**ZARZĄDZENIE Nr 5238 /VIII/20**
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**
**z dnia 29 września 2020 r.**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących zmiany Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi.**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) oraz art. 17 ust. 2 pkt 3 i art. 23 ust. 1 w związku z art. 6 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2020 r. poz. 802 i 1086)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Zarządzam przeprowadzenie konsultacji społecznych, zwanych dalej konsultacjami, dotyczących zmiany Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXV/916/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 28 września 2016 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi, zmienionej uchwałą Nr LXXIII/1980/18 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 5 lipca 2018 r.

2. Przedmiotem konsultacji jest projekt zmiany Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi.

3. Celem konsultacji jest zebranie uwag dotyczących wprowadzenia zmian do Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi.

4. Konsultacje odbędą się w terminie od dnia 8 października do dnia 30 października 2020 r.

§ 2. Treść ogłoszenia w sprawie przeprowadzenia konsultacji, które stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia, będzie zamieszczona nie później niż dnia 30 września 2020 r.:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi pod adresem http://bip.uml.lodz.pl;
2) na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi pod adresami http://www.uml.lodz.pl/konsultacje oraz http://www.uml.lodz.pl/rewitalizacja;
3) na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Łodzi;
4) w informacji wysłanej drogą elektroniczną do zaangażowanych w rewitalizację środowisk, organizacji i instytucji.

§ 3. 1. Konsultacje prowadzone będą w formie:

1) spotkania z interesariuszami rewitalizacji umożliwiającego zdobycie wiedzy na temat konsultowanego dokumentu, z możliwością składania uwag, propozycji i opinii do protokołu, które odbędzie się w Filii nr 63 Biblioteki Miejskiej w Łodzi przy ul. Tuwima 46, w dniu 14 października 2020 r. od godz. 17.00 do godz. 19.30;
2) spotkania z interesariuszami rewitalizacji umożliwiającego zdobycie wiedzy na temat konsultowanego dokumentu, z możliwością składania uwag, propozycji i opinii do protokołu, które przeprowadzone zostanie za pomocą środków porozumiewania się na odległość, zapewniających jednoczesną transmisję wizji i dźwięku, w dniu 15 października 2020 r. od godz. 17.00 do godz. 19.00;
3) dyżurów konsultacyjnych ze zbieraniem uwag ustnych, które odbędą się w Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS w Łodzi przy ul. Narutowicza 8/10, w dniu 19 października 2020 r. od godz. 15.30 do godz. 18.30 oraz w Filii nr 32 Biblioteki Miejskiej w Łodzi przy ul. Gdańskiej 8, w dniu 20 października 2020 r. od godz. 15.30 do godz. 18.30;
4) zbierania uwag w postaci papierowej i elektronicznej z wykorzystaniem formularza konsultacyjnego oraz formularza zgłoszenia przedsięwzięcia rewitalizacyjnego

do Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi, stanowiących odpowiednio załączniki Nr 2 i 3 do niniejszego zarządzenia, dostępnych:

a) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi pod adresem http://bip.uml.lodz.pl,
b) na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi pod adresami http://www.uml.lodz.pl/konsultacje oraz http://www.uml.lodz.pl/rewitalizacja,
c) na portalu VOX POPULI pod adresem https://vox.uml.lodz.pl/,
d) w sekretariacie Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa w Departamencie Rewitalizacji i Sportu Urzędu Miasta Łodzi, przy ul. Piotrkowskiej 171, II piętro, w godzinach pracy Urzędu Miasta Łodzi,
e) podczas spotkania i dyżurów, o których mowa w pkt 1 i 3.

2. Zobowiązuję Dyrektora Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa w Departamencie Rewitalizacji i Sportu Urzędu Miasta Łodzi, niezwłocznie po zakończeniu każdej z form konsultacji społecznych, do opracowania informacji podsumowującej ich przebieg, zawierającej dane o miejscu i czasie ich przeprowadzenia i omówienia ich przebiegu, a w przypadku zbierania uwag w postaci papierowej lub elektronicznej do prezentacji wszystkich uwag wraz z odniesieniem się do nich.

§ 4. Materiał informacyjny dotyczący przedmiotu konsultacji będzie udostępniony nie później niż dnia 30 września 2020 r.:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi pod adresem http://bip.uml.lodz.pl;
2) na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi pod adresami http://www.uml.lodz.pl/konsultacje oraz http://www.uml.lodz.pl/rewitalizacja;
3) w sekretariacie Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa w Departamencie Rewitalizacji i Sportu Urzędu Miasta Łodzi, przy ul. Piotrkowskiej 171, II piętro, w godzinach pracy Urzędu Miasta Łodzi.

