

KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROJEKTU ZŁOŻONEGO DO ŁÓDZKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2020/2021

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

 ŁÓDZKI BUDŻET OBYWATELSKI	Numer identyfikacyjny projektu (tzw. ID)	S033KA
Nazwa komórki merytorycznej	Wydział Gospodarki Komunalnej	
Nazwa projektu	SKWER WYPOCZYNKU I INTEGRACJI	

WYPEŁNIENIE WSZYSTKICH PÓL JEST OBOWIĄZKOWE

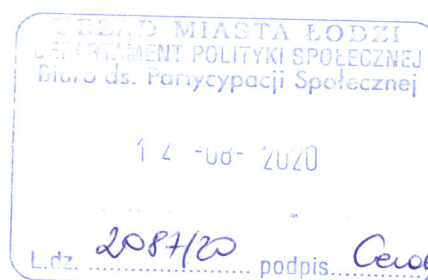
ANALIZA WSTĘPNA PROJEKTU

ZAKRES	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Złożony projekt należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu	X		
Złożony projekt jest zgodny z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji złożonego projektu)			X
Projekt złożony w ŁBO 2020/2021 jest zgodny z zapisami §2 ust. 2 pkt 1-8, 10-13 oraz 15-16 załącznika do uchwały Nr XX/787/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 19 lutego 2020 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2015). Jeżeli nie, proszę wskazać zapisy, których projekt nie spełnia.	X		
Projekt możliwy do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego [§2 ust. 2 pkt. 9 załącznika do uchwały Nr XX/787/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 19 lutego 2020 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2015)].	X		
Inne uwagi			

KOSZTY UTRZYMANIA

Czy wykonany projekt będzie generował w ciągu dwóch lat od ewentualnej realizacji (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.) koszty wyższe niż 30% wartości projektu? Jeśli tak, proszę wpisać wysokość przewidywanych kosztów eksploatacji [zgodnie z §2 ust. 2 pkt. 14 załącznika do uchwały Nr XX/787/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 19 lutego 2020 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2015)].

Nie dotyczy



OPINIE I UZGODNIENIA

Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi (np. z <i>Biurem Inżyniera Miasta, Biurem Strategii Miasta, Biurem Architekta Miasta, Biurem Rewitalizacji i Mieszkalnictwa, Miejską Pracownią Urbanistyczną, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości, Wydziałem Dysponowania Mieniem</i>) lub innymi instytucjami (np. z <i>Policją</i>) dotyczące możliwości realizowania projektu, dotyczy sytuacji, w których realizacja projektu może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku
Biuro Architekta Miasta - opinia pozytywna z uwagami.
Biuro Strategii Miasta - pozytywna
Biuro Inżyniera Miasta - brak uwag
Biuro Rewitalizacji i Mieszkalnictwa - pozytywna
Miejska Pracownia Urbanistyczna – obszar objęty przystąpieniem do sporządzania planu zagospodarowania przestrzennego uchwałą Nr LXXII/1913/18 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 14 czerwca 2018 r. Na obecnym etapie prac MPU nie przewiduje włączenia działki jako miejskiej przestrzeni publicznej. Dodatkowo lokalizacja działki służyłaby jedynie mieszkańcom okolicznych nieruchomości. W opinii MPU zasadnym byłaby docelowa sprzedaż nieruchomości.
Zarząd Inwestycji Miejskich - - pozytywna
Wydział Dysponowania Mieniem – nieruchomości wskazane we wniosku są własnością Gminy Miasto Łódź (zasiedzenie z dnia 29.06.60 r.).
Wydział Prawny nie ma zarejestrowanych, będących w toku postępowań sądowych cywilnych, prowadzonych przed sądami powszechnymi dotyczących nieruchomości wskazanych we wniosku.
Wydział Urbanistyki i Architektury – nie obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego.
Wydział Zbywania i Nabywania Nieruchomości – nie są prowadzone czynności zmierzające do sprzedaży działek wskazanych we wniosku.
Oddział ds. Ochrony Praw Własności do Nieruchomości – nie zarejestrowano wniosków o charakterze restytucyjnym wobec działki wskazanych we wniosku.
Wydział Kształtowania Środowiska – opinia negatywna, ze względu na lokalizację i częściowe jego ogrodzenie będzie przeznaczony do użytku dla wąskiej grupy społecznej.
Wojewódzki Konserwator zabytków – brak opinii

