

DIREKTOR

Grzegorz Justyński

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
DEPARTAMENT PARTYCYPACJI SPOŁECZNEJ I KULTURY
Biuro ds. Partycypacji Społecznej i Kultury

23 (wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

3359
L.oz. E
BUDŻET OBYWATELSKI

KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2018/2019

V. Dziubiński
KIEROWNIK
Adam Pąsiek

Numer identyfikacyjny zadania (tzw. ID)	G0148RO
Nazwa komórki merytorycznej	Wydział Gospodarki Komunalnej
Tytuł zadania	Zagospodarowanie działki poprzez ustawienie ławek i gazonów z nasadzeniami.

ANALIZA FORMALNA

ZAKRES	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu	x		
Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania)	x		
Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie (zgodnie z §1 pkt 4 i 5 załącznika nr 1 do zarządzenia Nr 7646/VII/18 z dnia 24 stycznia 2018 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Budżetu Obywatelskiego 2018/2019)	x		
Pozytywna opinia <u>Biura Inżyniera Miasta</u> dla proponowanego zadania (dotyczy zadań obejmujących zmianę organizacji ruchu na drogach publicznych – w takich przypadkach, niezależnie od opinii BIM, dla wykonania zadania konieczne jest zaopiniowanie i zatwierdzenie projektu organizacji ruchu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach i wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem)			x
Zadanie możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego	x		
Inne uwagi	brak		

OPINIE I UZGODNIENIA

Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi (np. z Biurem Inżyniera Miasta, Biurem Strategii Miasta, Biurem Architekta Miasta, Biurem ds. Rewitalizacji, Miejską Pracownią Urbanistyczną, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości, Wydziałem Dysponowania Mieniem) lub innymi instytucjami (np. z Policją) dotyczące możliwości realizowania zadania, dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku

Wydział Dysponowania Mieniem – opinia pozytywna
Oddział ds. Ochrony Praw Własności do Nieruchomości – opinia pozytywna
Wydział Prawny – opinia pozytywna

SZACUNKOWE KOSZTY

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto [w zł]
Kwietniki wraz z nasadzeniami - 2 szt.	3.600,00
Ławki uliczne – 2 szt.	4.000,00
Betonowy kosz na śmieci – 1 szt.	1.000,00
ŁĄCZNIE:	8.600,00

KOSZTY UTRZYMANIA

Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.)? Jeśli tak, proszę wpisać koszty szacunkowe brutto w wymiarze rocznym [w zł] eksploatacji (w tym również w kontekście gospodarności)

Koszty generować będzie: po okresie gwarancyjnym konserwacja i ew. naprawy elementów małej architektury.

TECHNICZNA MOŻLIWOŚĆ I CELOWOŚĆ REALIZACJI ZADANIA

Opinia o technicznej wykonalności i celowości realizacji proponowanego zadania w tym w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności

Zadanie od strony technicznej jest w pełni możliwe.

WARUNKI DOSTĘPNOŚCI ZADANIA W PRZYPADKU JEGO REALIZACJI

Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji wraz ze stanowiskiem zarządcy/właściciela budynku/terenu/nieruchomości, itp. (jeśli dotyczy)

Ogólnodostępne

REKOMENDACJA WRAZ Z UZASADNIENIEM

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

REKOMENDACJA DLA PROPONOWANEGO ZADANIA	
POZYTYWNA	x
NEGATYWNA	

UZASADNIENIE REKOMENDACJI
<p>Realizacja przedmiotowego zadania w przypadku zwycięstwa w głosowaniu podczas VI edycji Budżetu Obywatelskiego wpłynie korzystnie na estetykę otoczenia, polepszy jakość życia okolicznych mieszkańców.</p>

<p>URZĄD MIASTA ŁÓDŹ DEPARTAMENT SPRAW SPOŁECZNYCH Wydział Gospodarki Komunalnej ul. Piotrkowska 175 90-447 Łódź tel. 42 638 49 12, fax 42 638 49 09</p>	<p>n.o. Z-CY DYREKTORA <i>Martgorzata Szegalska</i> Martgorzata Szegalska</p>
pieczęć komórki organizacyjnej UMŁ /miejskiej jednostki organizacyjnej	pieczęć i podpis kierownika komórki organizacyjnej UMŁ/miejskiej jednostki organizacyjnej

Imię i nazwisko oraz numer telefonu do osoby sporządzającej kartę analizy:	Andrzej Szlaski 638-5765
---	--------------------------

Łódź, dnia 18.05.2018 r.
