Obszarowego Systemu Sterowania Ruchem polega na zapewnieniu przez Wykonawcę obsługi i prawidłowego funkcjonowania infrastruktury IT Obszarowego Systemu Sterowania Ruchem wraz z Centrum Sterowania Ruchem w zakresie informatycznym, bez uwzględniania rozszerzenia struktur źródłowych aplikacji OSSR. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia poprawności działania wszystkich wymienionych podsystemów wraz z infrastrukturą towarzyszącą, w ich pełnym zakresie funkcjonalnym z uwzględnieniem wzajemnych korelacji między nimi. Wykaz elementów wraz z oprogramowaniem wchodzących w zakres utrzymania znajdują się w załączniku nr 1 do OPZ, zaś szczegółowa specyfikacja techniczna wskazanych urządzeń zawarta została w załączniku nr 1a do OPZ. W zakres zadania nie wchodzi bieżące utrzymanie i naprawa urządzeń IT oraz ich podzespołów.
2. Zamawiający zastrzega, że z uwagi na ciągle rozszerzanie zakresu działania OSSR na terenie miasta, ilość elementów ujętych w załączniku nr 1 może się zwiększać (maksymalnie do 15%), co nie będzie miało wpływu na zmianę kwoty ryczałtowego rozliczania zadania. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmianie załączników drogą elektroniczną na wskazany w § 8 ust. 5 adres e-mail niezwłocznie po zaistnieniu takiej zmiany.

3. Utrzymanie infrastruktury IT Obszarowego Systemu Sterowania Ruchem obejmuje:
 - 3.1. Monitorowanie poprawności działania podsystemów OSSR wg załącznika nr 1 do OPZ oraz przywracanie ich do pełnej sprawności programowej.
 - 3.2. Instalację i konfigurację oprogramowania klienckiego (tj. oprogramowania na wszystkich stacjach roboczych w Centrum Sterowania Ruchem) oraz serwerowego, w tym również na urządzeniach nowych dodanych przez Zamawiającego.
 - 3.3. Współpracę z Zamawiającym i Urzędem Miasta Łodzi w zakresie zarządzania architekturą sieci OSSR.
 - 3.4. Współpracę z Zamawiającym przy administrowaniu podsystemami OSSR.
 - 3.5. Wsparcie techniczne w zakresie IT (CSR) – pomoc zdalna tj. telefoniczna w godz. 6:00 – 18:00 w dni robocze.
 - 3.6. Diagnozowanie i usuwanie błędów związanych z wadliwą pracą software i hardware urządzeń Centrum Sterowania Ruchem nie wymagających wymiany urządzenia lub jego podzespołu.
 - 3.7. Serwisowanie aplikacji WEB posiadanych przez Zamawiającego (wymienionych w załączniku nr 1 do OPZ) w pełnym zakresie.
 - 3.8. Wsparcie techniczne w zakresie funkcjonalności podsystemów OSSR.
 - 3.9. Sporządzanie raportów (forma elektroniczna) z wykonanych czynności mających na celu przywrócenie poprawności funkcjonowania OSSR (szczegółowe ustalenia dot. raportów po podpisaniu umowy).
 - 3.10. Wykonywanie migracji rozwiązania serwerowego zainstalowanego w CSR i tunelu na nowe urządzenia. W zakres punktu wchodzi również migracja podsystemów na środowiska wirtualne (data center) w zakresie:
 - instalacja i konfiguracja systemów operacyjnych,
 - instalacja i konfiguracja środowiska wirtualizacji,
 - migracja maszyn wirtualnych i danych,
 - migracja i konfiguracja oprogramowania użytkowego.Zadanie to zakłada wykonanie jednej, pełnej migracji programowej wszystkich podsystemów OSSR i Tunelu w okresie trwania umowy.
4. Wykonawca w ramach miesięcznego ryczałtowego wynagrodzenia zobowiązany będzie do:
 - 4.1. zapewnienia poprawnego, programowego funkcjonowania wymienionych w załączniku nr 1 podsystemów OSSR oraz wymiany i przechowywania danych pomiędzy systemami,
 - 4.2. aktualizacji (wyłącznie koniecznych do prawidłowego funkcjonowania) podsystemów OSSR,
 - 4.3. monitoringu sprawności funkcjonowania podsystemów objętych utrzymaniem i oprogramowania,
 - 4.4. diagnozowania oraz napraw błędów nie wymagających wymiany urządzenia lub jego podzespołów,
 - 4.5. przyjmowania zgłoszeń o błędach urządzeń i oprogramowania z ww. zakresu drogą elektroniczną na wskazaną Zamawiającemu skrzynkę mailową,
 - 4.6. utrzymania dedykowanego do niniejszego zadania telefonu alarmowego w godz. 6:00 – 18:00 w dni robocze,
 - 4.7. utrzymania poprawności zapisu danych określonych podsystemów OSSR,
 - 4.8. instalacji oraz konfiguracji określonego oprogramowania OSSR w pełnym zakresie, na stacjach klienckich (tj. stacjach roboczych wskazanych przez Zamawiającego) oraz serwerach,