§ 5. Ustalam wzór raportu z konsultacji dotyczących projektu zmian Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi przeprowadzonych z interesariuszami rewitalizacji, stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Obsługę organizacyjno-techniczną przeprowadzenia konsultacji zapewnia Biuro Rewitalizacji i Mieszkalnictwa w Departamencie Rewitalizacji i Sportu Urzędu Miasta Łodzi.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa w Departamencie Rewitalizacji i Sportu Urzędu Miasta Łodzi.

§ 8. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Dyrektorowi Departamentu Rewitalizacji i Sportu Urzędu Miasta Łodzi.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

PREZYDENT MIASTA ŁODZI

**PREZYDENT MIASTA**

**Hanna ZDANOWSKA**

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 5238 /VIII/20
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 29 września 2020 r.

# OGŁOSZENIE

**Prezydent Miasta Łodzi**
**ogłasza przeprowadzenie konsultacji społecznych dotyczących zmiany Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi.**

Przedmiotem konsultacji jest projekt zmiany Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi. Konsultacje mają na celu zebranie od interesariuszy rewitalizacji[1] uwag odnośnie projektu zmiany Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi.

Konsultacje przeprowadzone będą w terminie **od dnia 8 października do dnia 30 października 2020 r.**

Konsultacje prowadzone będą w formie:

1) spotkania z interesariuszami rewitalizacji umożliwiającego zdobycie wiedzy na temat konsultowanego dokumentu, z możliwością składania uwag, propozycji i opinii do protokołu, które odbędzie się w Filii nr 63 Biblioteki Miejskiej w Łodzi przy ul. Tuwima 46 w Łodzi, w dniu 14 października 2020 r. od godz. 17.00 do godz. 19.30;
2) spotkania z interesariuszami rewitalizacji umożliwiającego zdobycie wiedzy na temat konsultowanego dokumentu, z możliwością składania uwag, propozycji i opinii do protokołu, które przeprowadzone zostanie za pomocą środków porozumiewania się na odległość, zapewniających jednoczesną transmisję wizji i dźwięku, w dniu 15 października 2020 r. od godz. 17.00 do godz. 19.00;
3) dyżurów konsultacyjnych ze zbieraniem uwag ustnych, które odbędą się w Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS w Łodzi przy ul. Narutowicza 8/10, w dniu 19 października 2020 r. od godz. 15.30 do godz. 18.30 oraz w Filii nr 32 Biblioteki Miejskiej w Łodzi przy ul. Gdańskiej 8, w dniu 20 października 2020 r. od godz. 15.30 do godz. 18.30;
4) zbierania uwag w postaci papierowej i elektronicznej z wykorzystaniem formularza konsultacyjnego oraz formularza zgłoszenia przedsięwzięcia rewitalizacyjnego do Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi, dostępnych:
   a) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi pod adresem http://bip.uml.lodz.pl,
   b) na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi pod adresami http://www.uml.lodz.pl/konsultacje oraz http://www.uml.lodz.pl/rewitalizacja,
   c) na portalu VOX POPULI pod adresem https://vox.uml.lodz.pl/,
   d) w sekretariacie Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa w Departamencie Rewitalizacji i Sportu Urzędu Miasta Łodzi, przy ul. Piotrkowskiej 171, II piętro, w godzinach pracy Urzędu Miasta Łodzi,
   e) podczas spotkania i dyżurów, o których mowa w pkt 1 i 3.

---

[1] Interesariuszami rewitalizacji w rozumieniu ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji są w szczególności: mieszkańcy obszaru rewitalizacji; właściciele, użytkownicy wieczyści nieruchomości i podmioty zarządzające nieruchomościami znajdującymi się na tym obszarze, w tym spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe i towarzystwa budownictwa społecznego; mieszkańcy gminy spoza obszaru rewitalizacji; podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą; podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne; jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne; organy władzy publicznej.

Materiał informacyjny dotyczący przedmiotu konsultacji będzie udostępniony nie później niż dnia 30 września 2020 r.:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi pod adresem http://bip.uml.lodz.pl;
2) na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi pod adresami http://www.uml.lodz.pl/konsultacje oraz http://www.uml.lodz.pl/rewitalizacja;
3) w sekretariacie Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa w Departamencie Rewitalizacji i Sportu Urzędu Miasta Łodzi, przy ul. Piotrkowskiej 171, II piętro, w godzinach pracy Urzędu Miasta Łodzi.

**Uwaga:**

Zakres negocjowalny konsultacji nie obejmuje zmian w przedsięwzięciach wpisanych w Gminnym Programie Rewitalizacji miasta Łodzi na listę *Planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych,* dla których zostały zawarte umowy o dofinansowanie lub są w zaawansowanym stopniu realizacji.

