


KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROJEKTU ZŁOŻONEGO DO ŁÓDZKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2020/2021

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

 ŁÓDZKI BUDŻET OBYWATELSKI	Numer identyfikacyjny projektu (tzw. ID)	L121
Nazwa komórki merytorycznej	Wydział Kultury	
Nazwa projektu	„Muzyka Miasta”	

WYPEŁNIENIE WSZYSTKICH PÓL JEST OBOWIĄZKOWE

ANALIZA WSTĘPNA PROJEKTU

ZAKRES	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Złożony projekt należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu	X		
Złożony projekt jest zgodny z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji złożonego projektu)			X
Projekt złożony w LBO 2020/2021 jest zgodny z zapisami §2 ust. 2 pkt 1-8, 10-13 oraz 15-16 załącznika do uchwały Nr XX/787/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 19 lutego 2020 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2015). Jeżeli nie, proszę wskazać zapisy, których projekt nie spełnia.	X		
Projekt możliwy do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego [§2 ust. 2 pkt. 9 załącznika do uchwały Nr XX/787/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 19 lutego 2020 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2015)].	X		
Inne uwagi	brak		

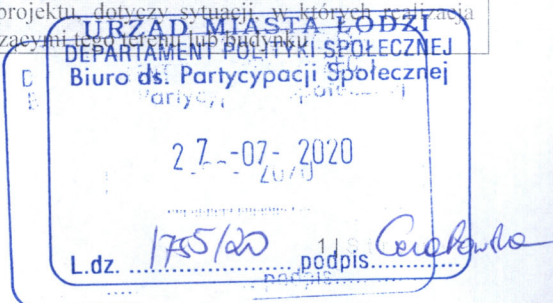
KOSZTY UTRZYMANIA

Czy wykonany projekt będzie generował w ciągu dwóch lat od ewentualnej realizacji (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.) koszty wyższe niż 30% wartości projektu? Jeśli tak, proszę wpisać wysokość przewidywanych kosztów eksploatacji [zgodnie z §2 ust. 2 pkt. 14 załącznika do uchwały Nr XX/787/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 19 lutego 2020 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2015)].

Nie dotyczy

OPINIE I UZGODNIENIA

Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi (np. z Biurem Inżyniera Miasta, Biurem Strategii Miasta, Biurem Architekta Miasta, Biurem Rewitalizacji i Mieszkalnictwa, Miejską Pracownią Urbanistyczną, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości, Wydziałem Dysponowania Mieniem) lub innymi instytucjami (np. z Policją) dotyczące możliwości realizowania projektu, dotyczące sytuacji, w których realizacja projektu może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budowlami.



Wyrażona zgoda na realizację wydarzenia na terenie Fabryki Sztuki w Łodzi, podpisana przez Pana Macieja Trzebińskiego Dyrektora Fabryki Sztuki w Łodzi.

SZACUNKOWE KOSZTY

Składowe części projektu	Koszty szacunkowe brutto [w zł]
Honoraria artystyczne (10 koncertów) – rachunki	50.000,- zł
Usługi hotelowe - FV	3.200,- zł
Usługi gastronomiczne - FV	1.500,- zł
Usługi logistyczno-techniczne (w tym: wynajem sprzętu, obsługa techniczna, realizacja – nagłośnienie, oświetlenie, transport, sprzątanie) – FV, rachunki	13.000,- zł
Ochrona - FV	2.000,- zł
Usługi promocyjne (w tym poligrafia, dystrybucja materiałów promocyjnych, outdoor, dokumentacja fotograficzna, reklama w prasie) - FV	6.000,- zł
Grafik (opracowanie identyfikacji graficznej projektu) - rachunek, FV	2.500,- zł
ZAiKS	3.000,- zł
Koordinacja projektu/ kurator/ produkcja (program cyklu, zaproszenia artystów) – rachunek, FV	5.000,- zł
Artykuły spożywcze	1.000,- zł
ŁĄCZNIE:	87.200,- zł

TECHNICZNA MOŻLIWOŚĆ I CELOWOŚĆ REALIZACJI PROJEKTU

Opinia o technicznej wykonalności i celowości realizacji złożonego projektu w tym w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności

Projekt technicznie wykonalny, z zastrzeżeniem uwzględnienia uwagi w zakresie ewentualnej zmiany artystów wskazanych w projekcie (w przypadku braku dostępności wykonawców na etapie realizacji projektu), z zachowaniem zaplanowanej liczby koncertów oraz kierunku artystycznego, reprezentowanego przez wymienionych artystów.

Projekt oceniony pozytywnie pod kątem celowości jego realizacji w tym w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności.

OPINIA KOMÓRKI MERYTORYCZNEJ WRAZ Z UZASADNIENIEM

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację złożonego projektu oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji złożonego projektu)

OPINIA DLA ZŁOŻONEGO PROJEKTU	
POZYTYWNA	TAK
NEGATYWNA	

UZASADNIENIE OPINII
<p>Wydział Kultury pozytywnie opiniuje przedłożony wniosek i popiera zadanie zgłoszone do budżetu obywatelskiego.</p> <p>Projekt pozytywnie wpłynie na proces budowania tożsamości mieszkańców Łodzi oraz poszerzenie ich świadomości muzycznej.</p> <p>Pozyskane środki zostaną przekazane pośredniemu beneficjentowi Projektu – Fabryce Sztuki w Łodzi, miejskiej instytucji kultury, w formie dotacji celowej i będą podlegały rozliczeniu.</p>

URZĄD MIASTA ŁODZI Departament Pracy, Edukacji i Kultury WYDZIAŁ KULTURY 90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 102 tel. 42 638 43 73, fax 42 638 43 23 pieczęć komórki organizacyjnej UML /miejskiej jednostki organizacyjnej	P.O. DYREKTORA WYDZIAŁU KULTURY <i>Jacek Grudzień</i> pieczęć i podpis kierownika komórki organizacyjnej UML/miejskiej jednostki organizacyjnej
--	---

Imię i nazwisko oraz numer telefonu do osoby sporządzającej kartę analizy:	Ewa Wasik tel. 43-75
--	----------------------

Łódź, dnia 24 lipca 2020 r.
