

Psiak  
20.06.2018

DYREKTOR

Grzegorz Justyński

KIEROWNIK

RPW/305952/2018  
Data: 2018-06-19

CENTRUM USŁUG WSPÓLNOTY  
KANCELARIA  
data wpl. 19-06-2018  
Lodz

URZĄD MIASTA ŁODZI  
DEPARTAMENT PARTYCYPACJI SPOŁECZNEJ I KULTURY  
Biuro ds. Partycypacji Społecznej  
20-06-2018  
3585  
L.dz. ....  
BUDŻET OBYWATELSKI

### KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2018/2019

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna) Zal.

Numer identyfikacyjny zadania (tzw. ID)	S-022KA
Nazwa komórki merytorycznej	Zarząd Dróg i Transportu
Tytuł zadania	Bezpieczne dojście do Szkoły Podstawowej nr 70, poprawa estetyki ul. Rewolucji 1905 r.

**WYPELNIENIE WSZYSTKICH PÓL JEST OBOWIĄZKOWE**

#### ANALIZA FORMALNA

ZAKRES	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu	X		
Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania)	X		
Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie (zgodnie z §1 pkt 4 i 5 załącznika nr 1 do zarządzenia Nr 7646/VII/18 z dnia 24 stycznia 2018 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Budżetu Obywatelskiego 2018/2019)	X		
Pozytywna opinia <u>Biura Inżyniera Miasta</u> dla proponowanego zadania (dotyczy zadań obejmujących zmianę organizacji ruchu na drogach publicznych – w takich przypadkach, niezależnie od opinii BIM, dla wykonania zadania konieczne jest zaopiniowanie i zatwierdzenie projektu organizacji ruchu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach i wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem)			X
Zadanie możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego			X
Inne uwagi		X	

#### OPINIE I UZGODNIENIA

Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi (np. z Biurem Inżyniera Miasta, Biurem Strategii Miasta, Biurem Architekta Miasta, Biurem ds. Rewitalizacji, Miejską Pracownią Urbanistyczną, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości, Wydziałem Dysponowania Mieniem) lub innymi instytucjami (np. z Policją) dotyczące możliwości realizowania zadania, dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku

Nie dotyczy

## SZACUNKOWE KOSZTY

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto [w zł]
1. słupki od strony jezdni 10 szt.	6 500 zł
2. kwietniki na trawniku 2 szt.	2 000 zł
3. ławki 2 szt.	4 920 zł
<b>ŁĄCZNIE:</b>	<b>13 420 zł</b>

## KOSZTY UTRZYMANIA

Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.)? Jeśli tak, proszę wpisać koszty szacunkowe brutto w wymiarze rocznym [w zł] eksploatacji (w tym również w kontekście gospodarności)

**Koszty utrzymania będą wynikały z naprawy i wymiany uszkodzonych mechanicznie mebli miejskich oraz nasadzeń. Nie jesteśmy w stanie przewidzieć skali uszkodzeń mechanicznych powstałych wskutek kolizji bądź aktów wandalizmu.**

## TECHNICZNA MOŻLIWOŚĆ I CELOWOŚĆ REALIZACJI ZADANIA

Opinia o technicznej wykonalności i celowości realizacji proponowanego zadania w tym w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności

W zakresie gospodarności zadanie remontowe jest niezasadne.

## WARUNKI DOSTĘPNOŚCI ZADANIA W PRZYPADKU JEGO REALIZACJI

Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji wraz ze stanowiskiem zarządcy/właściciela budynku/terenu/nieruchomości, itp. (jeśli dotyczy)

**Teren ogólnodostępny.**

## REKOMENDACJA WRAZ Z UZASADNIENIEM

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

REKOMENDACJA DLA PROPONOWANEGO ZADANIA	
POZYTYWNA	X
NEGATYWNA	

UZASADNIENIE REKOMENDACJI
<p>Realizacja założeń ujętych we wniosku wyeliminuje parkowanie na chodniku w sąsiedztwie szkoły podstawowej.</p>

ZARZĄD DRÓG I TRANSPORTU 90-447 Łódź ul. Piotrkowska 173 (1)	ZARZĄD DRÓG I TRANSPORTU DYREKTOR <i>Grzegorz Misiorny</i>
pieczęć komórki organizacyjnej UMŁ /miejskiej jednostki organizacyjnej	pieczęć i podpis kierownika komórki organizacyjnej UMŁ/miejskiej jednostki organizacyjnej

Imię i nazwisko oraz numer telefonu do osoby sporządzającej kartę analizy:	Artur Zalepa 42 276 63 25
---	------------------------------

Łódź, dnia 18.06.2018 r.
--------------------------

ZARZĄD DRÓG I TRANSPORTU  
Wydzielone Biuro Organizacji  
NACZELNIK  
*Robert Mordecki*

ZARZĄD DRÓG I TRANSPORTU  
Wydzielone Biuro Organizacji  
NACZELNIK  
*Artur Zalepa*

ZARZĄD DRÓG I TRANSPORTU  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
ds. Utrzymania  
*Małgorzata Misztela-Grzesik*