- 4.9. przywracania do pełnej sprawności programowej (wraz z serwerami): SCATS, Municom, e-Drogowiec, ANPR, aplikacje WEB (its.lodz.pl, rozklady.lodz.pl, aplikacja MyBus online), systemu VMS,
- 4.10. diagnozowania oraz naprawy błędów programowych serwerów oraz oprogramowania klienckiego wymienionych podsystemów OSSR,
- 4.11. współpracy z Zamawiającym przy administrowaniu podsystemami OSSR,
- 4.12. wsparcia technicznego w zakresie IT (CSR) – pomoc zdalna tj. telefoniczna w godz. 6:00 – 18:00 w dni robocze,
- 4.13. współpracy z Zamawiającym i Urzędem Miasta Łodzi w zakresie zarządzania architekturą sieci OSSR,
- 4.14. Wykonywanie migracji rozwiązania serwerowego zainstalowanego w CSR i tunelu na nowe urządzenia. W zakres punktu wchodzi również migracja podsystemów na środowiska wirtualne (data center) w zakresie:
 - instalacja i konfiguracja systemów operacyjnych,
 - instalacja i konfiguracja środowiska wirtualizacji,
 - migracja maszyn wirtualnych i danych,
 - migracja i konfiguracja oprogramowania użytkowego.
 Zadanie to zakłada wykonanie jednej, pełnej migracji programowej wszystkich podsystemów OSSR i Tunelu w okresie trwania umowy.
5. Jako naprawę rozumie się przywrócenie do prawidłowego funkcjonowania infrastruktury IT OSSR.
6. Czynności o których mowa ust. 4 pkt 4.2, 4.3, 4.5, 4.6, 4.11, 4.12, 4.13 Wykonawca wykonywać będzie samodzielnie bez konieczności zgłaszania/zlecenia przez Zamawiającego.
7. Czynności o których mowa w ust. 4 pkt 4.1, 4.4, 4.7, 4.9, 4.10 Wykonawca wykonywać będzie samodzielnie lub jeśli zaistnieje taka konieczność na zgłoszenie Zamawiającego jako jeden z błędów, o których mowa w ust. 9.
8. Czynności o których mowa w ust. 4 pkt. 4.8, 4.14 Wykonawca wykonywać będzie na zlecenie Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania błędów elementów wymienionych w załączniku nr 1 do OPZ wg klasyfikacji błędów. Klasyfikacji błędów dokonuje Zamawiający biorąc pod uwagę istotność błędu dla prawidłowości funkcjonowania OSSR. Zamawiający ustala 3 kategorie błędów:
 - 9.1. Błąd krytyczny – czas potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę – 2h (na adres e-mail Zamawiającego). Czas na usunięcie błędu* godziny od przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę.
Błąd krytyczny będzie zgłaszany wyłącznie dla systemów mających bezpośredni wpływ na płynność i bezpieczeństwo ruchu w mieście tj.: podsystem Municom, podsystem SCATS oraz łączność z tymi systemami i ich poszczególnymi komponentami, jak również w zakresie funkcjonowania głównej sieci światłowodowej OSSR i jej redundancji.
 - 9.2. Błąd istotny – czas potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę – 2h (na adres e-mail Zamawiającego). Czas na usunięcie błędu 3 dni robocze od przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę.
 - 9.3. Błąd zwykły - czas potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę – 2h (na adres e-mail Zamawiającego). Czas na usunięcie błędu 10 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę.
10. Błąd, o którym mowa w ust. 9 uznaje się za nienaprawiony po jego trzykrotnym powrocie w odstępie 14 dni kalendarzowych od dnia jego naprawy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o charakterystyce błędu (ekspertyzie producenta, gwaranta) i sposobie jej usunięcia na wskazany w § 8 ust. 5 adres e-mail.

12. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić korespondencję mailową (dot. np. współpracy z producentami, podwykonawcami, zamówień materiałów) w celu weryfikacji zgłoszeń i podjętych czynności przez Wykonawcę.
13. Wykonawca oświadcza, że wdroży procedury zabezpieczające przed utratą danych, które pozyskał wskutek wykonywania niniejszej umowy.

