P. A. Pąsiek

URZĄD MIASTA ŁODZI
ZASTĘPCA DYREKTORA
Biura ds. Partycypacji Społecznej
K. Łuczyńska
Katarzyna Łuczyńczyk
BUDŻET OBYWATELSKI 2018
L.dz. 408 podpis

RPW/86829/2018
Data:2018-02-15

URZĄD MIASTA ŁODZI
DEPARTAMENT OBSŁUGI ADMINISTRACJI
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI
Oddział ds. Informacyjno-Konsultacyjnej Obsługi Mieszkańców
15 -02- 2018
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 110
L.dz. ..... zał. ..... podpis

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY PROPOZYCJI ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2018/2019

DEP-BPS-II.3020.5.6.2018

Numer identyfikacyjny zadania, tzw. ID
(wypełnia Biuro ds. Partycypacji Społecznej)

W0006 SW

p. Katarzyna
KIEROWNIK
Adam Pąsiek

1. TYTUŁ ZADANIA *(do 15 wyrazów)*

Zakup nowych książek dla czytelników biblioteki przy ul. Tuwima 75.

2. LOKALIZACJA ZADANIA,

tj. wskazanie konkretnego miejsca: ulicy z numerem albo przynajmniej rejonu ulic, terenu instytucji albo placówki, parku (informacje związane z daną lokalizacją można sprawdzić na mapce dostępnej przez link na stronie www.lodz.pl/bo)

Biblioteka Miejska w Łodzi, Filia nr 63, ul. Tuwima 75, 90-031 Łódź

2a. NUMERY EWIDENCYJNE DZIAŁEK *(wypełnienie punktu nie jest konieczne)*

3. RODZAJ ZGŁASZANEGO ZADANIA

☐ **PONADOSIEDLOWE**

X **OSIEDLOWE** *(wpisz poniżej nazwę osiedla)*

Osiedle „Stary Widzew"

(w przypadku braku osiedla, jego nazwę uzupełnia Biuro ds. Partycypacji Społecznej)

4. KRÓTKI OPIS ZADANIA WRAZ Z JEGO ELEMENTAMI SKŁADOWYMI

np. ile ławek, ile i jakich drzew ma zostać uwzględnione (do 60 wyrazów)

Projekt dotyczy zakupu nowych książek, których brak jest nieustannie odczuwany przez czytelników biblioteki. Wzbogacenie księgozbioru uatrakcyjni ofertę biblioteki przy ul. Tuwima 75 zachęcając mieszkańców miasta do częstego korzystania z jej zasobów.

5. SZACUNKOWE KOSZTY BRUTTO ZADANIA

SKŁADOWE CZĘŚCI ZADANIA	KOSZTY SZACUNKOWE
1.Zakup nowych książek	6000,00 zł
2.	zł
3.	zł
4.	zł
5.	zł
ŁĄCZNIE:	6000,00 **zł**

6. OPIS SZCZEGÓŁOWY ZADANIA *(wypełnienie punktu nie jest obowiązkowe)*

W przypadku braku miejsca, proszę dołączyć dodatkową kartkę z dokończeniem opisu.

7. UZASADNIENIE POTRZEBY REALIZACJI ZADANIA

Podstawą działalności każdej biblioteki są jej zbiory. Biblioteka z bogatym i atrakcyjnym księgozbiorem to istotny i wartościowy element współczesnego miasta. Systematyczne uzupełnianie księgozbioru o nowości wydawnicze przekłada się na wzrost czytelnictwa i zachęca do częstszych odwiedzin w bibliotece. Właśnie dlatego należy zadbać o wsparcie finansowe, które umożliwi zakup zbiorów odpowiadających zróżnicowanym potrzebom czytelników.

8. INFORMACJA O ZASADACH DOSTĘPNOŚCI PROPONOWANEGO ZADANIA

(należy podać, jeśli dotyczy, dla kogo, w jakich godzinach, dniach tygodnia czy miesiąca jest dostępne, czy korzystanie ma charakter odpłatny/nieodpłatny itp.)

Z efektów zadania (dostęp do nowych książek) będą mogli nieodpłatnie skorzystać, w godzinach pracy biblioteki, wszyscy mieszkańcy miasta i okolicznych miejscowości.

9. ODBIORCY/BENEFICJENCI PROPONOWANEGO ZADANIA

[X] dzieci [X] młodzież [X] dorośli [X] seniorzy [X] rodziny

[ ] inni jacy?