


*P. Darcz*  
*Adam Pasiek*  
 KIEROWNIK

**KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROJEKTU ZŁOŻONEGO DO ŁÓDZKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2020/2021**  
 (wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

 <b>ŁÓDZKI BUDŻET OBYWATELSKI</b>	<b>Numer identyfikacyjny projektu</b> (tzw. ID)	<b>G105WI</b>
<b>Nazwa komórki merytorycznej</b>	<b>Wydział Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa</b>	
<b>Nazwa projektu</b>	<b>Remont strażnicy OSP GRS Łódź - Jędrzejów</b>	

**WYPEŁNIENIE WSZYSTKICH PÓL JEST OBOWIĄZKOWE**

**ANALIZA WSTĘPNA PROJEKTU**

ZAKRES	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Złożony projekt należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu	X		
Złożony projekt jest zgodny z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji złożonego projektu)			X
Projekt złożony w ŁBO 2020/2021 jest zgodny z zapisami §2 ust. 2 pkt 1-8, 10-13 oraz 15-16 załącznika do uchwały Nr XX/787/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 19 lutego 2020 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2015). Jeżeli nie, proszę wskazać zapisy, których projekt nie spełnia.	X		
Projekt możliwy do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego [§2 ust. 2 pkt. 9 załącznika do uchwały Nr XX/787/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 19 lutego 2020 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2015)].	X		
Inne uwagi			

**KOSZTY UTRZYMANIA**

Czy wykonany projekt będzie generował w ciągu dwóch lat od ewentualnej realizacji (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.) koszty wyższe niż 30% wartości projektu? Jeśli tak, proszę wpisać wysokość przewidywanych kosztów eksploatacji [zgodnie z §2 ust. 2 pkt. 14 załącznika do uchwały Nr XX/787/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 19 lutego 2020 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2015)].

Nie

URZĄD MIASTA ŁÓDZI  
 DEPARTAMENT POLITYKI SPOŁECZNEJ  
 Biuro ds. Partycypacji Społecznej

18 -08- 2020

L.dz. 2230/20 podpis *Cewichu*

## OPINIE I UZGODNIENIA

Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi (np. z *Biurem Inżyniera Miasta, Biurem Strategii Miasta, Biurem Architekta Miasta, Biurem Rewitalizacji i Mieszkalnictwa, Miejską Pracownią Urbanistyczną, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości, Wydziałem Dysponowania Mieniem*) lub innymi instytucjami (np. z *Policją*) dotyczące możliwości realizowania projektu, dotyczy sytuacji, w których realizacja projektu może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku

Nie dotyczy.

## SZACUNKOWE KOSZTY

Składowe części projektu	Koszty szacunkowe brutto [w zł]
<b>1. Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej</b>	
<b>2. Wymiana wrót garażowych z napędem i sterowaniem</b>	
<b>3. Monitoring z alarmem</b>	<b>30 000 zł</b>
<b>ŁĄCZNIE:</b>	<b>30 000 zł</b>

## TECHNICZNA MOŻLIWOŚĆ I CELOWOŚĆ REALIZACJI PROJEKTU

Opinia o technicznej wykonalności i celowości realizacji złożonego projektu w tym w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności

Nie dotyczy.

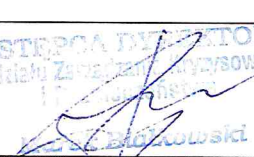


## OPINIA KOMÓRKI MERYTORYCZNEJ WRAZ Z UZASADNIENIEM

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację złożonego projektu oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji złożonego projektu)

OPINIA DLA ZŁOŻONEGO PROJEKTU	
POZYTYWNA	X – dot. pkt. 3
NEGATYWNA	

UZASADNIENIE OPINII
<p>1. Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej.</p> <p>2. Wymiana wrót garażowych z napędem i sterowaniem.</p> <p>Zadania te nie mogą być zrealizowane ze względu na brak możliwości finansowania ze środków WZKiB oraz jest to niezgodne z zasadami funkcjonowania ŁBO 2020/2021 (Uchwała Nr XX/787/20 RM w Łodzi z dnia 19 lutego 2020 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego).</p> <p>Na podstawie opinii RP UMŁ zadania pkt. 1 i pkt. 2 nie mogą być realizowane w ramach BO – ponieważ: umowa użyczenia nr DGM-MM-VIII.47.2021 zawarta pomiędzy Miastem Łódź a OSP GRS Łódź-Jędrzejów w sprawie użyczenia nieruchomości położonej w Łodzi przy ul. Tomaszowskiej 85 z dnia 8 października 2012 r. mówi, w § 6 pkt., 1 że „Biorący do użytkowania zobowiązany jest do: zachowania przedmiotu użyczenia w stanie nie pogorszonym”, potwierdza to także Art. 713. KC biorący w użyczenie jest zobowiązany do: dokonywania i ponoszenia zwykłych kosztów utrzymania rzeczy użyczonej (konserwacji, drobnych napraw poczynionych na użyczonej nieruchomości) natomiast nie jest zobowiązany do prowadzenia remontów oraz Uchwała Nr XX/787/20 RM w Łodzi z dnia 19 lutego 2020 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego.</p> <p>Punkt 3.dot. montażu monitoringu i alarmu w pomieszczeniach jednostki OSP GRS Łódź – Jędrzejów - opinia tut. wydziału jest pozytywna, ponieważ zabezpieczy sprzęt jednostki przed ewentualną kradzieżą i dewastacją. Inwestycja jest potrzebna i zgodna z zakresem zadań realizowanych przez WZKiB dot. zapewnienia gotowości bojowej jednostkom OSP na terenie gminy (Ustawa o ochronie przeciwpożarowej).</p>

<b>URZĄD MIASTA ŁODZI</b> DEPARTAMENT PREZYDENTA Wydział Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa ul. Wólczańska 121/123, 90-521 Łódź tel. +48 42 638 46 64, fax +48 42 638 46 70	<b>ZASTĘPCA DYREKTORA</b> Wydział Zarządzania Kryzysowego  Jarosław Tomaszewski
pieczęć komórki organizacyjnej UMŁ /miejskiej jednostki organizacyjnej	pieczęć i podpis kierownika komórki organizacyjnej UMŁ/miejskiej jednostki organizacyjnej

Imię i nazwisko oraz numer telefonu do osoby sporządzającej kartę analizy:	Jarosław Tomaszewski tel. (42) 638 51 36 Jan Gutarowski tel. (42) 638 46 85
--	--

INSPEKTOR

Jarosław Tomaszewski

18.08.2020

PRACOWNIK STOPNIA

Jan Gutarowski

18.08.2020

Łódź, data 18.08.2020r.