§ 4

Zgłoszenia, zlecenia

1. Podstawą do usunięcia błędów, o których mowa w § 3 ust. 9 jest zgłoszenie, przekazywane Wykonawcy drogą elektroniczną na wskazany w § 8 ust. 5 adres e-mail. Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia w terminie 2 godzin od wysłania zgłoszenia przez Zamawiającego.
2. Zgłoszenie o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać w szczególności:
 - a) określenie przedmiotu zgłoszenia,
 - b) określenie kategorii błędu,
 - c) szczegółowe warunki wykonania zgłoszenia,
 - d) inne informacje mające wpływ na realizację zgłoszenia.
3. Zlecenie, o którym mowa w § 3 ust. 8, Zamawiający przekaze Wykonawcy drogą elektroniczną na wskazany w § 8 ust. 5 adres e-mail.
4. Zlecenie, o którym mowa w ust. 3, powinno zawierać w szczególności:
 - a) określenie przedmiotu zlecenia,
 - b) termin wykonania zlecenia,
 - c) szczegółowe warunki wykonania zlecenia,
 - d) inne informacje mające wpływ na realizację zlecenia.
5. Termin wykonania zgłoszenia/zlecenia, o których mowa w ust. 1 i ust. 3 może ulec odpowiedniemu przedłużeniu w przypadku zaistnienia czynników niezależnych od Wykonawcy mających wpływ na terminową realizację zgłoszenia/zlecenia i ich udokumentowania w szczególności: utrudnienia we współpracy z producentami oprogramowania, Urzędem Miasta Łodzi. W takim przypadku Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego w formie elektronicznej o zaistnieniu tego faktu wraz z podaniem uzasadnienia a Zamawiający przedstawi swoje stanowisko za pomocą środka komunikacji elektronicznej.

§ 5

Raporty, odbiór

1. Wykonawca zobowiązuje się sporządzać raporty dzienne z wykonanych czynności, a następnie do godz. 8:00 kolejnego dnia roboczego, przesyłać je Zamawiającemu za pomocą środka komunikacji elektronicznej.
2. Raport, o którym mowa w ust. 1 będzie zawierał zestawienie wszystkich wykonanych w danym dniu czynności w szczególności:
 - a) rodzaj wykonanego zadania (zgłoszenie/zlecenie),
 - b) czas przyjęcia zgłoszenia/zlecenia,
 - c) informację o zakończeniu zgłoszenia/zlecenia,
 - d) uwagi do wykonanej czynności,
 - e) w przypadku gdy dana czynność wykonywana jest przez Wykonawcę samodzielnie, bez konieczności uzyskania zgłoszenia lub zlecenia informację o podjęciu takiej czynności.
3. Prawidłowe i terminowe wykonanie raportowanych w danym miesiącu czynności potwierdzone zostanie podpisaniem protokołu odbioru.

4. Podpisanie protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 3 nastąpi raz na miesiąc w terminie do dziesiątego dnia miesiąca następującego po miesiącu objętym odbiorem.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru do czasu ich usunięcia.
6. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru:
 - a) odbiór w okresie rękojmi/gwarancji, mający na celu stwierdzenie wykonania przez wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady, dokonywany zostanie przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy, w formie protokolarnej,
 - b) odbiór ostateczny, dokonany zostanie przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru, po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi/gwarancji jakości.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych.

§ 6

Termin obowiązywania umowy

Termin realizacji przedmiotu umowy – od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2022 roku.

§ 7

Integralne części umowy

1. Integralnymi częściami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - a) oferta Wykonawcy,
 - b) opis przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz Szczegółowa Specyfikacja Techniczna (SST),
 - c) zawiadomienie o wyborze oferty,
 - d) SIWZ wraz z udzielonymi odpowiedziami na pytania oraz wprowadzonymi zmianami,
 - e) załączniki wymienione w treści umowy.
2. Strony oświadczają, że w przypadku wątpliwości w zakresie znaczenia użytych w umowie postanowień oraz jej warunków umowa oraz wskazane powyżej dokumenty będą odczytywane i interpretowane w następującej kolejności:
 - a) umowa wraz z załącznikami,
 - b) oferta Wykonawcy,
 - c) SIWZ wraz z pytaniami i odpowiedziami oraz wprowadzonymi zmianami,
 - d) opis przedmiotu zamówienia oraz Szczegółowa Specyfikacja Techniczna,
 - e) zawiadomienie o wyborze oferty,z tym, że jeżeli jakkolwiek z tych dokumentów będzie przewidywał korzystniejsze dla Zamawiającego warunki realizacji przedmiotu umowy w tym zakresie będzie on miał pierwszeństwo przed pozostałymi dokumentami.

§ 8

Przedstawiciele Stron; sposób komunikacji Stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego, odpowiedzialnym za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą w czasie realizacji umowy jest:
2. Przedstawicielem Wykonawcy, upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym oraz odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją umowy jest:

