

28-03-2018

**KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2018/2019**

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)


Grzegorz Juszyński

DYREKTOR

KIEROWNIK

Adam Pąsiek

L.dz. 1995... podpis.....

 BUDŻET OBYWATELSKI	Numer identyfikacyjny zadania (tzw. ID)	G0022CD
	Nazwa komórki merytorycznej	Wydział Gospodarki Komunalnej Departament Spraw Społecznych UML
Tytuł zadania	Nowy chodnik przy ul. Gojawczyńskiej 7	

ANALIZA FORMALNA

ZAKRES	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu	x		
Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania)			x
Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie (zgodnie z §1 pkt 4 i 5 załącznika nr 1 do zarządzenia Nr 7646/VII/18 z dnia 24 stycznia 2018 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Budżetu Obywatelskiego 2018/2019)	x		
Pozytywna opinia <u>Biura Inżyniera Miasta</u> dla proponowanego zadania (dotyczy zadań obejmujących zmianę organizacji ruchu na drogach publicznych – w takich przypadkach, niezależnie od opinii BIM, dla wykonania zadania konieczne jest zaopiniowanie i zatwierdzenie projektu organizacji ruchu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach i wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem)			x
Zadanie możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego	x		
Inne uwagi			

OPINIE I UZGODNIENIA

Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi (np. z *Biurem Inżyniera Miasta, Biurem Strategii Miasta, Biurem Architekta Miasta, Biurem ds. Rewitalizacji, Miejską Pracownią Urbanistyczną, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości, Wydziałem Dysponowania Mieniem*) lub innymi instytucjami (np. z *Policją*) dotyczące możliwości realizowania zadania, dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku

Zadanie nie wymaga skomplikowanych procedur architektonicznych nawet zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych. Jest do realizacji w ciągu jednego roku budżetowego. Właścicielem działki jest Gmina Łódź, w stosunku do dz. 201/83 w obrębie G-17 nie są obecnie prowadzone czynności zmierzające do jej sprzedaży oraz nie zarejestrowano żadnych wniosków o charakterze restytucyjnym. Zadanie nie będzie kolidować z innymi zamierzeniami inwestycyjnymi Miasta.

SZACUNKOWE KOSZTY

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto [w zł]
Dokumentacja projektowo-kosztorysowa	2000,00 zł.
Roboty budowlano –montażowe chodnik	13 000,00 zł.
ŁĄCZNIE:	15 000,00 zł.

KOSZTY UTRZYMANIA

Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.)? Jeśli tak, proszę wpisać koszty szacunkowe brutto w wymiarze rocznym [w zł] eksploatacji (w tym również w kontekście gospodarności)

Koszty sprzątnięcia i utrzymania około 3000,00 zł. rocznie

TECHNICZNA MOŻLIWOŚĆ I CELOWOŚĆ REALIZACJI ZADANIA

Opinia o technicznej wykonalności i celowości realizacji proponowanego zadania w tym w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności

Budowa chodnika winna odbyć się bez przeszkód w ciągu jednego roku budżetowego.

WARUNKI DOSTĘPNOŚCI ZADANIA W PRZYPADKU JEGO REALIZACJI

Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji wraz ze stanowiskiem zarządcy/właściciela budynku/terenu/nieruchomości, itp. (jeśli dotyczy)

Chodnik będzie służył dla wszystkich mieszkańców.

REKOMENDACJA WRAZ Z UZASADNIENIEM

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

REKOMENDACJA DLA PROPONOWANEGO ZADANIA	
POZYTYWNA	X
NEGATYWNA	-

UZASADNIENIE REKOMENDACJI
<p>Rekomendacja pozytywna z uwagi na utwardzenie dojścia do śmietnika.</p>

<p>URZĄD MIASTA ŁÓDZI DEPARTAMENT SPRAW SPOŁECZNYCH Wydział Gospodarki Komunalnej ul. Piotrkowska 175 90-447 Łódź tel. 42 638 49 12, fax 42 638 49 09</p>	<p>DYREKTOR Wydziału Gospodarki Komunalnej <i>E. Jasińska</i> mgr inż. Ewa Jasińska</p>
<p>pieczęć komórki organizacyjnej UMŁ /miejskiej jednostki organizacyjnej</p>	<p>pieczęć i podpis kierownika komórki organizacyjnej UMŁ/miejskiej jednostki organizacyjnej</p>

<p>Imię i nazwisko oraz numer telefonu do osoby sporządzającej kartę analizy:</p>	<p>Janusz Wojech (638-49-95)</p>
---	----------------------------------

Łódź, dnia 27.03.2018r.

INSPEKTOR
Janusz Wojech
mgr Janusz Wojech

KIEROWNIK
GOSPODARSTWA INWESTYCYJNEGO
I INFRASTRUKTURY KOMUNALNEJ
Waack-Zajac
mgr inż. Waack-Zajac