Nie będą rozpatrywane uwagi:

1) z datą wpływu przed dniem 8 października 2020 r. i po dniu 30 października 2020 r.;
2) przesłane w innej formie niż na formularzu konsultacji (za wyjątkiem uwag zgłoszonych do protokołu w trakcie otwartych spotkań i dyżurów konsultacyjnych z interesariuszami rewitalizacji).

Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr 5238 /VIII/20
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 29 września 2020 r.

**Formularz konsultacyjny**
**dotyczący zmiany Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi.**

1. Proszę o przedstawienie uwag dotyczących zmiany Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi (GPR)

| Numer strony w GPR | Uwagi do treści zmiany Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi | Uzasadnienie |
|---|---|---|
| | | |

2. Inne uwagi do zmiany w Gminnym Programie Rewitalizacji miasta Łodzi

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Uwaga!**

Uwagi zgłoszone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

Wypełniony formularz prosimy złożyć w Biurze Rewitalizacji i Mieszkalnictwa w Departamencie Rewitalizacji i Sportu Urzędu Miasta Łodzi, przy ul. Piotrkowskiej 171, 90-447 Łódź, sekretariat II piętro, w godzinach pracy Urzędu Miasta Łodzi lub przesłać pocztą tradycyjną na podany powyżej adres Biura lub pocztą elektroniczną na adres rewitalizacja@uml.lodz.pl.

Załącznik Nr 3
do zarządzenia Nr5238/VIII/20
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 29 września 2020 r.

# FORMULARZ ZGŁOSZENIA
# PRZEDSIĘWZIĘCIA REWITALIZACYJNEGO DO GMINNEGO PROGRAMU REWITALIZACJI MIASTA ŁODZI

Wypełnij rubryki formularza zgodnie z opisem umieszczonym w każdej rubryce. **Wpisów dokonuj TYLKO w polach zaznaczonych kolorem szarym**. Pamiętaj, że wypełnienie formularza niezgodnie z instrukcją może uniemożliwić uwzględnienie Twojego zgłoszenia przedsięwzięcia rewitalizacyjnego.

**UWAGA!** Wypełniony formularz należy obowiązkowo złożyć w postaci podpisanego oryginału oraz przesłać mailem jako edytowalny załącznik elektroniczny (np. w formacie .doc lub .rtf) na adres poczty elektronicznej: rewitalizacja@uml.lodz.pl **do dnia 30 października 2020 r.**

| Nr: | NAZWA PRZEDSIĘWZIĘCIA: |
|---|---|
| | |
| *Nie wypełniaj tego pola!* | *Nazwa przedsięwzięcia powinna być krótka (np. składająca się z 2-10 słów), zindywidualizowana i jednoznacznie opisująca istotę przedsięwzięcia. „Zorganizowanie szkoleń" i „remont kamienicy" to nieprawidłowe nazwy (nie są zindywidualizowane, nie opisują istoty przedsięwzięcia). „Tworzymy spółdzielnię socjalną – szkolenia dla chętnych" lub „Remont kamienicy ul. Dobra 25 z wygospodarowaniem lokalu użytkowego" – to prawidłowe nazwy przedsięwzięć.* |

| PODMIOT / OSOBA ZGŁASZAJĄCY/A: | | REALIZATOR (wypełniać TYLKO jeśli nie jest nim podmiot zgłaszający) | | LOKALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘCIA: | |
|---|---|---|---|---|---|
| *Pełna nazwa:* | | *Pełna nazwa:* | | *Pełny adres miejsca realizacji przedsięwzięcia* | |
| *Osoba reprezentująca* | | *Osoba reprezentująca* | | | |
| *Adres korespondencyjny:* | | *Adres korespondencyjny:* | | *Dla projektu inwestycyjnego – numery działek na których będzie realizowane przedsięwzięcie* | |
| *Telefon kontaktowy:* | | *Telefon kontaktowy:* | | | |
| *e-mail:* | | *e-mail:* | | | |

| SZACUNKOWA WARTOŚĆ PLANOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA (w PLN) | | | PRZEWIDYWANE REZULTATY: | PROPONOWANY SPOSÓB POMIARU REZULTATÓW: |
|---|---|---|---|---|
| *Całkowita szacunkowa wartość przedsięwzięcia:* | | | | |
| *W tym:* | *1. oczekiwana dotacja miasta Łodzi:* | | | |
| | *2. wkład miasta Łodzi z innych tytułów:* | | | |
| | *3. zsumowany wkład prywatny:* | | | |
| | *4. pozostały wkład publiczny:* | | | |