3. Strony umowy oświadczają, że wypełniły i zobowiązują się wypełniać obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanego RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały lub będą pozyskiwać w celu realizacji niniejszego zamówienia publicznego.
4. Obowiązek informacyjny Zamawiającego zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
5. Strony ustalają, że we wszystkich przypadkach, w których w umowie mowa o przekazywaniu zgłoszeń, zleceń, informacji lub raportów za pomocą środków komunikacji elektronicznej, będą one przekazywane na następujące adresy mailowe:
 - – Wykonawca
 - – Zamawiający
6. Strony ustalają, że kontakt telefoniczny odbywać się będzie na następujące numery telefonów:
 - - Wykonawca
 - - Zamawiający
7. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 powyżej, nie wymaga zmiany umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o dokonanej zmianie. Zmiana jest skuteczna z chwilą doręczenia oświadczenia o jej dokonaniu do drugiej Strony.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi oraz podwykonawców następujące zakresy rzeczowe przedmiotu umowy:
 - a) siłami własnymi:
 - b) siłami podwykonawców:
2. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 36b ust. 1a i 1b ustawy Pzp. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca odpowiada za dobór podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za jakość i terminowość usług wykonanych przy pomocy podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami oraz zobowiązany jest do zapewnienia dokonywania terminowo wszelkich rozliczeń podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
5. Powierzenie podwykonawcom wykonywania części przedmiotu umowy nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, ani też zakresu jego odpowiedzialności za prawidłowe wykonanie tej części przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i jego pracowników tak, jak za swoje działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania.
6. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego ma obowiązek odstąpić od wykonywania usług przez podwykonawcę, jeżeli Zamawiający uzna, że dany

podwykonawca nie wykonuje w sposób należyty swoich zobowiązań, a w szczególności nie przestrzega przepisów prawa.

7. Jeżeli nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy i dotyczy ona podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Zgodnie z art. 22a ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22 ust. 1-4 ustawy pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
9. Zamawiający i Wykonawca nie ponoszą solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za część przedmiotu umowy wykonaną przez podwykonawców.
10. Wykonawca zwolni Zamawiającego na zasadach określonych w art. 392 kodeksu cywilnego od obowiązku świadczenia na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców jakichkolwiek żądanych przez nich od Zamawiającego kwot, niezależnie od podstawy prawnej tych żądań, w ten sposób, iż pokryje wszelkie należności podwykonawców lub dalszych podwykonawców wraz z odsetkami naliczonymi z tytułu opóźnienia w płatnościach, wywodzone przez nich z tytułu ich uczestnictwa w realizacji umowy, zasądzone prawomocnymi orzeczeniami od Zamawiającego lub ustalone w ramach ugód zawartych przez Zamawiającego z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą za uprzednią zgodą Wykonawcy.
11. Do podwykonawców stosuje się odpowiednio wszystkie postanowienia niniejszej umowy.
12. Zamawiający dopuszcza zawieranie przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami. Do dalszych podwykonawców stosuj się odpowiednio postanowienia niniejszej umowy.

§ 10

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego za utrzymanie infrastruktury IT Obszarowego Systemu Sterowania Ruchem określonego w formularzu cenowym. Z uwagi na ciągle rozszerzanie zakresu działania OSSR na terenie miasta, następować będzie wzrost ilości urządzeń włączanych do poszczególnych podsystemów, co nie będzie miało wpływu na zmianę kwoty ryczałtowego rozliczania zadania. Wypłata wynagrodzenia następować będzie na zasadach określonych poniżej.
2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy wynosi: zł brutto, słownie: w tym należny podatek VAT, przy czym:
 - a) wynagrodzenie wykonawcy w 2021 r. ustala się na kwotę:zł brutto;
 - b) wynagrodzenie wykonawcy w 2022 r. ustala się na kwotę: zł brutto,z zastrzeżeniem, iż wynagrodzenie będzie przysługiwać Wykonawcy wyłącznie za okres faktycznego świadczenia usług, zgodnie z zasadami określonymi poniżej.
3. Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe wynosi zł brutto (słownie:), w tym należny podatek VAT.
4. Rozliczenie następować będzie fakturami wystawionymi za okresy miesięczne po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego i po podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 3. W przypadku, gdy okres rozliczeniowy będzie krótszy niż 1

miesiąc kwota wynagrodzenia ryczałtowego będzie proporcjonalnie zmniejszona do ilości dni danego miesiąca kalendarzowego, w które umowa była faktycznie wykonywana.

5. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. **Wykonawca wystawiać będzie faktury na:**

NABYWCA: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP 7250028902

ODBIORCA: Zarząd Dróg i Transportu, 90-447 Łódź, ul. Piotrkowska 173.

7. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie, zarówno w całości jak i w części, jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w tym również roszczenia o zapłatę wynagrodzenia, chyba że uprzednio uzyska na to zgodę Zamawiającego na piśmie.

8. W przypadku wyrażenia zgody na cesję, Wykonawca wraz z każdą fakturą VAT, złoży oświadczenie, że zawarta umowa cesji obowiązuje.

9. W przypadku, gdy wskazany przez wykonawcę rachunek bankowy, na którym ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie.

10. Okres do czasu uzyskania przez wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.

11. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

12. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.

13. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, a także akty wykonawcze.

14. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera **Infinite IT Solutions**, powinien wpisać poniższe dane:

- w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902 jako Nabywcę,
- jako *typ numeru PEPPOL* należy wybrać NIP,
- w polu *Numer PEPPOL* należy wpisać NIP 7251859255; jako NIP jednostki będącej adresatem faktury.

