


P. Dębski
KIEROWNIK
Adam Paśłek

KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROJEKTU ZŁOŻONEGO DO ŁÓDZKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2020/2021

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

 ŁÓDZKI BUDŻET OBYWATELSKI	Numer identyfikacyjny projektu (tzw. ID)	G002CH
Nazwa komórki merytorycznej	Wydział Kultury	
Nazwa projektu	Zakup książek i audiobooków dla czytelników biblioteki przy Natalii 4 Filia nr 66 Biblioteki Miejskiej w Łodzi	

WYPEŁNIENIE WSZYSTKICH PÓL JEST OBOWIAZKOWE

ANALIZA WSTĘPNA PROJEKTU

ZAKRES	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Złożony projekt należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu	X		
Złożony projekt jest zgodny z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji złożonego projektu)			X
Projekt złożony w LBO 2020/2021 jest zgodny z zapisami §2 ust. 2 pkt 1-8, 10-13 oraz 15-16 załącznika do uchwały Nr XX/787/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 19 lutego 2020 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2015). Jeżeli nie, proszę wskazać zapisy, których projekt nie spełnia.	X		
Projekt możliwy do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego [§2 ust. 2 pkt. 9 załącznika do uchwały Nr XX/787/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 19 lutego 2020 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2015)].	X		
Inne uwagi	brak		

KOSZTY UTRZYMANIA

Czy wykonany projekt będzie generował w ciągu dwóch lat od ewentualnej realizacji (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.) koszty wyższe niż 30% wartości projektu? Jeśli tak, proszę wpisać wysokość przewidywanych kosztów eksploatacji [zgodnie z §2 ust. 2 pkt. 14 załącznika do uchwały Nr XX/787/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 19 lutego 2020 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2015)].

Nie dotyczy

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
DEPARTAMENT POLITYKI SPOŁECZNEJ
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

16-07-2020

L.dz. 1807 podpis. *Gendel*

OPINIE I UZGODNIENIA

Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi (np. z *Biurem Inżyniera Miasta, Biurem Strategii Miasta, Biurem Architekta Miasta, Biurem Rewitalizacji i Mieszkalnictwa, Miejską Pracownią Urbanistyczną, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości, Wydziałem Dysponowania Mieniem*) lub innymi instytucjami (np. z *Policją*) dotyczące możliwości realizowania projektu, dotyczy sytuacji, w których realizacja projektu może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku

Nie dotyczy

SZACUNKOWE KOSZTY

Składowe części projektu	Koszty szacunkowe brutto [w zł]
1. Zakup książek	9 000 zł
2. Zakup audiobooków	1000 zł
ŁĄCZNIE:	10 000 zł

TECHNICZNA MOŻLIWOŚĆ I CELOWOŚĆ REALIZACJI PROJEKTU

Opinia o technicznej wykonalności i celowości realizacji złożonego projektu w tym w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności

OPINIA KOMÓRKI MERYTORYCZNEJ WRAZ Z UZASADNIENIEM

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację złożonego projektu oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji złożonego projektu)

OPINIA DLA ZŁOŻONEGO PROJEKTU	
POZYTYWNA	Tak
NEGATYWNA	

UZASADNIENIE OPINII
<p>Wydział Kultury pozytywnie opiniuje przedłożony wniosek. Zakup książek i audiobooków dla Filii nr 66 Biblioteki Miejskiej w Łodzi ul. Natalii 4 pozwoli na wzbogacenie i uatrakcyjnienie oferty bibliotecznej, a także przyczyni się do rozwoju i upowszechnienia czytelnictwa wśród mieszkańców.</p> <p>Pozyskane środki zostaną przekazane beneficjentowi – Bibliotece w formie dotacji celowej i będą podlegały rozliczeniu.</p>

<p>URZĄD MIASTA ŁODZI Departament Pracy, Edukacji i Kultury WYDZIAŁ KULTURY 90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 102 tel. 42 638 43 73, fax 42 638 43 23</p>	<p>P. O. DYREKTORA WYDZIAŁU KULTURY <i>Jacek Grudziń</i></p>
<p>pieczęć komórki organizacyjnej UMiE /miejskiej jednostki organizacyjnej</p>	<p>pieczęć i podpis kierownika komórki organizacyjnej UMiE/miejskiej jednostki organizacyjnej</p>

<p>Imię i nazwisko oraz numer telefonu do osoby sporządzającej kartę analizy:</p>	<p>Janusz Pawlak Tel. 59-16</p>
---	---------------------------------

<p>Łódź, dnia 14 lipca 2020r.</p>