| | | |
|---|---|---|
| *OBJAŚNIENIE: oszacowania można dokonać w dowolny, wybrany przez siebie sposób, który zdaniem wnioskodawcy jest wiarygodny na tym etapie przygotowania przedsięwzięcia. „Oczekiwana dotacja" (1), to dotacja o jaką zgłaszający będzie wnioskował do Programu Rewitalizacji. „Wkład miasta Łodzi z innych tytułów" (2) to przykładowo udział Miasta jako udziałowca wspólnoty mieszkaniowej w jej funduszu remontowym, z którego wspólnota współfinansuje przedsięwzięcie. „Zsumowany wkład prywatny"(3), to – przykładowo – wkład własny podmiotów prywatnych lub suma darowizn na przedsięwzięcia realizowane przez NGO. „Pozostały wkład publiczny" (4), to - przykładowo - dofinansowanie przedsięwzięcia ze środków wojewódzkich, krajowych lub z dotacji unijnej, podmioty publiczne w tej rubryce uwzględniają wkład własny.* ***Jeżeli w finasowaniu danego przedsięwzięcia nie ma środków z jakiegoś źródła, w rubrykę należy wpisać „0"*** *(a nie pozostawiać jej pustej).* | *Przez REZULTATY rozumiemy* ***korzystne zmiany*** *zaistniałe w wyniku realizacji przedsięwzięcia, możliwe do zmierzenia w chwili jego zakończenia i przyczyniające się do osiągnięcia celów rewitalizacji. Oto przykłady dobrze zdefiniowanych rezultatów: „poprawa jakości miejsca zamieszkania 30 rodzin", „Stworzenie trwałej możliwości nieodpłatnego uczestnictwa w kulturze", „Zwiększenie szans na rynku pracy 60 osobom rocznie", „Zaaranżowanie inkluzywnego miejsca spotkań w przestrzeni publicznej". UWAGA:* ***rezultatów*** *nie należy mylić z produktami (materialnymi wynikami przedsięwzięcia: wyremontowanym budynkiem, zrealizowany szkoleniem )* | *„Sposób pomiaru" to określenie wskaźników, jakie mają być osiągnięte w ramach przedsięwzięcia i metody ich pomiaru. WYPEŁNIENIE TEJ RUBRYKI JEST FAKULTATYWNE. Jednakże jeżeli wnioskodawca sam nie zaproponuje żadnego sposobu zmierzenia rezultatów swego przedsięwzięcia ani wskaźników, które zamierza osiągnąć, odpowiednie wskaźniki mogą mu być narzucone w przypadku podpisywania umowy dotacji* |

| SKRÓCONY OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA (max. 500 znaków) | PEŁNY OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA (proszę starać się nie przekraczać 3000 znaków) |
|---|---|
| | |
| *Skrócony opis powinien zawierać wyłącznie syntetyczną informację o przedsięwzięciu, pozwalającą wyrobić sobie zdanie o jego sensowności, trafnym wpisaniu w proces rewitalizacji i celowości jego dofinansowania* | *Pełny opis należy wypełnić TYLKO JEŻELI OPIS SKRÓCONY NIE OBJAŚNIA WYSTARCZAJĄCO ISTOTY PRZEDSIĘWZIĘCIA. Pełny opis jest więc fakultatywny. Powinien on zawierać szerszą informację o przedsięwzięciu, pozwalającą wyrobić sobie zdanie o jego sensowności, trafnym wpisaniu w proces rewitalizacji i celowości jego dofinansowania. W szczególności w opisie mogą być zawarte informacje o harmonogramie, etapach, szerszych oddziaływaniach, a także analiza ryzyk, powiązanie z innymi przedsięwzięciami i doświadczenie realizatora uprawdopodobniające sukces przedsięwzięcia.* |

**Proszę o ujęcie zaproponowanego przeze mnie przedsięwzięcia w aktualizowanym Gminnym Programie Rewitalizacji miasta Łodzi.**

| PIECZĘĆ FIRMOWA PODMIOTU (jeśli dotyczy): | DATA podpisania przez osobę uprawnioną: | PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ: |
|---|---|---|
| | | |
| *W wersji elektronicznej rubrykę proszę pozostawić PUSTĄ* | | *W wersji elektronicznej rubrykę proszę pozostawić PUSTĄ* |

Wyrażam zgodę, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) i ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do ujęcia w/w przedsięwzięcia w Gminnym Programie Rewitalizacji miasta Łodzi.