Sekcja Odbiorca powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.

15. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera **PEFexpert**, powinien wpisać poniższe dane:
- w sekcji *Identyfikator podatkowy* należy wpisać NIP Miasta: 7250028902 jako Nabywcę;
 - jako *Rodzaj adresu PEF* należy wybrać NIP,
 - w polu *numer adresu PEF* należy wpisać NIP 7251859255; jako NIP jednostki będącej adresatem faktury.
16. Sekcja Odbiorca powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 4% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 2, tj. **zł**, w następujących formach dopuszczonych przepisem art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- a) w tj. przelewem kwoty w wysokościzł, na konto Zamawiającego w GETIN BANKU nr: **66 1560 0013 2030 7471 4000 0094**.
 - b) w, której oryginał został złożony w siedzibie Zamawiającego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- a) 70 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi, o którym mowa § 13 ust. 9 umowy.
3. Zmiana formy zabezpieczenia dokonana będzie w formie aneksu do niniejszej umowy. Zamawiający zobowiązuje się zawrzeć przedmiotowy aneks w przypadku zmiany formy zabezpieczenia co do form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, poza przypadkami wyraźnie wymienionymi w umowie, może służyć w szczególności pokrywaniu kar umownych i zaspokojeniu roszczeń Zamawiającego w związku z niewywiązaniem się Wykonawcy z obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji, chyba, że takie uprawnienie zostało wyłączone na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. W przypadku przedłużającego się terminu wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy o okres niezbędny dla zakończenia wykonywania zamówienia i dostarczyć jego dowód Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania aneksu zmieniającego termin wykonania zamówienia.

§ 12

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się, przez cały okres realizacji umowy oraz w okresie udzielonej gwarancji jakości, posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (odpowiedzialność kontraktowa i deliktowa) obejmujące swoim zakresem co najmniej powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy szkody poniesione przez Wykonawcę lub osoby trzecie oraz przedstawicieli lub pracowników Zamawiającego lub Wykonawcy w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała lub rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia mienia (szkoda rzeczowa), w szczególności ubezpieczenie

musi obejmować ryzyko kradzieży, utraty lub zniszczenia stanowiących własność Wykonawcy materiałów, znaków lub urządzeń używanych do wykonania przedmiotu umowy, na kwotę nie mniejszą niż **700 000,00 zł** z franszyzą redukcyjną na poziomie nie wyższym niż 1 000,00 zł oraz regularnie opłacać składki ubezpieczeniowe od wskazanego powyżej ubezpieczenia.

2. Kopię polisy potwierdzającej zawarcie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 oraz kopię umowy ubezpieczenia wraz z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia zawartej na okres **pierwszego roku obowiązywania umowy** wraz z dowodem uiszczenia składki za ten okres Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
3. Wykonawca obowiązany jest przedkładać Zamawiającemu kopie dokumentów wskazanych w ust. 2 wraz z dowodami uiszczenia składki na następne roczne okresy płatności nie później niż ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy.
4. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza obowiązek posiadania ubezpieczenia lub opłacania składek z tego tytułu Zamawiający jest uprawniony do zawarcia takiego ubezpieczenia i / lub zapłaty takiej składki na koszt Wykonawcy, potrącając stosowne kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku uiszczenia kar umownych.

§ 13

Rękojmia i gwarancja

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy zostaje rozszerzona poprzez udzielenie gwarancji na przedmiot Umowy na zasadach określonych poniżej. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji.
2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane usługi oraz materiały wykorzystane podczas realizacji umowy na okres 24 m-cy licząc od dat poszczególnych odbiorów, potwierdzonych protokołami odbioru, o których mowa w § 5 ust. 3.
3. Jeżeli w okresie gwarancji wystąpią wady wykonanych usług lub materiałów, wykorzystanych podczas realizacji umowy, Zamawiający dokona zgłoszenia wady, wyznaczy termin na jej usunięcie, uwzględniając czas uzasadniony technicznie oraz określi oczekiwany przez siebie sposób usunięcia wady. Zgłoszenie dokonane zostanie na piśmie lub za pomocą środka komunikacji elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 8 ust. 5.
4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu zgłoszenia wolnego od wad. Usunięcie wady zostanie stwierdzone protokolarnie. W przypadku nieuzasadnionej odmowy podpisania przez Wykonawcę protokołu, Zamawiający uprawniony jest do jego samodzielnego sporządzenia i podpisania. Protokół taki jest wiążący dla obu stron.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym przez Zamawiającego lub odmówi usunięcia wad, Zamawiający może zlecić ich usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy bez uprzedniej zgody sądu. W tym przypadku koszty usunięcia wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
6. Gwarancja i rękojmia ulega automatycznemu przedłużeniu o okres liczony od dnia zgłoszenia Wykonawcy wady do dnia dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu zgłoszenia wolnego od wad, a w sytuacjach określonych w art. 581 § 1 k.c. biegnie na nowo.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

8. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia ich usunięcia podmiotowi trzeciemu na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy bez uprzedniej zgody sądu.
9. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy Wykonawca ponosi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Okres rękojmi wynosi 24 miesiące licząc od daty ostatniego protokołu odbioru.