SZACUNKOWE KOSZTY

Składowe części projektu	Koszty szacunkowe brutto [w zł]
1. Uporządkowanie terenu	8000,00
2. Ułożenie chodnika - 70 m ²	35000,00
3. Ławka uliczna – 5 szt.	8000,00
4. Latarnie – 2 szt.	20000,00
5. Prześwietlenie drzew, pielęgnacja	3000,00
6. Odtworzenie trawnika i nasadzenia	20000,00
7. Huśtawka dwuosobowa	3000,00
8. Kosz na psie nieczystości	1000,00
9. Kosz na śmieci – 2 szt.	1500,00
10. Piaskownica 9 m ²	3000,00
11. Projekt zagospodarowania terenu	6000,00

12.Tablice informacyjne	3000,00
ŁĄCZNIE:	111500,00

TECHNICZNA MOŻLIWOŚĆ I CELOWOŚĆ REALIZACJI PROJEKTU

Opinia o technicznej wykonalności i celowości realizacji złożonego projektu w tym w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności

Projekt technicznie możliwy do realizacji w ciągu jednego roku.

Ostateczny zakres zadania (wyposażenia w proponowane urządzenia placu zabaw) jest uzależniony od istniejących warunków terenowych (podziemna infrastruktura – sieć ciepłownicza i gazowa, zieleni wysoka), a to się wiąże z koniecznością zachowania stref ochronnych dla sieci i drzew.

O ryzyku braku możliwości zagospodarowania terenu w przedstawione wszystkie elementy składowe zadania poinformowano mailowo wnioskodawcę.

OPINIA KOMÓRKI MERYTORYCZNEJ WRAZ Z UZASADNIENIEM

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację złożonego projektu oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji złożonego projektu)

OPINIA DLA ZŁOŻONEGO PROJEKTU	
POZYTYWNA	X
NEGATYWNA	

UZASADNIENIE OPINII
Teren śródmiejski, bardzo zaniedbany znajduje się na obszarze historycznego układu urbanistycznego oraz krajobrazu kulturowego dzielnicy osada Łódka wpisanym do gminnej ewidencji zabytków. Mimo negatywnej opinii Wydziału Kształtowania Środowiska i uwag ze strony Miejskiej Pracowni Urbanistycznej realizacja zadania wskazana ze względu na brak w okolicy takiego miejsca na spędzanie czasu wolnego, połączonego z wypoczynkiem dla seniorów i placem zabaw dla dzieci. Zadanie zlokalizowane na obszarze rewitalizacji może przyczynić się do realizacji jednego z celów operacyjnych GPR - 4.2 <i>Promować powstawanie przestrzeni publicznych i pól publicznych aranżowanych z udziałem mieszkańców</i> oraz propagować Przedsięwzięcie nr 4 GPR <i>Tworzenie przyjaznych przestrzeni miejskich</i>. Rekomendacja pozytywna z uwagami. Wydział Kształtowania Środowiska – opinia negatywna, ze względu na lokalizację i częściowe jego ogrodzenie będzie przeznaczony do użytku dla wąskiej grupy społecznej. Miejska Pracownia Urbanistyczna – obszar objęty przystąpieniem do sporządzania planu zagospodarowania przestrzennego uchwałą Nr LXXII/1913/18 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 14 czerwca 2018 r. Na obecnym etapie prac MPU nie przewiduje włączenia działki jako miejskiej przestrzeni publicznej. Dodatkowo lokalizacja działki służyłaby jedynie mieszkańcom okolicznych nieruchomości. W opinii MPU zasadnym byłaby docelowa sprzedaż nieruchomości. Biuro Architekta Miasta – zgodnie z zaleceniami: - w zakresie obiektów małej architektury należy stosować ustalenia zawarte w <i>uchwale nr XXXVII/966/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dn. 16.10.2016 r. w sprawie ustalenia zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane, dla miasta Łodzi (z późn. zmianami)</i>; - projekt realizacyjny musi być zgodny z Prawem budowlanym oraz przepisami odrębnymi; - projekt powinien być zgodny z „Łódzkim standardem dostępności” przyjętym Zarządzeniem Nr 7129/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 20 października 2017 r.; - w zakresie funkcjonowania placów zabaw zarządzanych przez miejskie jednostki administracyjne należy stosować ustalenia zawarte w Zarządzeniu Nr 4821/V/10 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 30 września 2010 r.; - projekt zieleni należy uzgodnić z właściwą jednostką Miasta odpowiedzialną za zielen

	ZASTĘPCA DYREKTORA Wydziału Gospodarki Komunalnej <i>Małgorzata Gajewska</i>
pieczęć komórki organizacyjnej UMiL /miejskiej jednostki organizacyjnej	pieczęć i podpis kierownika komórki organizacyjnej UMiL/miejskiej jednostki organizacyjnej

Imię i nazwisko oraz numer telefonu do osoby sporządzającej kartę analizy:	Joanna Marchwicka tel. 638-49-02
---	---------------------------------------

Lódź, dnia 12.08.2020