| | |
|---|---|
| Podpisy wszystkich osób, których dane osobowe zawiera formularz zgłoszenia: *(w wersji elektronicznej rubrykę proszę pozostawić PUSTĄ)* | |

**Wszystkie pola formularza należy wypełnić** (czytelnie/komputerowo) **i po podpisaniu przez uprawnioną/zgłaszającą osobę/y oryginał złożyć lub przesłać** do Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa w Departamencie Rewitalizacji i Sportu Urzędu Miasta Łodzi ul. Piotrkowska 171, 90-447 Łódź **do dnia 30 października 2020 r.** (decyduje data wpływu do Biura). Dodatkowo prosimy o przesłanie formularza w wersji elektronicznej (edytowalnej) na adres: rewitalizacja@uml.lodz.pl, w tytule prosimy podać: **„Zgłoszenie przedsięwzięcia rewitalizacyjnego".**

**Informacje dodatkowe:**

1. Niniejszy formularz będzie podstawą do ujęcia zgłoszonego przedsięwzięcia w aktualizowanym Gminnym Programie Rewitalizacji miasta Łodzi.
2. Brak danych w formularzu będzie skutkował nie umieszczeniem przedsięwzięcia na liście planowanych podstawowych przedsięwzięć w Gminnym Programie Rewitalizacji miasta Łodzi.
3. Ujęcie przedsięwzięcia w Gminnym Programie Rewitalizacji miasta Łodzi nie jest tożsame z zapewnieniem środków na jego realizację.
4. Na kolejnym etapie tworzenia Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi zgłoszone przedsięwzięcia zostaną zweryfikowane pod kątem zgodności z celami programu i możliwości ich wpływu na eliminację lub ograniczenie negatywnych zjawisk zdiagnozowanych na obszarze rewitalizacji oraz ich wykonalności.
5. W przypadku konieczności dokonania uzupełnień/korekt w zgłoszonym formularzu podmiot składający formularz zostanie poproszony o jego poprawienie i ponowne złożenie w terminie 5 dni od dnia wysłania stosownej informacji.
6. Po spełnieniu przesłanek wskazanych w punkcie 3 przedsięwzięcie zostanie wpisane na listę planowanych podstawowych przedsięwzięć lub ujęte w ramach charakterystyki pozostałych dopuszczalnych przedsięwzięć rewitalizacyjnych.
7. Każdy podmiot, który złoży niniejszy formularz w wymaganym terminie oraz miejscu otrzyma informację czy, a jeśli tak to w jakiej formie przedsięwzięcie zostało ujęte w ramach Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi.

Dla ułatwienia weryfikacji czy Państwa przedsięwzięcie wpisuje się w cele rewitalizacji, poniżej przytoczone zostały cele wynikające wprost z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji:

- Eliminacja lub ograniczenie występowania negatywnych zjawisk społecznych, w szczególności bezrobocia, ubóstwa, przestępczości, niskiego poziomu edukacji, niskiego poziomu kapitału społecznego, niskiego poziomu uczestnictwa w życiu publicznym i kulturalnym;
- Poprawa lokalnej gospodarki, w tym poprawa kondycji lokalnych przedsiębiorstw;
- Poprawa jakości środowiska - zmniejszenia hałasu, zanieczyszczenia powietrza, powstania nowych lub rewaloryzacja istniejących terenów zielonych;
- Poprawa poziomu obsługi komunikacyjnej;
- Podniesienie jakości i warunków życia mieszkańców poprzez poprawę stanu technicznego budynków położonych na obszarze rewitalizacji, wyposażenie mieszkań w kompletne węzły sanitarne, likwidacja indywidualnych źródeł ogrzewania;
- Zwiększenie efektywności w korzystaniu z obiektów budowlanych, w szczególności w zakresie energooszczędności i ochrony środowiska
- Podniesienie funkcjonalności i dostępności usług i przestrzeni publicznych.

Załącznik Nr 4
do zarządzenia Nr 5238/VIII/20
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 29 września 2020 r.

**Raport z konsultacji społecznych dotyczących zmiany Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi**

**1. Opis przebiegu i form konsultacji.**

.....
.....
.....
.....
.....
.....

**2. Zestawienie uwag zgłoszonych przez interesariuszy rewitalizacji dotyczących zmiany Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi wraz ze stanowiskiem Prezydenta Miasta Łodzi**

.....
.....
.....
.....
.....

**3. Protokół ze spotkań z interesariuszami rewitalizacji i dyżurów konsultacyjnych.**

.....
.....
.....
.....
.....

**4. Podsumowanie wyników konsultacji.**

.....
.....
.....
.....
.....

**5. Stanowisko Prezydenta Miasta Łodzi do wyników konsultacji.**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....