§ 14

Kary umowne

1. Strony przewidują następujące kary umowne:

- 1.1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:**

- a) za nie usunięcie błędu zgodnie ze zgłoszeniem, o którym mowa w § 3 ust. 9 pkt 9.1 w terminie tam określonym w wysokości 500,00 zł za każdą rozpoczynającą się godzinę opóźnienia;
- b) za nie usunięcie błędu zgodnie ze zgłoszeniem, o którym mowa w § 3 ust. 9 pkt 9.2 w terminie tam określonym w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
- c) za nie usunięcie błędu zgodnie ze zgłoszeniem, o którym mowa w § 3 ust. 9 pkt 9.3 w terminie tam określonym w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
- d) za nieterminowe potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia o którym mowa w § 4 ust. 1 w wysokości 2.000,00 zł za każdą rozpoczynającą się godzinę opóźnienia;
- e) po uznaniu błędu za nienaprawiony zgodnie z § 3 ust. 10 w wysokości 5.000,00 zł za każdy przypadek;
- f) za niewykonanie zlecenia, o którym mowa w § 4 ust. 3 w terminie określonym zgodnie z § 4 ust. 4 lit. b) w wysokości 0,5 % wartości miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 10 ust. 3 za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia;
- g) za nieprzesłanie Zamawiającemu w terminie raportu dziennego, o którym mowa w § 5 ust. 1, w wysokości 50,00 zł za każdą rozpoczynającą się godzinę opóźnienia;
- h) w przypadku nie przedłożenia dokumentów wskazanych w § 12 ust. 1 i 2 niniejszej umowy lub dowodu ubezpieczenia wraz z załącznikami na następne okresy płatności w trybie § 12 ust. 3 umowy, w wysokości 0,01% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia w przedstawieniu wskazanych powyżej dokumentów;
- i) za każdy dzień braku ciągłości ubezpieczenia na warunkach określonych w § 12 umowy 0,01% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 2 umowy;
- j) w przypadku uchybienia terminowi przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w § 17 ust. 2 wraz z załącznikami – w wysokości 0,01 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia,
- k) w przypadku nie przedłożenia oświadczenia, o którym mowa w 17 ust. 3 w terminie tam określonym, w wysokości 0,01% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia,
- l) w przypadku uchybienia terminowi przedłożenie Zamawiającemu zaktualizowanego oświadczenia wraz z załącznikami zgodnie z 17 ust. 5 w wysokości 0,01% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia,
- m) w przypadku naruszenia § 17 ust. 1 to jest niezatrudniania na podstawie umowy o pracę minimalnej liczby osób do wykonywania czynności tam wskazanych -

w wysokości 2% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 2, za każdy przypadek oddzielnie,

- n) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 2.

1.2. **Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:**

- a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 2, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w 16 ust. 1 lit. a).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, chyba, że takie uprawnienie zostało wyłączone na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
 3. Termin płatności kar umownych wynosi 3 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty księgowej.
 4. Zamawiający może potrącić należności z tytułu naliczonych kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy jak również z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, chyba, że takie uprawnienie zostało wyłączone na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
 5. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie nie mogą przekroczyć 75% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 15

Zmiany umowy

1. Zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, dopuszczalne są w przypadkach określonych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, a także w następujących okolicznościach:
 - a) zmiany zakresu części zamówienia powierzonej podwykonawcom,
 - b) jeżeli nastąpi zmiana obowiązujących przepisów – w tym przypadku Zamawiający będzie uprawniony do zmiany umowy tylko w tym zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa wpływa na prawa i obowiązki stron umowy,
 - c) gdy zaistnieje konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań, niż wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz Szczegółowej Specyfikacji Technicznej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań grozi niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy – w takim przypadku wykonawca może wnieść o realizację zamówienia przy pomocy innych rozwiązań technicznych/technologicznych o równoważnych lub lepszych parametrach,
 - d) zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - e) zmiany formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej.
2. W przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

dopuszcza się zmianę wynagrodzenia, jeżeli okoliczności wskazane w ust. 2 lit a) – d) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i zostaną one udokumentowane przez Wykonawcę poprzez przedstawienie szczegółowej kalkulacji kosztów wykazującej wpływ na koszty wykonania tego zamówienia, a Zamawiający zaakceptuje powyższą kalkulację.

