

Województwo łódzkie
DYREKTOR

Grzegorz Justyniak

P. Niszczyk
KIEROWNIK
Adam Paśnik

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
DEPARTAMENT PARTYCYPACJI SPOŁECZNEJ I KULTURY
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

**KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2018/2019**

14 03 2018

Wypełnia: merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna

R30
L.dz. 5
BUDŻET OBYWATELSKI

	Numer identyfikacyjny zadania (tzw. ID)	G0003CH
Nazwa komórki merytorycznej	Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych	
Tytuł zadania	Zakup wyposażenia do działu terapeutycznego w 3 DPS.	

WYPEŁNIENIE WSZYSTKICH PÓL JEST OBOWIĄZKOWE

ANALIZA FORMALNA

ZAKRES	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu	X		
Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania)			X
Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie (zgodnie z §1 pkt 4 i 5 załącznika nr 1 do zarządzenia Nr 7646/VII/18 z dnia 24 stycznia 2018 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Budżetu Obywatelskiego 2018/2019)	X		
Pozytywna opinia Biura Inżyniera Miasta dla proponowanego zadania (dotyczy zadań obejmujących zmianę organizacji ruchu na drogach publicznych – w takich przypadkach, niezależnie od opinii BIM, dla wykonania zadania konieczne jest zaopiniowanie i zatwierdzenie projektu organizacji ruchu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach i wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem)			X
Zadanie możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego	X		
Inne uwagi	Brak		

OPINIE I UZGODNIENIA

Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi (np. z Biurem Inżyniera Miasta, Biurem Strategii Miasta, Biurem Architekta Miasta, Biurem ds. Rewitalizacji, Miejską Pracownią Urbanistyczną, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości, Wydziałem Dysponowania Mieniem) lub innymi instytucjami (np. z Policją) dotyczące możliwości realizowania zadania, dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku

Nie dotyczy.

SZACUNKOWE KOSZTY

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto [w zł]
Zakup aparatu do elektroterapii	6 000,00 zł
Zakup lasera biostymulacyjnego	14 000,00 zł
ŁĄCZNIE:	20 000,00 zł

KOSZTY UTRZYMANIA

Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.)? Jeśli tak, proszę wpisać koszty szacunkowe brutto w wymiarze rocznym [w zł] eksploatacji (w tym również w kontekście gospodarności)

Użytkowanie urządzeń będzie generować koszty związane z użyciem energii elektrycznej. Koszty będą ponoszone z budżetu na bieżące funkcjonowanie jednostki. Wysokość kosztów w skali roku trudna do oszacowania.

TECHNICZNA MOŻLIWOŚĆ I CELOWOŚĆ REALIZACJI ZADANIA

Opinia o technicznej wykonalności i celowości realizacji proponowanego zadania w tym w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności

Zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U z 2012 r. poz. 964 z późn. zm.) do zadań DPS należy świadczenie na rzecz mieszkańców usług wspomagających polegających na podnoszeniu ich sprawności i ich aktywizowaniu, jak również na podejmowaniu działań zmierzających do usamodzielnienia mieszkańca domu, w miarę jego możliwości.

WARUNKI DOSTĘPNOŚCI ZADANIA W PRZYPADKU JEGO REALIZACJI

Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji wraz ze stanowiskiem zarządcy/właściciela budynku/terenu/nieruchomości, itp. (jeśli dotyczy)

Beneficjentami zadania będą mieszkańcy 3 Domu Pomocy Społecznej w Łodzi.

REKOMENDACJA WRAZ Z UZASADNIENIEM

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

REKOMENDACJA DLA PROPONOWANEGO ZADANIA	
POZYTYWNA	TAK
NEGATYWNA	

UZASADNIENIE REKOMENDACJI
<p>Zakup urządzeń jest zgodny z zadaniami Domu polegającymi m.in. na świadczeniu na rzecz mieszkańców Domu usług wspomagających polegających na podnoszeniu ich sprawności i ich aktywizowaniu, jak również na podejmowaniu działań zmierzających do usamodzielnienia mieszkańca domu, w miarę jego możliwości.</p>

<p>URZĄD MIASTA ŁÓDZI DEPARTAMENT PREZYDENTA Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych 91-066 Łódź, ul. Zachodnia 47 tel. 42 638 47 34, fax 42 638 47 74</p>	<p>ZASTĘPCA DYREKTORA Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych <i>SM</i> dr Szymon Kostrzewski</p>
<p>pieczęć komórki organizacyjnej UML /miejskiej jednostki organizacyjnej</p>	<p>pieczęć i podpis kierownika komórki organizacyjnej UML/miejskiej jednostki organizacyjnej</p>

<p>Imię i nazwisko oraz numer telefonu do osoby sporządzającej kartę analizy:</p>	<p>42 638 56 81 Radosław Bartczak</p>
---	---------------------------------------

<p>Łódź, dnia 13 marca 2018 r.</p>