W treści kalkulacji Wykonawca zobowiązany jest w szczególności przedstawić zestawienie:

- wynagrodzeń wszystkich pracowników oraz wszystkich osób zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych oddelegowanych do realizacji umowy u Zamawiającego wraz ze składkami ZUS i innymi obciążeniami publiczno-prawnymi,
- wpływu zmiany stawki podatku od towarów i usług na koszty związane z wykonaniem umowy, w szczególności z wyspecyfikowaniem wszystkich tych kosztów, na które ta zmiana ma wpływ.

Zestawienie winno wskazywać wartość o jaką powinna wzrosnąć/zmaleć wartość wynagrodzenia w związku ze zmianami opisanymi powyżej wartości oraz jaki te zmiany będą miały wpływ na zakładany zysk. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiający uprawniony jest do żądania dodatkowych wyjaśnień przez Wykonawcę do złożonej kalkulacji, przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających prawdziwość przedstawionych danych oraz składania zastrzeżeń do złożonych dokumentów, żądania wprowadzania do przedstawionej kalkulacji uwzględniających zastrzeżenia Zamawiającego.

2.1. W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmian opisanych w ustępie 2 lit. a-d Zamawiający w terminie 14 dni od daty złożenia dokumentów zgłosi zastrzeżenia do złożonych dokumentów lub złoży wniosek o ich wyjaśnienie.

2.1.1. Niezależnie od zastrzeżonego terminu Zamawiający uprawniony jest do żądania dalszych wyjaśnień i uzupełnień jeśli uzupełnione dokumenty lub wyjaśnienia są niewystarczające do podjęcia decyzji w przedmiocie wnioskowanej zmiany. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od daty wystąpienia z takim wnioskiem przez zamawiającego. Nie uzupełnienie dokumentów lub nie złożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie powoduje, iż Zamawiający podejmie decyzję na podstawie posiadanych dokumentów.

2.1.2. Decyzja w sprawie złożonego wniosku o wprowadzenie zmian opisanych w ust. 2 lit. a-d powinna zostać podjęta w terminie dwóch miesięcy od daty przekazania przez Wykonawcę wniosku o zmianę wraz z dokumentami uzasadniającymi tą zmianę.

W przypadku uznania wniosku o wprowadzenie zmiany za zasadny Strony w terminie 7 dni zawrą aneks do umowy.

2.2. Zmiana wysokości wynagrodzenia w oparciu o przesłanki określone w ust. 2 lit. a-d obowiązywać będzie od dnia podpisania aneksu, o którym mowa w ust. 2.1.2. powyżej.

2.2.1. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. a wartość cen netto nie zmieni się, a określona w aneksie wartość cen brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

2.2.2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. b miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe określone w formularzu cenowym ulegnie zmianie proporcjonalnie do wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publiczno-prawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

2.2.3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. c i d miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe ulegnie zmianie proporcjonalnie do wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej

- zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 – 2, muszą zostać udokumentowane. Pismo (wniosek) dotyczące w/w zmian wraz z uzasadnieniem, strona występująca z wnioskiem zobowiązana jest złożyć drugiej stronie w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o takiej okoliczności, pod rygorem nieprzedłużenia terminu.
 4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy oraz jej załączników będą dokonywane w formie pisemnego aneksu za zgodą obu Stron niniejszej umowy pod rygorem nieważności.

§ 16

Prawo odstąpienia od umowy

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych),
 - b) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy lub go nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - c) jeżeli Wykonawca przerwał wykonywanie przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
 - d) jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia niezgodnie z umową, OPZ lub SST, oraz nie zmieni sposobu jego wykonania mimo wezwania przez Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie,
 - e) gdy zostanie zlikwidowane przedsiębiorstwo Wykonawcy,
 - f) w przypadku uporczywego naruszania przez Wykonawcę wymogów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, mogących skutkować utratą życia lub zdrowia osób wykonujących czynności objęte przedmiotem umowy lub osób trzecich,
 - g) w przypadku nie przedstawienia dokumentów, o których mowa w § 17 ust. 2 lit c) i d) w terminie tam określonym.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru usług lub podpisania protokołów odbioru,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 lit b) – g) i ust. 2 powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy nie niweczy prawa stron do naliczenia kar umownych określonych w umowie.

§ 17

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga, by czynności wymienione w § 3 były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w tym:
 - a) 2 osoby posiadające zaświadczenia kwalifikacyjne dla osób sprawujących nadzór nad eksploatacją urządzeń elektroenergetycznych "E" do 1kV;
 - b) 1 osobę posiadającą wiedzę oraz doświadczenie (min. 4 lata) przy obsłudze oprogramowania klienckiego i serwerowego systemów: SCATS, Municom;
 - c) 1 osobę posiadającą certyfikat producenta systemu SCATS (wydany nie wcześniej niż przed 2014 r. - dopuszczalna aktualizacja od 2014 r.) świadczący o posiadanej wiedzy i doświadczeniu w zakresie programowania, konfiguracji i obsługi tego systemu;przy czym Zamawiający dopuszcza, aby warunki określone w pkt a), b), c) powyżej spełniała ta sama osoba.
2. Wykonawca w terminie 10 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o spełnieniu obowiązku wskazanego w ust. 1 wraz z:
 - a) zanonimizowanymi kserokopiami zawartych ze wskazanymi w ust. 1 osobami umów o pracę uniemożliwiającymi identyfikację danych osobowych pracowników stosownie do przepisów o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów zamieszkania, nr PESEL pracowników.
Kopie umów winny zawierać: imię i nazwisko osób, które świadczyć będą czynności na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,
 - b) kserokopiami zaświadczeń kwalifikacyjnych dla osób sprawujących nadzór nad eksploatacją urządzeń elektroenergetycznych „E” do 1 kV,
 - c) kserokopiami certyfikatów producenta, o których mowa w ust 1 lit c),
 - d) kserokopią dokumentu potwierdzającego wiedzę oraz doświadczenie (min. 4 lata) przy obsłudze oprogramowania klienckiego i serwerowego systemów: SCATS, Municom.
3. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo na żądanie Zamawiającego oraz w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 5 dni roboczych, złożyć pisemne oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w ust. 1.
4. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1, będzie trwać w całym okresie wykonywania przedmiotu Umowy. W przypadku ustania stosunku pracy, niezależnie od przyczyny, Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w miejsce osoby, której stosunek pracy ustał, w terminie 7 dni roboczych od dnia ustania tego stosunku, przy czym ust. 2 - 5 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku gdy nastąpi zmiana osób, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 oraz złożenia kserokopii umów o pracę dotyczących osób nie wskazanych w uprzednio złożonym oświadczeniu, w terminie 7 dni do dnia zaistnienia takiej zamiany.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru robót oświadczenia, w którym potwierdzi, że czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały wykonane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
7. Spełnienie obowiązku określonego w ust. 1 przy realizacji niniejszej umowy, może nastąpić także poprzez skorzystanie przez Wykonawcę z usług podwykonawcy spełniającego wymagania określone w niniejszym paragrafie umowy. W takim wypadku postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

§ 18
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją umowy rozstrzygać będą sądy właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządza się w 3 egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

*zgodnie ze złożoną ofertą

Klauzula informacyjna

Na podstawie art.13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanego RODO) Zamawiający udziela następujących informacji:

Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest **Zarząd Dróg i Transportu**

Dane kontaktowe: siedziba : ul Piotrkowska 17390-447 Łódź

tel.: 48 42 / 638-49-11, 638-49-59 e-mail: zdit@zdit.uml.lodz.pl

Inspektor danych osobowych

W **Zarządzie Dróg i Transportu** został wyznaczony Inspektor ochrony danych, można skontaktować się z nim za pomocą adresu e – mail: iod@zdit.uml.lodz.pl

Cel przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane w celu i zakresie niezbędnym dla realizacji umowy dokonywania rozliczeń finansowych i wynikających z tego obowiązków w zakresie gromadzenia i przechowywania dowodów księgowych oraz w celach archiwalnych.

Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych.

Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na podstawie:

- ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) ,
- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, (Dz. U 2020 r. poz. 1282),
- ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U 2020 r. poz. 1282)

Okres przechowywania danych osobowych

Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez okres realizacji umowy i przez okres realizacji obowiązków lub uprawnień wynikających z tej umowy w tym obowiązków wynikających z gwarancji, rękojmi oraz po jej zakończeniu wynikający z przepisów prawa w tym przepisów podatkowych rachunkowych oraz przepisów o narodowym zasobie archiwalnym. Dane będą przekazywane do archiwum zakładowego Centrum Usług Wspólnych, prowadzącego obsługę jednostki na podstawie uchwały Nr XXVII/688/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie utworzenia i nadania statutu dla jednostki budżetowej o nazwie Centrum Usług Wspólnych (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1815) (ze zm.) i tam przechowywane przez okres 10 lat, po tym czasie podlegają brakowaniu zgodnie z wymogami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Prawa

Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich sprostowania (art.16 RODO), uzupełnienia (art.16 RODO), prawo do ograniczenia ich przetwarzania jednakże z wyłączeniem przypadków wskazanych w art.18 ust.2 RODO w tym prawo to nie będzie przysługiwało w takim zakresie w jakim przetwarzanie danych osobowych będzie konieczne do dochodzenia ewentualnych roszczeń.

Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych (ze względu na brak przesłanek określonych w art.20 RODO), prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawa prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 pkt b i c), a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt c, d i e RODO, tj. do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania danych, do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz do celów archiwalnych.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00 -193 warszawa, tel. 22 531 03 00, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Konsekwencje niepodania danych osobowych:

W przypadku nie podania danych osobowych – nie będzie możliwości zawarcia i realizacji umowy.

Odbiorcy danych:

Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane:

- podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne,
- podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, z którymi administrator danych osobowych zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Przekaz dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej

Pana / Pani dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.